

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ»

Одобрено
Учёным советом АНО ВО «ИНБУР»
«05» сентября 2015 г.
Протокол № 4

Утверждаю:
Ректор _____ Г.Г.Блохин
«05» сентября 2015 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
080200 «Менеджмент»

Профиль подготовки
«Государственное и муниципальное управление»

Квалификация (степень) - 62
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

г.Барнаул
2015 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение и область применения ОПОП бакалавриата, реализуемой АНО ВО «ИНБУР» по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» и профилю подготовки «Государственное и муниципальное управление».
- 1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».
- 1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата.
- 1.4. Срок освоения и трудоемкость ОПОП бакалавриата
- 1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080200 «Менеджмент».

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080200 «Менеджмент».

- 4.1. Структура ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 080200 Менеджмент».
- 4.2. Календарный учебный график.
- 4.3. Учебный план подготовки бакалавра.
- 4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- 4.5. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080200 «Менеджмент».

- 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».
- 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».
- 5.3. Финансирование реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».
- 5.4. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП направлению подготовки 080200 «Менеджмент».

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.

- 7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы.
- 7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- 7.3. Итоговая аттестация выпускников.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения ОПОП ВО бакалавриата, реализуемая АНО ВО «ИНБУР» по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль подготовки «Государственное и муниципальное управление»

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный закон Российской Федерации от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта».
- Федеральный закон Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)».
- Федеральный закон Российской Федерации от 8 ноября 2010 года № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования».
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 08.02.00 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. № 544;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ОПОП ВО) по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» (носит рекомендательный характер);
- Устав Автономной некоммерческой организации «ИНСТИТУТ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ и УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ»

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата. Миссия (цели) ОПОП ВО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»

ОПОП бакалавриата предназначена быть определяющей основой для подготовки высококвалифицированных бакалавров для социальных и экономических нужд Российской Федерации, для решения широкого спектра управленческих задач в производственной сфере, сфере услуг, торговли, государственного и муниципального управления и др.

ОПОП служит для детального построения учебного процесса по направлению «Менеджмент», определения критериев качества подготовки бакалавров, методического обеспечения учебного процесса, предполагает порядок формирования у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров.

Цели ОПОП в области общекультурных (универсальных) компетенций:

- формирование у студентов гражданской ответственности и правового сознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда;
- формирование у студентов способностей:
 - использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества;
 - работать в коллективе, нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений;
 - использовать методы и средства для укрепления здоровья и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
 - применять основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, технику безопасности на производстве.

Цели ООП в области профессиональных компетенций:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения;
- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- способность принимать решения в условиях неопределенности и рисков;
- способность применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- способность принимать участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять обязанности;
- умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
- знание навыков составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота;
- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции;
- умение обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных, владеть средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления;
- умение применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов и организаций;
- умение выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели;

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом;
- способность разрабатывать проекты социальных изменений;
- умение вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах и организациях;
- способность к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности;
- владение методов самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов.

1.4. Срок освоения и трудоемкость ОПОП бакалавриата

Наименование ОПОП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	Код, в соответствии с принятой классификацией ОПОП			
ОПОП подготовки бакалавров	62	бакалавр (степень и (или) квалификация)	4 года	240 *)

*) трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Сроки освоения основной образовательной программы бакалавриата по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока, указанного в таблице 1 на основании решения Ученого совета высшего учебного заведения.

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или высшем образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».

Характеристика профессиональной деятельности бакалавров разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки в соответствии с профилем и включает в себя:

- область профессиональной деятельности бакалавров
- объекты профессиональной деятельности бакалавров
- виды профессиональной деятельности бакалавров
- задачи профессиональной деятельности бакалавров

2.1. Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

-

2.2. Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- процессы и отношения государственных и муниципальных органах власти;
- процессы и отношения в органах местного самоуправления;
- процессы и отношения в государственных и муниципальных учреждениях и организациях;
- процессы и отношения в институтах гражданского общества;
- процессы и отношения в организациях общественного сектора;
- процессы и отношения в некоммерческих организациях;
- процессы и отношения в международных организациях и международных органах управления;
- процессы и отношения в научно-исследовательских и образовательных организациях и учреждениях.

2.3. Виды профессиональной деятельности бакалавров:

- организационно-управленческая;
- информационно-методическая;
- коммуникативная;
- проектная;
- вспомогательно-технологическая (исполнительская).

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса.

2.4. Задачи профессиональной деятельности бакалавров

Организационно-управленческая деятельность:

- организация исполнения полномочий органов государственного управления и органов местного самоуправления;
- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;
- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
- участие в обеспечении рационального использования ресурсов государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;
- участие в организации управления персоналом в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях,

предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;

- организационное обеспечение деятельности лиц, находящихся на государственных должностях, государственных органов, лиц, находящихся на выборных муниципальных должностях, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;
- организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами.

Информационно-методическая деятельность:

- документационное обеспечение деятельности, находящихся на государственных должностях и на выборных муниципальных должностях, органов местного самоуправления, функционирования государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;
- информационно-методическая поддержка и сопровождение управленческих решений;
- сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;
- подготовка информационно-методических материалов в связи с отдельными вопросами деятельности лиц, находящихся на государственных должностях на выборных муниципальных должностях, органов местного самоуправления, функционирования государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций;
- защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства.

Коммуникативная деятельность

- участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;
- участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;
- участие в организации внутренних коммуникаций;
- участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;
- поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;

- участие в подготовке и проведении коммуникационных компаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления.

Проектная деятельность:

- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;
- участие в проектировании организационных систем;
- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;
- оценка результатов проектной деятельности.

Вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность:

- ведение делопроизводства и документооборота в органах и организациях;
- осуществление действий, приемов и операций, обеспечивающих оказание услуг физическим и юридическим лицам;
- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы);
- вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов организаций, их административных регламентов.

3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО.

Выпускник по направлению подготовки «Менеджмент» с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

б) профессиональными (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
- способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
- способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- пониманием основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);
- знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);
- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
- способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);
- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

предпринимательская деятельность:

- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080200 «Менеджмент».

