

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ НАЦИОНАЛЬНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ и УПРАВЛЕНИЯ
РИСКАМИ»

ул. М.Горького, д. 20, г. Барнаул, Алтайский
край, 656056

Исх. № 54-16 от «08» июня 2016 г.

Руководителю Федеральной службы по
надзору в сфере образования и науки
КРАВЦОВУ С.С.

ул. Садовая-Сухаревская, 16, Москва, К-51,
ГСП-4, 127994

Для Гавва Веры Николаевны, старшего
государственного инспектора отдела
проведения проверок Управления
надзора и контроля за организациями,
осуществляющими образовательную
деятельность, тел.: 8-495-608-63-39

Отчет об исполнении приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки за № 808 от 24.05.2016

«О проведении внеплановой документарной проверки в отношении автономной некоммерческой организации высшего образования «ИНСТИТУТ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ и УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ»

На основании письма Управления надзора и контроля за организациями, осуществляющими образовательную деятельность Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки за № 07-1430 от 30.05.2016г «О проведении внеплановой документарной проверки АНО ВО ИНБУР» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки за № 808 от 24.05.2016

направляем для достижения целей и задач документарной проверки комплект документов (копий документов, надлежащим образом заверенных), необходимый и достаточный для осуществления деятельности АНО ВО «ИНБУР» в имеющихся на данный момент объемах, а именно:

1. договор по организации питания обучающихся, заключенный с индивидуальным предпринимателем с целью организации питания обучающихся;
2. расписание учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения за 2015/2016 учебный год;
3. рабочие учебные планы; основные образовательные программы; рабочие программы учебных дисциплин; программы учебной и производственной практик; программы итоговой аттестации, оценочные средства, входящие в состав основных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки: Менеджмент (уровень бакалавриата); Бизнес-информатика (уровень бакалавриата); Экономическая безопасность (уровень специалитета);
4. документы, подтверждающие наличие в штате лицензиата или привлечение на ином законном основании педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки: Менеджмент (уровень бакалавриата); Бизнес-информатика (уровень бакалавриата); Экономическая безопасность (уровень специалитета), соответствующих требованиям федеральных государственных стандартов, включающие:

— штатные расписания педагогических работников;

- трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками;
 - договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками;
 - должностные инструкции педагогических работников;
 - индивидуальные планы работы педагогических работников;
 - документы об образовании и (или) квалификации, об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;
 - трудовые книжки педагогических работников, для которых данный лицензиат является основным местом работы, и справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данный лицензиат является местом работы по совместительству;
 - приказы о приеме на работу педагогических работников;
5. регистры индивидуального учета в части учебной литературы, необходимой для реализации основных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки: Бизнес-информатика (уровень бакалавриата); Экономическая безопасность (уровень специалитета);
6. коды доступа (индивидуальный номер и пин-код) к электронно-библиотечной системе, необходимой для реализации основных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки: Менеджмент (уровень бакалавриата); Бизнес-информатика (уровень бакалавриата); Экономическая безопасность (уровень специалитета);
7. документы, подтверждающие наличие в организации научных работников, включающие:
- штатное расписание АНО ВО «ИНБУР»;
 - трудовые договоры, заключенные с научными работниками;
 - должностные инструкции научных работников;
 - индивидуальные планы работы научных работников;
 - документы об образовании, об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке научных работников, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;
 - справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы научных работников, для которых данный лицензиат является местом работы по совместительству;
 - приказы о приеме на работу научных работников;
8. локальные нормативные акты, регламентирующие:
- режим занятий обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
 - порядок проведения и объем занятий по физической культуре (физической подготовке) при заочной форме обучения;
 - порядок разработки и утверждения образовательных программ;

- порядок ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану;
 - минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов;
 - формы, систему оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся;
9. локальный нормативный акт, устанавливающий образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации;
10. Правила приема в автономную некоммерческую организацию высшего образования «ИНСТИТУТ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ и УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ» в 2016/2017 учебном году с изменениями и дополнениями;
11. договоры на оказание платных образовательных услуг, заключенные с обучающимися в период с 01.09.2013 по 31.12.2015, и дополнительные соглашения к ним.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Описи комплектов документов.
2. Комплект документов на бумажном носителе.
3. CD-R диски с комплектом документов в электронном виде в количестве 2 шт.