4.1. Структура ОПОП бакалавриата по направлению «Менеджмент»

Код УЦ ОПОП	Учебные циклы, разделы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость (зачетные единицы)	Перечень дисциплин для разработки примерных программ, а так же учебников и учебных пособий	Коды формируемых компетенций
Б.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	38-48		
	Базовая часть	28		
	В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен: Знать <ul style="list-style-type: none"> ▪ закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; ▪ основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; ▪ основные нормативные правовые документы; 		История, Философия, Иностранный язык, Правоведение, Институциональная экономика*, Социология*, Психология*	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12,

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики; ▪ основные макроэкономические показатели и принципы их расчета. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; ▪ ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; ▪ применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; ▪ использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; ▪ ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; ▪ использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; ▪ проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели; ▪ использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации). <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ навыками целостного подхода к анализу проблем общества; ▪ навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; ▪ навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса; ▪ экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства. 			ОК-13, ОК-14
	Вариативная часть	10-20		
Б.2	Математический и естественнонаучный цикл	34-44		
	Базовая часть	24		
	<p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен:</p> <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической и социально-экономической статистики; ▪ основные математические модели принятия решений; 		<p>Математика Статистика (теория статистики, социально-экономическая статистика) Методы принятия управленческих решений</p>	ОК-15, ОК-16, ОК-17, ОК-18

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; ▪ использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; ▪ обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; ▪ применять информационные технологии для решения управленческих задач. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; ▪ программами Microsoft Office для работы с деловой информацией и основами web-технологий. 		Информационные технологии в менеджменте	
	Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются ОПОП вуза)	10-20		
Б.3	Профессиональный цикл	134-138		
	Базовая (общепрофессиональная) часть	52		
	<p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен:</p> <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; ▪ принципы развития и закономерности функционирования организации; ▪ роли, функции и задачи менеджера в современной организации; ▪ основные бизнес-процессы в организации; ▪ принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; ▪ типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; ▪ основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; ▪ виды управленческих решений и методы их принятия; ▪ основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; ▪ типы организационной культуры и методы ее формирования; ▪ основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; ▪ содержание маркетинговой концепции управления; 		<p>Теория менеджмента</p> <p>Маркетинг</p> <p>Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)</p> <p>Финансовый менеджмент</p> <p>Управление человеческими ресурсами</p> <p>Стратегический менеджмент</p> <p>Корпоративная социальная ответственность</p> <p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Лидерство**</p> <p>Деловые коммуникации**</p> <p>Управление изменениями**</p> <p>Инвестиционный анализ***</p> <p>Корпоративные финансы***</p> <p>Финансовые рынки и институты***</p> <p>Управление операциями****</p>	<p>ОК-19,</p> <p>ОК-20,</p> <p>ОК-21,</p> <p>ПК-1,</p> <p>ПК-2,</p> <p>ПК-3,</p> <p>ПК-4,</p> <p>ПК-5,</p> <p>ПК-6,</p> <p>ПК-7,</p> <p>ПК-8,</p> <p>ПК-9,</p> <p>ПК-10,</p> <p>ПК-11,</p> <p>ПК-12,</p> <p>ПК-13,</p> <p>ПК-14,</p> <p>ПК-15,</p> <p>ПК-16,</p> <p>ПК-17,</p> <p>ПК-18,</p> <p>ПК-19,</p> <p>ПК-20,</p> <p>ПК-21,</p> <p>ПК-22,</p> <p>ПК-23,</p> <p>ПК-24,</p> <p>ПК-25,</p> <p>ПК-26,</p> <p>ПК-27,</p> <p>ПК-28,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ методы маркетинговых исследований; ▪ основы маркетинговых коммуникаций; ▪ назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; ▪ основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; ▪ основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; ▪ основные системы управленческого учета; ▪ фундаментальные концепции финансового менеджмента; ▪ принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; ▪ роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; ▪ причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; ▪ бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом; ▪ основные теории стратегического менеджмента; ▪ теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; ▪ содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; ▪ основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО; ▪ основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления; ▪ основные теории корпоративных финансов; ▪ модели оценки капитальных (финансовых) активов; ▪ источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; ▪ принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; ▪ основные концепции и методы организации операционной деятельности (MRP, MRP II, ERP); ▪ основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций. <p style="text-align: center;">Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ставить цели и формулировать задачи, 		<p>Бизнес-планирование**** Управление проектами****</p>	<p>ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32, ПК-33, ПК-34, ПК-35, ПК-36, ПК-37, ПК-38, ПК-39, ПК-40, ПК-41, ПК-42, ПК-43, ПК-44, ПК-45, ПК-46, ПК-47, ПК-48, ПК-49, ПК-50</p>
--	--	--	---	---

	<p>связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; ▪ анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; ▪ организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; ▪ анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; ▪ диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; ▪ разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; ▪ использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ▪ ставить и решать задачи операционного маркетинга; ▪ использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; ▪ анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; ▪ калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; ▪ оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; ▪ оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; ▪ уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; ▪ анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах; ▪ оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя; ▪ проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; ▪ разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации; 			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность; ▪ использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации; ▪ разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации ▪ разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; ▪ идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО; ▪ диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений; ▪ разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; ▪ обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; ▪ проводить оценку финансовых инструментов; ▪ планировать операционную деятельность организации: ▪ применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; ▪ организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации. <p style="text-align: center;">Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); ▪ современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; ▪ методами разработки и реализации маркетинговых программ; ▪ методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; ▪ современным инструментарием управления человеческими ресурсами; ▪ методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; ▪ методами формирования и поддержания этичного климата в организации; ▪ методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; ▪ методами управления операциями; ▪ навыками деловых коммуникаций; ▪ методами планирования карьеры. 			
	Вариативная часть	82-86		
Б.4	Физическая культура	2		ОК-22

Б.5	Учебная и производственная практики практические умения и навыки определяются ОПОП вуза	6-10		ОК-8, ОК-13, ОК-19, ПК-8, ПК-47, ПК-49
Б.6	Итоговая государственная аттестация	12		ОК-5, ОК-6, ПК-1- 50*****
	Общая трудоемкость основной образовательной программы	240		

¹⁾ Трудоемкость циклов Б.1, Б.2, Б.3, Б.4, Б.5 включает все виды текущей и промежуточных аттестаций

*) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

**) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

***) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

****) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

*****) конкретные профессиональные компетенции выбираются вузом в зависимости от формы итоговой государственной аттестации и наличия профиля обучения

	БАЗОВАЯ ЧАСТЬ	28	504	504																
Б.1.1	История	4	72	72	4															экзамен
Б.1.2	Философия	4	72	72			4													экзамен
Б.1.3	Иностранный язык	10	180	180	2,5	2,5	2,5	2,5												Зачет , экзамен
Б.1.4	Правоведение	6	108	108	3	3														Зачет экзамен
Б.1.5	Социология	4	72	72				4												экзамен
В.1	Вариативная часть	14	252	252																
В.1.1	Региональная экономика и управление	3	54	54				3												Зачет
В.1.2	Политология	2	36	36		2														Зачет
В.1.3	Русский язык и культура речи	2	36	36		2														Зачет
В.1.4	Культурология	2	36	36		2														Зачет
	Дисциплины по выбору студентов	5	90	90																
В.1.5	Логика	3	54	54	3															экзамен
	Конфликтология																			
В.1.6	Психология деловых отношений	2	36	36	2															Зачет
	Психология и педагогика																			
Б-2.	Математический и естественнонаучный цикл	39	702	702																
	БАЗОВАЯ ЧАСТЬ	24	432	432																
Б-2.1	Математика	10	180	180	4	2	4													Зачет экзамен
Б-2.2	Статистика	6	108	108			2	4												Зачет экзамен
Б-2.3	Методы принятия управленческих решений	4	72	72						4										экзамен
Б-2.4	Информационные технологии в менеджменте	4	72	72		4														экзамен
В-2	Вариативная часть	15	270	270																
В-2.1	Управление базами данных	3	54	54						3										Зачет
В-2.2	Эконометрика	3	54	54						3										экзамен
В-2.3	Электронные системы документооборота	3	54	54										3						Зачет
В-2.4	Концепции современного естествознания	2	36	36			2													Зачет
	Дисциплины по выбору студентов	4	72	72																
В-2.5	Теория игр	2	36	36														2		Зачет
	Математические модели и методы в управлении																			
В-2.6	Информатика	2	36	36			2													Зачет
	Профессиональные компьютерные программы																			
Б.3	Профессиональный цикл	136	2448	2448																
	БАЗОВАЯ ЧАСТЬ	52	936	936																
Б-3.1	Теория менеджмента	8	144	144			4	4												Зачет экзамен
Б-3.2	Маркетинг	7	126	126				3	4											Зачет экзамен
Б-3.3	Учет и анализ	6	108	108						3	3									Зачет экзамен
Б-3.4	Финансовый менеджмент	5	90	90							3	2								Зачет экзамен
Б-3.5	Управление человеческими ресурсами	5	90	90								2	3							Зачет экзамен
Б-3.6	Стратегический менеджмент	6	108	108									2	4						Зачет экзамен
Б-3.7	Корпоративная социальная ответственность	3	54	54														3		Зачет

Б-3.8	Безопасность жизнедеятельности	3	54	54	3														Зачет
Б-3.9	Деловые коммуникации	3	54	54					3										Зачет
Б-3.10	Корпоративные финансы	3	54	54						3									Зачет
Б-3.11	Бизнес-планирование	3	54	54							3								Зачет
В-3.	Вариативная часть	84																	
В.3.1	Экономика предприятия	5	90	90					3	2									Зачет экзамен
В.3.2	История экономических учений	4	72	72	2	2													Зачет экзамен
В.3.3	Экономическая теория (микроэкономика и макроэкономика)	4	72	72		4													экзамен
	Дисциплины по выбору студентов	29	522	522															
В.3.4	Психология управления	3	54	54					3										Зачет
	Исследование систем управления																		
В.3.5	Социология управления	4	72	72							4								экзамен
	Исследование социально-экономических и политических процессов																		
В.3.6	Территориальная организация населения	3	54	54					3										Зачет
	Демография																		
В.3.7	Антикризисное управление	2	36	36														2	Зачет
	Методы и модели управления рисками																		
В.3.8	Гражданское право РФ	4	72	72							4								экзамен
	Правовое регулирование предпринимательской деятельности																		
В.3.9	Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия	3	54	54								3							Зачет
	Организационное и правовое обеспечения информационной безопасности предприятия																		
В.3.10	Хозяйственное право	2	36	36														2	Зачет
	Инновационный менеджмент																		
В.3.11	Теория организации	2	36	36						2									Зачет
	Производственный менеджмент																		
В.3.12	Административное право	3	54	54					3										Зачет
	Трудовое право																		
В.3.13	Финансы и кредит	3	54	54								3							Зачет
	Международные стандарты учета и отчетности																		
ВП.2.	ПРОФИЛЬ: Государственное и муниципальное управление"	42	756	756															
ВП.2.1	История государственного управления в России	4	72	72							4								Зачет
ВП.2.2	Теория управления	8	144	144								4	4						Зачет экзамен
ВП.2.3	Муниципальное право России	5	90	90								5							экзамен
ВП.2.4	Управление качеством	4	72	72									4						экзамен
ВП.2.5	Государственные и муниципальные финансы	3	54	54										3					Зачет
ВП.2.6	Налоги и налогообложение	6	108	108											2	4			Зачет экзамен
ВП.2.7	Организационное поведение	4	72	72												4			экзамен
ВП.2.8	Система государственного и муниципального управления	8	144	144												4	4		Зачет экзамен

Б.4.	Физическая культура	2			0,5	0,5	0,5	0,5											Зачет
Б.5.	Учебная и производственная практики	9						3										6	
Б.6.	Итоговая государственная аттестация	12																12	
	ИТОГО:	240																	
	Количество экзаменов в семестр				2	4	2	4	2	4	2	3	4	1					
	Количество зачетов в семестр (без физкул.)				6	5	6	2	6	3	5	5	4	1					
	Курсовые работы					1		1		1		1	1						

4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по общей образовательной программе по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».

Аннотации рабочих программ дисциплин учебного плана по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Государственное и муниципальное управление» представлены в *Приложении*.

4.5. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

4.5.1. Программы практик

Практика в АНО ВО «ИНБУР» регламентирована Положением о практике в АНО ВО «ИНБУР». При реализации ОПОП подготовки бакалавра 080200 «Менеджмент», профиль «Государственное и муниципальное управление», предусматриваются следующие виды практик:

- **Учебная:**

Целями учебной практики, проводимой после первого курса (второй семестр) очного обучения, второго курса заочного обучения (четвертый семестр), являются: закрепление и углубление приобретенных теоретических знаний, овладение практическими навыками и компетенциями в сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Государственное и муниципальное управление».

Задачами практики является:

- закрепления и углубления полученных теоретических знаний;
- расширение представления о работе и основных функциях экономических и правовых служб предприятия, организации или учреждения, об основах организации и управления деятельностью предприятия (организации, учреждения) в современных условиях;
- ознакомления студентов с производством (учреждением, организацией) как местом будущей профессиональной деятельности с применяемой на производстве техникой и технологией, архивными и иными фондами;
- выработки у студентов первичных профессиональных навыков и умений, привития необходимых компетенций, например, по обращению с документами, обращению с новейшей техникой, компьютерными системами и т.д.
- закрепление навыков работы с литературой: ее поиска, систематизации и обобщения необходимых материалов;
- выявление проблем экономическо-правового характера и тенденций развития предприятий, организаций, учреждений.

- формирования у студентов навыков исследовательской работы.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 чаов.

Содержание учебной практики направлено на расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении и профиле подготовки.

Базами практики выступают предприятия, организации различных организационно-правовых форм; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; другие субъекты деятельности; научно-исследовательские организации; общеобразовательные учреждения в соответствии с заключенными АНО ВО «ИНБУР» договорами о прохождении студентами учебной практики.

Программа учебной практики предусматривает прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации).

Календарный график практики включает:

- получение общего представления о базе практики, ее основных подразделениях и экономических и правовых службах;
- сбор материала о деятельности предприятия (организации, учреждения) для написания отчета и курсовых работ и научно-исследовательской деятельности;
- самостоятельную работу студентов с нормативно-правовой и экономической литературой, а также отчетной документацией предприятия в соответствии с программой практики и темой индивидуального задания;
- подготовка и защита отчета о прохождении учебной практики.

- **Производственная:**

Производственная (преддипломная) практика относится к профессиональному циклу, предназначена для студентов пятого курса (десятый семестр) – заочного обучения, обучающихся по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», профиль «Государственное и муниципальное управление».

Цель практики состоит в закреплении и углублении знаний в области государственного и муниципального управления и приобретение студентами умения и навыков практического применения методов системного анализа при организации и осуществлении процесса управления.

Основными задачами практики являются: ознакомление с особенностями функционирования конкретного предприятия (организации, учреждения); осуществление сбора необходимой информации для написания выпускной квалификационной работы и научных исследований, приобретение практических навыков в сфере профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Базами практики выступают предприятия, организации различных организационно-правовых форм; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; другие субъекты деятельности; научно-исследовательские организации; образовательные учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования в соответствии с заключенными АНО ВО «ИНБУР» договорами о прохождении студентами производственной практики.