Ректор АНО ВО «ИНБУР» _____/Г.Г. Блохин/

М.П.

1.1. Описание комплекта документов №1 (коробка №1)

№ п/п	Наименование комплекта документов
1.	Договор по организации питания обучающихся
2.	Планы-графики и расписание направления Бизнес-информатика
3.	Планы-графики и расписание направления Экономическая безопасность
4.	Планы-графики и расписание направления Менеджмент
5.	Договор с ЭБС Книгафонд, Журнал регистрации пользователей, Журнал выдачи индивидуальных номеров
6.	Регистр индивидуального учета учебной литературы по направлению Бизнес Информатика
7.	Регистр индивидуального учета учебной литературы по специальности Экономическая безопасность
8.	Направление Экономическая безопасность: рабочий учебный план
9.	Направление Экономическая безопасность: основная профессиональная образовательная программа
10.	Направление Экономическая безопасность: программа учебной практики
11.	Направление Экономическая безопасность: программа производственной практики
12.	Направление Экономическая безопасность: программа итоговой аттестации
13.	Направление Экономическая безопасность: рабочие программы дисциплин

1.2. Описание комплекта документов №2 (коробка № 2)

№ п/п	Наименование документа
1.	Справка о кадровом обеспечении ОПОП по направлению подготовки Бизнес-информатика
2.	Справка о кадровом обеспечении ОПОП по направлению подготовки Экономическая безопасность
3.	Справка о кадровом обеспечении ОПОП по направлению подготовки Менеджмент
4.	Штатное расписание АНО ВО «ИНБУР»
5.	Учебные поручения преподавателей на 2015-16 учебный год
6.	Комплекты документов ППС (договоры, документы об образовании ,степени, звании ,повышении квалификации/переподготовки, справки, индивидуальные планы)
7.	Направление Бизнес-информатика: рабочий учебный план
8.	Направление Бизнес-информатика: основная профессиональная образовательная программа
9.	Направление Бизнес-информатика: программа учебной практики
10.	Направление Бизнес-информатика: программа производственной практики
11.	Направление Бизнес-информатика: программа итоговой аттестации
12.	Направление Бизнес-информатика: рабочие программы дисциплин

1.3. Описание комплекта документов №3 (коробка № 3)

№ п/п	Наименование пакета документов
1.	Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями
2.	Положение о порядке перевода отчисления и восстановления студентов
3.	Положение о порядке разработки и реализации образовательных программ
4.	Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации
5.	Положение об организации и осуществлении образовательного процесса
6.	Положение об ускоренном обучении

7.	Порядок оформления отношений между обучающимися и АНО ВО ИНБУР
8.	Порядок проведения и объем подготовки по физической культуре
9.	Приказ об установлении смен и времени проведения занятий
10.	Инструкция о порядке заполнения и выдаче академических справок
11.	Правила приема в АНО ВО «ИНБУР»
12.	Положение о порядке замещения должностей научных работников. Штатное расписание
13.	Комплект документов старшего научного работника (договоры, приказы, документы об образовании, степени, звании, повышении квалификации/ переподготовки, индивидуальный план и пр.)
14.	Комплект документов научного работника (договоры, приказы, документы об образовании, повышении квалификации/переподготовки, индивидуальный план и пр.)
15.	Договоры на оказание платных образовательных услуг, заключенные с обучающимися в период с 01.09.2013 по 31.12.2015, и дополнительные соглашения к ним.
16.	Направление Менеджмент: рабочий учебный план
17.	Направление Менеджмент: основная профессиональная образовательная программа
18.	Направление Менеджмент: программа учебной практики
19.	Направление Менеджмент: программа производственной практики
20.	Направление Менеджмент: программа итоговой аттестации
21.	Направление Менеджмент: рабочие программы дисциплин