Производственная практика имеет целью прочное закрепление теоретических знаний, полученных в АНО ВО «ИНБУР», на основе глубокого изучения работы предприятий, учреждений и организаций, на которых студенты проходят практику.

В функциональные задачи производственной практики бакалавров входит изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы, а также сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки бакалаврской работы.

В программу прохождения практики включается:

1. Ознакомление с организационно-штатной структурой компании.

2. Ознакомление со сферами деятельности компании.
3. Описание и анализ бизнес-процессов в компании и системы управления ими.
4. Приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов, планировании кадровой работы в организации, технологии управления персоналом и его развитием;
5. Закрепление навыков работы с годовыми отчетами, производственно-финансовыми и перспективными планами, а также первичными учетными документами при анализе производственной деятельности предприятия и его подразделений, оценке уровня организации производства, труда и управления;
6. Овладение практическими навыками по составлению маркетинговых программ, по разработке и внедрению планов научной организации труда;
7. Проведение анализа и прогнозирования поведения работников в рыночных условиях, формирование новой трудовой мотивации и морали, оценка результатов деятельности персонала организации.
8. Сбор материалов для написания отчета по практике и в дальнейшем - выпускной квалификационной работы.

Производственная практика способствует формированию следующих компетенций:

а) **общекультурных (ОК)**: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);

способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

б) **профессиональных (ПК)**: способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);

Цели, задачи практики, компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики, структура и содержание практики отражены в Программе учебной практики и Программе производственной практике по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».

4.5.2. Научно-исследовательская работа

Программа научно-исследовательской работы:

В целях комплексного формирования у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, определенных ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» разработана программа научно-исследовательской работы обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды НИР:

- изучение специальной литературы и другой научной информации, достижений отечественной и зарубежной науки в области экономики и экономической безопасности;
- участие в проведении прикладных научных исследований;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации данных в рамках проводимого исследования;
- выступление с докладом на конференции, научном семинаре.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и оценки ее результатов проводится обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося. Также дается оценка компетенциям, связанным с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080200 «Менеджмент».

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».

Реализация ОПОП по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами: учебниками и учебными пособиями, календарно-тематическими планами, методическими разработками к семинарским и практическим занятиям, методическими разработками по самостоятельной работе по всем учебным курсам, дисциплинам ОПОП.

Рабочие учебные программы составлены по каждой дисциплине, содержание которых представлено в локальной сети АНО ВО «ИНБУР».

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» обеспечивается индивидуальным доступом каждого обучающегося (индивидуальный номер и пин-код) к электронной библиотечной системе «КнигаФонд» (www.knigafund.ru/), формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП.

ЭБС «КнигаФонд» предоставляет доступ к обширной учебной и научной литературе лекциям, монографиям, учебникам и учебным пособиям, сборникам статей, учебным модулям, комментариям специалистов, первоисточникам, методическому материалу. Производится регулярное пополнение каталога за счет новых поступлений (приблизительно 1 500 произведений в месяц), в том числе от издательств вузов. Электронные тексты идентичны печатному изданию, систематизированы по различным областям знаний.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по ОПОП обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 5 лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Кроме того обучающимся обеспечен доступ из компьютерного класса свободного доступа к современным **информационным системам**:

1. Росстата - www.gks.ru;
2. Банка России – www.cbr.ru;
3. Всемирной торговой организации – www.wto.org;
4. Международного валютного фонда – www.imf.org;
5. Всемирного банка - www.worldbank.org;
6. Росбизнесконсалтинга – www.rbc.ru;
7. Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) - www.unctad.org;
8. Организация экономического сотрудничества и развития – www.oecd.org;
9. Международная организации труда - www.ilo.org;

А также к электронным справочно-библиографическим и периодическим изданиям из следующего перечня:

1. Экономический журнал <https://www.hse.ru/mag/economics/> Журналы Высшей школы экономики
2. Вопросы государственного и муниципального управления <https://vgmu.hse.ru/> Журналы Высшей школы экономики

3. Госзаказ: управление, размещение, обеспечение <https://igz.hse.ru/magazine> Журналы Высшей школы экономики
4. Демографическое обозрение <https://demreview.hse.ru/> Журналы Высшей школы экономики
5. Журнал исследований социальной политики <https://jsps.hse.ru/> Журналы Высшей школы экономики
6. Журнал Корпоративные финансы: <https://cfjournal.hse.ru/> Журналы Высшей школы экономики
7. Право <https://law-journal.hse.ru/> Журналы Высшей школы экономики
8. Организационная психология <https://orgpsyjournal.hse.ru/> Журналы Высшей школы экономики
9. Мир России <https://mirros.hse.ru/> Журналы Высшей школы экономики
10. Российский журнал менеджмента <http://www.rjm.ru/>
11. Российский экономический журнал <http://www.re-j.ru/>
12. Вопросы экономики <http://www.vopreco.ru/>
13. Всероссийский экономический журнал <http://ecotrends.ru/>
14. Управление экономическими системами <http://uecs.ru/ru/ojurnale>
15. Международные процессы <http://www.intertrends.ru/>
16. Журнал Технологии защиты <http://www.tzmagazine.ru/>
17. Журнал Управление экономическими системами (раздел экономическая безопасность) <http://uecs.ru/ru/ojurnale>

Также каждому обучающемуся обеспечен доступ к **электронным библиотечным ресурсам свободного доступа:**

1. Информационная система «Единое окон доступа к образовательным ресурсам» window.edu.ru
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Библиоклуб.ру biblioclub.ru
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов fcior.edu.ru
4. Библиотека научной и учебной литературы sbiblio.com
5. Образовательные ресурсы Интернета www.alleng.ru
6. Электронная библиотека «Экономика и управление на предприятиях» eup.ru
7. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. научная электронная библиотека «Киберленинка» [HTTP://CYBERLENINKA.RU/](http://CYBERLENINKA.RU/)
9. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».

Реализация ОПОП по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» обеспечивается достаточными научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, а также специалистами-практиками, имеющими опыт работы в соответствующей области. Преподаватели специальных дисциплин занимаются научной деятельностью в соответствующей области.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и звание, составляет 80%, в том числе ученую степень доктора наук имеют 14,4% преподавателей.

К образовательному процессу привлечено 10 % преподавателей из числа действующих руководителей и работников профилирующих организаций, предприятий и учреждений. Таким образом, требования ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» полностью выполняются.

Справка о кадровом обеспечении образовательного процесса направления подготовки 080200 «Менеджмент» размещена на сайте вуза в разделе Сведения об образовательной

организации <http://inbur.pro/>

5.3. Финансирование реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».

Финансирование реализации основной образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных нормативов подушевого финансирования.

Общий бюджет реализации основной образовательной программы подготовки специалиста определяется по разработанной методике расчета и утверждается Ученым советом Института.

5.4 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП направлению подготовки 080200 «Менеджмент».

АНО ВО «ИНБУР», на базе которого реализуется ОПОП по направлению подготовки специалистов 080200 «Менеджмент», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, предусмотренных федеральным государственным стандартом и учебным планом, и соответствующей действующим санитарно-техническим нормам.

Материально-техническая база Института позволяет в учебных аудиториях, лабораториях, компьютерных классах смоделировать практические ситуации с их последующим решением. Лекционные аудитории с проекционным оборудованием дают возможность эффективно и доступно излагать студентам сложный теоретический материал. Институт обеспечен помещением для питания и медицинским кабинетом.

Институт располагает также оборудованной аудиторией для проведения телеконференций и вебинаров, проекционным оборудованием, специализированными лабораториями и центрами для проведения занятий специалистов по направлению подготовки специалистов 080200 «Менеджмент».

Доступ к информационным системам осуществляется посредством локальной вычислительной сети института. Учебный корпус АНО ВО «ИНБУР» связан в единую локальную сеть и образует современную телекоммуникационную инфраструктуру вуза. Все компьютеры и автоматизированные рабочие места Института подключены к сети и имеют доступ ко всему спектру информационных сервисов и служб. Для обеспечения доступа мобильных пользователей к вычислительной сети института и к сети Интернет в учебных аудиториях развернута система беспроводной сети Wi-Fi.

Институт располагает необходимым лицензионным программным обеспечением для получения знаний и приобретения навыков решения задач по всем видам профессиональной деятельности бакалавров по направлению «Менеджмент».

Необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

1. лекционные аудитории (оборудованные современным видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет),
2. помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные мультимедийным оборудованием и учебной мебелью),
3. кабинеты для занятий по иностранному языку (оснащенные лингафонным оборудованием),
4. класс свободного доступа (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, локальную сеть института и Интернет),
5. компьютерный класс,
6. центр деловых игр и др.

Полный перечень оборудования и материально-технического обеспечения по направлению подготовки специалистов 080200 «Менеджмент» размещен на сайте вуза в сети Интернет <http://inbur.pro/> в разделе Сведения об образовательной организации.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.

6.1 Нормативно-методическое обеспечение системы.

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 08.02.00 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. № 544;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Устав АНО ВО «ИНБУР»;
- Положение об организации и осуществлении образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета в АНО ВО «ИНБУР»;
- Положение о проведении итоговой аттестации в АНО ВО «ИНБУР»;
- Положение о практике в АНО ВО «ИНБУР».

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП АНО ВО «ИНБУР» создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств являются полными и адекватными отображениями требований ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам ОПОП и ее учебному плану. Они призваны обеспечить оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование работ друг друга; оппонирование рефератов, проектов, дипломных, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей.

Средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработаны в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 080200 «Менеджмент».

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработаны по каждой дисциплине отдельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Комплекты оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» включают в себя тесты, вопросы и задания для контрольных работ, тематику докладов, рефератов, программы экзаменов. Они представляют собой разновидности промежуточного контроля знаний студентов и занимают важное место в изучении дисциплин как общеобразовательного, так и профессионального циклов, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. С одной стороны, преподаватель может получить представление о глубине усвоения студентами учебного материала, с другой, - подготовка к представленным заданиям стимулирует студентов на повторение и лучшее усвоение пройденного материала в течение всего времени изучения дисциплины.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП подготовки специалиста по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО «ИНБУР». Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Фонды оценочных средств для проведения текущего, промежуточного и межсессионного контроля успеваемости представлены в рабочих программах дисциплин. Учебным планом по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- прохождение учебной и производственных практик;
- выполнение курсовых работ по дисциплинам;
- выполнение научно-исследовательской работы;
- выполнение домашних заданий;
- лабораторные практикумы в компьютерных классах;
- выполнение выпускной квалификационной работы.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых проектов. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

7.3. Итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация (ИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО.

Итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы. Подготовка выпускной квалификационной работы – завершающий этап подготовки бакалавра по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», формирующий специализированные и практико–ориентированные компетенции выпускника. Выпускная квалификационная работа представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем предметной области, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа по направлению «Менеджмент» должна обязательно

включать оценку существующего информационного ландшафта организации, классификацию существующих и предлагаемых (адаптируемых или разрабатываемых) информационных систем, роль и место информационных систем в контуре управления.

Выпускная квалификационная работа должна соответствовать следующим требованиям:

- базироваться на реальной собранной и обработанной автором информации на примере деятельности конкретного предприятия;
- раскрывать современное состояние проблемы исследования в соответствии с научной и специальной литературой;
- носить творческий характер с использованием новых статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- отражать умение выпускника пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами.
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- показывать умение выпускника применять теоретические знания, полученные в период обучения в институте, и его готовность к практическому решению проблем в конкретной сфере деятельности.

При выполнении выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать способности:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

выпускная квалификационная работа должна обнаруживать следующие компетенции:

- умение определять актуальность исследования, формулировать цели и задачи, объект исследования и предмет исследования;
- умение составить полный список актуальных работ по теме исследования и грамотно его оформить;
- умение грамотно структурировать содержание и дать точное название разделам исследования;
- умение последовательно и корректно описать историографию проблемы;
- умение выделить и определить основные понятия;
- умение логично и грамотно изложить основное содержание;
- умение вести диалог, сравнивать различные подходы и позиции, аргументировано высказывать свое мнение о них;
- умение грамотно цитировать и грамотно оформлять сноски;
- умение делать обоснованные заключения и выводы;
- умение грамотно оформлять письменную работу;
- умение грамотно и четко представить результаты исследования и ответить на вопросы аттестационной комиссии.

Уровень качества выпускной квалификационной работы и её оценка аттестационной комиссией служат основанием для присуждения /не присуждения выпускнику квалификации Бакалавр.

Выпускные квалификационные работы выполняются в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки **080200 «Менеджмент»**, Положением о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования —

программам бакалавриата, программам специалитета в АНО ВО «ИНБУР», Программа итоговой аттестации направления подготовки «Менеджмент».

Тематика выпускных квалификационных работ студентов направлена на решение профессиональных задач согласно ФГОС ВПО. Примерная тематика работ утверждается Ученым советом Института.

Полностью подготовленная к защите выпускная квалификационная работа представляется в сроки, предусмотренные учебным планом, научному руководителю, который подготавливает отзыв. Защита выпускной квалификационной работы по итогам защиты перед аттестационной комиссией оценивается по пятибалльной шкале («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Для проведения итоговой аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств.

Под фондом оценочных средств для итоговой аттестации выпускников на соответствие требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – фонд оценочных средств) понимается комплект методических материалов, предназначенный для решения задачи соответствия, т.е. для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение основной образовательной программы по определенному направлению, факта соответствия (или несоответствия) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС ВПО. В фонд оценочных средств для выпускной квалификационной работы входят методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВПО, на базе подготовки, выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы, которые отражены в **Программе итоговой аттестации выпускников 080200 «Менеджмент»**.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин. Гуманитарный, социальный и экономический цикл.

Базовая часть (Б.1)

Аннотация рабочей программы дисциплины «История» (Б.1.1)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «История» являются оформление целостного представления об основных закономерностях исторического процесса, событиях и процессах мировой и отечественной истории, формирование умений анализировать современные общественные явления и тенденции с учетом исторической ретроспективы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина относится к разделу «Гуманитарный, социальный и экономический цикл» и является базовой. Преподается она в течение первого года обучения (в первом семестре). Содержание дисциплины «История» - одна из составляющих частей теоретической и практико-ориентированной подготовки студентов по направлению подготовки «Менеджмент».

В рамках данной дисциплины студенты получают новейшие знания по истории России и ее месте и роли в мировых общественных процессах, вырабатывают навыки анализа и оценки современных общественных процессов и событий с учетом исторической ретроспективы, что необходимо для работы в сфере управления в практических государственных и негосударственных организациях.

Для успешного изучения курса «История» студенту необходимо иметь общие представления об историческом развитии России и мира. Курс «История» опирается на базовый школьный курс истории и одновременно является попыткой осмысления вопросов исторического развития страны, ее места и роли в мировых общественных процессах на качественно новом уровне теоретического обобщения и осмысления. Изучение настоящей учебной дисциплины является основой для дальнейшего успешного изучения целого комплекса дисциплин гуманитарного и профессионального циклов. Освоение дисциплины обеспечивает формирование у студентов общекультурных (ОК-1, ОК-2, ОК-4) и профессиональных (ПК-27) компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «Менеджмент».

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- основные этапы и содержание всемирной истории и истории России с древнейших времен до наших дней;
- усвоить исторический опыт человечества в целом и своего народа и государства в особенности;
- определить особое значение истории для осознания поступательного развития общества, его единства и противоречивости;
- основные направления, проблемы, теории и методы истории;
- движущие силы и закономерности исторического процесса;
- место человека в историческом процессе, политической организации общества;
- различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории;
- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории;

- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;
- овладеть разнообразными способами познавательной деятельности, направленными на развитие гуманитарного мышления, интеллектуальных способностей и познавательной самостоятельности, которые должны стать основой их профессиональной компетентности.

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- систематизировать полученные знания; оперировать базовыми понятиями, теоретическими и ценностными конструктами учебного курса;
- решать познавательные задачи; логично выстраивать устные и письменные тексты;
- анализировать общее и особенное российской истории;
- логически мыслить, вести научные дискуссии;
- работать с разноплановыми источниками;
- осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;
- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;
- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории;
- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения;
- на примерах из различных эпох выявлять органическую взаимосвязь российской и мировой истории;
- определять место российской цивилизации во всемирно-историческом процессе.

В результате освоения дисциплины студент должен

демонстрировать:

- знание проблем всемирной и отечественной истории, по которым ведутся сегодня споры и дискуссии в российской и зарубежной историографии;
- знания о формировании и эволюции исторических понятий и категорий;
- знания о месте и роли мировой и российской истории и историографии в мировой науке;
- знания и умения, связанные с творческой самостоятельностью, в первую очередь – умения читать и понимать учебные и научные тексты.

3. Краткое содержание

Теоретико-методологические основы курса. Формационный и цивилизационный подходы в историческом познании. Теории цивилизационного. Типы общественного развития (непрогрессивный, циклический, прогрессивный). Российская цивилизация: истоки становления. Славянские и германские племена во II тысячелетии до н.э.- IV н.э. Германские племена и Римская империя. Место средневековья в историческом процессе. Киевская Русь дохристианского периода. Крещение Руси: причины, ход, последствия. Система государственно-политического устройства. «Русская Правда» Ярослава Мудрого. Основы экономической жизнедеятельности. Зарождение раннефеодальных отношений и их своеобразие. Переход к удельному периоду, его предпосылки, причины, последствия. Татаро-монгольский протекторат на Руси. Формирование основ национальных государств в Европе и России. Складывание крупных политических центров на Руси. Внутренняя и внешняя политика Ивана III и Василия III. Судебник 1497 года. Роль церкви в объединении

русских земель. Идея «Москва - III Рим» как духовная основа московского государства. Место и роль Ивана IV в историческом развитии России. Великая Смута рубежа XVI-XVII. Российское государство в XVII столетии. Правление Михаила Федоровича и Алексея Михайловича. XVIII век в европейской и североамериканской истории. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX веке и пути развития России. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX веке и пути развития России. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Россия и мир в XX веке. Первая русская революция 1905-1907 гг. Столыпинская аграрная реформа, ее итоги и значение. Создание Государственной Думы в России. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса. Революция 1917 г. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопrotивление сталинизму. Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. Холодная война. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: стабильность или стагнация. Советский Союз в 1985-1991 гг. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-2000-е гг.). Россия на путях политической и социально-экономической модернизации: достижения и просчеты. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- лекции с использованием наглядных пособий, мультимедийного оборудования,
- семинарские занятия в форме групповых дискуссий, круглых столов.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии:

- работа с дополнительной литературой, подготовка рефератов, посещение музеев, семинаров, конференций, творческих встреч с общественными деятелями и учеными.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, рефераты, тесты, творческие задания.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в I семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия» (Б.1.2)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Философия» являются дать представление студентам о предмете, специфике и функциях философии, её месте в общественном сознании и

культуре человечества. Выделить наиболее существенные философские проблемы: онтологические, гносеологические, аксиологические, социально-политические, антропологические и показать различные варианты их осмысления в истории философии. Познакомить с основными философскими понятиями, персоналиями и произведениями крупнейших философов, этапами развития философии, а также основными философскими проблемами и их интерпретациями в истории философии. Студент должен научиться анализу философских текстов, овладеть приемами ведения философской дискуссии с правильным использованием философских понятий, а также понять роль и значение философии в изучении проблематики лидерства, управления, социальных и политических идей.

Целью изучения философии является формирование у студентов интереса к фундаментальным знаниям, формирование самостоятельного, проблемного, творческого, критического мышления, стимулирование потребности к философским оценкам событий и фактов действительности.

Задачи курса:

- создание у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем,
- формирование и развитие философского мировоззрения и мироощущения,
- развитие способности самостоятельного анализа фундаментальных философских проблем,
- развитие умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение профессиональных и мировоззренческих проблем,
- выработка у студентов ориентиров, установок и ценностей рационалистического отношения к миру, природе, обществу, человеку.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Студент должен получить самое широкое представление о развитии философских идей, разнообразии человеческой мысли и подходов к пониманию мира, общества и человека. В процессе освоения курса он должен усвоить важнейшие философские понятия и представления необходимые для каждого культурного человека. Кроме того, курс философии познакомит его с основными идеями и концепциями управления, лидерства, важнейшими социально-политическими проблемами и с методологией научного познания. Это поможет ему овладеть рациональной культурой мышления, уметь грамотно выражать и представлять свою точку зрения.

Для успешного освоения дисциплины студент должен:

знать:

- основы обществознания, основные сферы жизни общества,
- закономерности и движущие силы исторического процесса,
- основные нормы современного литературного языка,
- основные законы природы.

уметь:

- проводить элементарный анализ ситуации и проблемы,
- грамотно выражать свои мысли в виде устного и письменного сообщения,
- отличать и понимать ценностные установки и нормы общественной жизни,
- различать материальную и духовную сферы.

владеть:

- современными информационно-коммуникационными технологиями,
- базовой научной терминологией по гуманитарным и естественно-научным дисциплинам в объеме средней школы,
- способами поиска и анализа информации,
- методами систематизации данных,
- навыками коммуникации, принятыми в данном сообществе.

Студент должен освоить основные философские понятия и осмысленно употреблять их в своей речи. Он должен представлять в общем виде культурно-исторические периоды развития философии и знать крупнейших философов, относящихся к каждому периоду. Студент должен знать основную проблематику философии и варианты решения философских проблем, основные концепции и направления мысли, которые рассматривались в курсе.

Освоение дисциплины обеспечивает формирование у студентов общекультурных (ОК-2, ОК-5, ОК-10, ОК-11) и профессиональных (ПК-7, ПК-9) компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «Менеджмент».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
знать:

- предмет и специфику философии как формы мировоззрения,
- основные разделы и направления философии,
- методы и приёмы философского анализа проблем;
- фундаментальные проблемы философской теории бытия и познания,
- специфику философского анализа общества, сфер общественной жизни и сознания,
- основные ценностные установки современной науки и культуры.

уметь:

- анализировать и оценивать социальную информацию,
- планировать и осуществлять свою деятельность с учетом социально-значимых критериев;
- проводить системный всесторонний анализ проблем с позиций научно-философской методологии,
- теоретически и логически грамотно выражать свои мысли в виде устного и письменного сообщения, в ходе
- отличать и понимать ценностные установки и нормы общественной жизни,
- совершенствовать и развивать свой научный и интеллектуальный потенциал,
- применять полученные философские знания для анализа конкретно-научных и профессиональных проблем.

владеть:

- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;
- навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения
- навыками критического восприятия информации,
- установками и ценностями рационалистического отношения к миру, природе, обществу, человеку.

3. Содержание курса

Раздел 1. Предмет, специфика и функции философии. Виды мировоззрений, сравнение мифологического, религиозного, научного и философского мировоззрений. Методы философского познания: рефлексия, философский диалог, философско-мировоззренческое исследовательское интервью.

Раздел 2. Абстракция в философии: абстрактные понятия. Рационально-логический и эмоционально-образный тип познания. Гносеологические проблемы философии. Проблема истины.

Раздел 3. Философская антропология. Концепции человека и смысла его существования в истории философии. Образы лидера, политика в истории философской мысли.

Раздел 4. Социальные проблемы философии. Соотношение общего и индивидуального. Атомистические и универсалистские концепции. Либеральные, социалистические, консервативные, анархические теории общественного развития. Основные концепции управления и лидерства.

Раздел 5. Аксиологические проблемы философии. Основные ценности и их изменение в истории философии. Области аксиологического знания. Этика. Основные этические системы в истории философии. Связь этики и политики. Эстетика. Основные концепции искусства.

Раздел 6. Онтологические проблемы философии. Основные понятия и разновидности онтологических концепций.

Раздел 7. Философия науки. Философско-этическое осмысление проблем, возникающих в ходе научно-технического прогресса.

Раздел 8. Особенности культурно-исторических моделей философии. Восток - Россия - Запад.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, лабораторные работы, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм, компьютерные презентации и мастер-классы.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольная работа.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» (Б.1.3)

1. Цели освоения дисциплины

Сформировать языковую компетентность как обязательный компонент профессиональной компетентности; владеть основами разговорной речи (коммуникации, включая деловую и профессиональную) на иностранном языке не ниже уровня А2-В1 в соответствии с международными стандартами (по шкале Европейского языкового портфеля), с учётом специфики профиля, количества часов и учебных планов.

Задачи, соответствующие цели: уметь пользоваться иностранным языком в личной и профессиональной коммуникации; уметь читать и понимать литературу на иностранном языке (общей и профессиональной тематики); работать с языковым материалом в интернете и с прессой; уметь использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; уметь решать коммуникативные задачи с использованием современных технических средств и информационных технологий и другие (уточняются в рабочей программе).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Базовая часть. Для изучения дисциплины необходимы языковые знания в объёме, полученном в средней общеобразовательной школе. Место учебной дисциплины-совокупности дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, изучающих человека в разных гранях. Освоение дисциплины обеспечивает формирование у студентов общекультурных (ОК-6, ОК-10, ОК-11, ОК-14) и профессиональных (ПК-25) компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «Менеджмент».

3. Краткое содержание

Учёба. Учебный процесс. Учебные дисциплины. Изучение иностранных языков. Будущая профессия. Распорядок дня. Время. Основные виды работы по дому. Свободное время. Хобби. Каникулы. Виды отдыха и досуга. Конец недели.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 180 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 40 часов.

Продолжительность изучения дисциплины – 4 семестра.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (проектный метод, исследовательский метод, ролевые и деловые игры, использование компьютерных обучающих программ).

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: компьютерные симуляции ситуаций реального делового иноязычного общения, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций делового иноязычного общения.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: зачет в 1,2,3 семестрах.

Итоговая аттестация проводится в форме: экзамен в 4 семестре.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ» (Б.1.4)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются:

- дать студентам знания по основным отраслям права и сформировать умения оперировать ими в различных жизненных ситуациях.
- показать роль государства и права в жизни общества, значение законности и правопорядка;
- дать студентам знания по теории права в объеме, необходимом для понимания и усвоения положений основных отраслей права;
- изучить Конституцию Российской Федерации, основные права и свободы граждан, их обязанности, превратив эти знания в элементы позитивного правосознания студентов;
- способствовать формированию правовой культуры студентов;
- показать особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности;
- способствовать развитию логически верной устной и письменной речи;
- научить анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;
- способствовать овладению умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа правовой информации;

– осуществлять воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений обучающихся на основе осмысления ими правового положения человека и гражданина, а также анализа правовых норм, регулирующих правовые отношения в обществе.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Правоведение» входит в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ОПОП и формирует у студентов научные представления о сущности государства и права, позволяет приобрести необходимые знания по различным отраслям российского права. Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с такими дисциплинами, как философия, социология, политология, история, культурологи. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей), включают в себя:

знать:

- основные нормативные правовые документы;
- методы и средства правовой защиты интересов субъектов экономической деятельности;
- закономерности функционирования государства и права как социально-экономического явления и осознавать их проявление в развитии отечественной государственно-правовой системы.

уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
- юридически грамотно и логически обоснованно излагать свою позицию;
- анализировать проблемы взаимодействия права и экономики, юридические проблемы и правовые процессы, происходящие в обществе, и предвидеть их возможные последствия;
- предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с использованием информации, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности.

владеть:

- навыками анализа причин юридических коллизий в экономической деятельности с целью предотвращения их возникновения в будущем;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
- основными методами, способами и средствами получения и обработки правовой информации, в том числе посредством использования компьютеризированных баз правовых данных и глобальных компьютерных сетей.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению: ОК-3, ОК-9.

3. Краткое содержание

Понятие, предмет и задачи дисциплины, основы теории государства и права, Право в системе социального регулирования. Соотношение права и иных социальных норм (норм морали, обычаев, религиозных и корпоративных норм). Понятие права, его признаки. Понятие и виды принципов права. Функции права и сферы его применения. Правовые системы современности (англосаксонская, романо-германская, религиозная и др.). Система права, ее элементы. Отрасль права: понятие, виды. Норма права, ее структура. Соотношение системы права и системы законодательства. Формы (источники) права. Нормативно-правовой акт как основной источник права в Российской Федерации. Закон и подзаконные акты. Законотворчество. Понятие и структура правосознания, соотношение его с другими формами общественного сознания. Виды и функции правосознания. Понятие и виды деформаций правосознания. Конституционное право как базовая отрасль права, политические, гражданские, социально-экономические и культурные права. Основы гражданского права. Понятие права собственности, сделки,

наследование по закону и завещанию. Защита прав потребителей. Основы семейного права, вступление в брак и его расторжение; основы трудового права, права и обязанности работника, возникновение и прекращение трудовых отношений. Основы уголовного права. Основы экологического права.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 108 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 22 часов.

Продолжительность изучения дисциплины - 2 семестра .

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения и др. При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: подготовка презентаций, написание эссе, контрольных, курсовых работ, рефератов, решение ситуационных задач.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестовые задания.

По данной дисциплине (модулю) предусмотрено выполнение контрольной работы во 2 семестре.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 1 семестре и экзамена во 2 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социология» (Б.1.5)

1. Цели освоения дисциплины

Цели данного курса - дать студентам знания теоретических основ и закономерностей функционирования социологической науки, выделить ее специфику, раскрыть принципы соотношения методологии и методов социологического познания. Сформировать представления о социальных явлениях и процессах, происходящих в современной России. Помочь студентам понять острые вопросы социального неравенства, бедности и богатства, трансформации социальных институтов. Обучить методам социологического исследования и анализа социальных процессов. Для достижения цели освоения дисциплины поставлены задачи: сформировать у студентов представления об объекте, предмете и методах социологии. Дать общее представление об истории становления и развития социологии. Раскрыть сущность социальных институтов, социальной структуры общества, социальной стратификации, социализации личности, социальном контроле, социальных конфликтах. Обучить студентов технологиям социологических исследований социальных институтов, социальных процессов, сформировать навыки анализа и прогноза.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. В курсе подчеркивается, что социология является дисциплиной, впитавшей знания философии, права, психологии, культурологии, теории организаций, организационного поведения. Полученные при изучении данных дисциплин знания служат основой для изучения курса «социология».

Освоение дисциплины обеспечивает формирование у студентов общекультурных (ОК-2, ОК-3, ОК-5, ОК-12, ОК-13,) и профессиональных (ПК-27, ПК-31) компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «Менеджмент».

3. Краткое содержание

Объект, предмет и методы социологии. История становления и развития социологии. Общество как социокультурная система. Социальные институты, организации, социальные общности и группы. Социальная структура и стратификация. Социализация личности. Социальный контроль. Социальные конфликты. Методология и методы социологического исследования.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- лекции с применением мультимедийных технологий;
- проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- использование деловых игр на практических занятиях.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет, написание эссе и рефератов.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольная работа.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 4 семестре.

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ. (В.1)

АННОТАЦИЯ КУРСА

«РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ» (В.1.1)

1. Цели освоения дисциплины

Мировой опыт свидетельствует, что именно региональное управление экономикой способно непосредственно решать наиболее важные для населения данной территории вопросы жизнеобеспечения.

Целью курса является формирование у студентов необходимого объема знаний по дисциплине «Региональная экономика и управление», предусмотренных ФГОС ВО, а также умений и навыков, необходимых для решения задач учебного характера.

Главными задачами изучения курса «Региональная экономика и управление» являются:

- осознание роли региональных аспектов и факторов в социально-экономическом развитии РФ;
- овладение теоретическими основами управления региональной экономикой, методами региональных исследований, инструментами региональной политики;
- анализ современных тенденций регионального социально-экономического развития и управления в России и в мире;
- ознакомление с особенностями социально-экономического развития Алтайского края

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Вариативная часть.

Формируемые компетенции:

- способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);

По окончании изучения дисциплины «Региональная экономика и управление» студент должен:

Иметь представления о:

- взаимосвязи понятий «регион», «региональная система», «муниципальное образование», «территория» «региональное управление» и «территориальное управление»;
- основных закономерностях и принципах регионального управления и развития;
- основных положениях государственной региональной политики в РФ;

Знать:

- основные термины и понятия региональной экономики и управления.
- типологию и классификацию регионов;
- основные научные школы, изучающие вопросы региональной экономики и управления;

Уметь:

- прогнозировать социально-экономическое развитие региона;
- использовать программно-целевой подход для решения региональных проблем;
- использовать теоретические методы управления региональной экономикой в практической деятельности;
- оценивать различные факторы региональной политики.

3. Краткое содержание

Раздел I Экономическая политика субъекта Федерации.

Тема1.1 Регион как объект хозяйства и субъект государственного управления

Тема1.2 Средства экономической политики разных уровней власти

Тема1.3 Цели, объекты, инструментарии и формы экономической политики субъекта Федерации

Тема1.4 Региональная бюджетно-налоговая система

Тема1.5 Прогнозирование, программирование и моделирование экономического развития субъекта Федерации

Раздел II Региональная политика правительства.

Тема 2.1 Зарубежный опыт региональной политики

Тема 2.2 Региональная политика Правительства РФ

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

традиционная и проблемная лекция, дискуссия, проектная технология, подготовка письменных аналитических работ.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет, написание рефератов.

6. Контроль успеваемости

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 3 семестре.

АННОТАЦИЯ на учебную дисциплину «Политология» (В.1.2)

1. Цель дисциплины:

подготовка широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, имеющих глубокие знания теоретических основ и закономерностей функционирования политической жизни.

Задачи курса:

- иметь представление о сущности власти и политической жизни, политических отношениях и процессах, о субъектах политики, о процессах международной политики, геополитической обстановке, политическом процессе в современной России, ее месте и статусе в современном мире;
- понимать значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества.
- уметь выделять теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политологического знания, понимать их роль и функции в подготовке и обосновании политических решений, в обеспечении личного вклада в общественно-политическую жизнь.
- знать права и свободы человека и гражданина и уметь их реализовывать.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Вариативная часть.

Формируемые компетенции:

- *Общекультурные:*

знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

способность занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);

способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);

- *профессиональные:*

знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

3. Краткое содержание

Предмет и место политологии в системе социальных и гуманитарных наук.

Понятие политики. Возникновение и предмет политической науки. Структура и функции политики.

Государство и власть. Сущность государства. Формы правления и территориально-государственного устройства.

Политическая система. Типология политических систем. Тоталитаризм. Разновидности тоталитаризма. Авторитаризм.

Демократия. Понятие демократии и ее возникновение. Основные принципы и положение демократии. Конституционные основы демократии. Права человека.

Гражданское право. Истоки возникновения гражданского общества. Формирование современного гражданского общества и его сущность. Элементы гражданского общества.

Политические идеологии. Либерализм и неолиберализм. Консерватизм и неоконсерватизм.

Социал-демократия. Демохристианство. Марксизм. Фашизм.

Политические партии и группы интересов. Происхождение партий. Их роль и функции в политической системе. Понятие групп интересов. Типология и функционирование групп интересов.

Политическая культура. Возникновение концепции политической культуры. Типология политической культуры. Политическая социализация.

Политические элиты. Возникновение понятия и теории элит. Концепции политических элит Т. Моски, В. Парета, Р. Михельса, М. Вебера. Современные теории элит. Типология и рекрутирование элит.

Политические процессы. Понятие политического процесса, его структура и особенности. Политическое участие, формы и разновидности.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- лекции с применением мультимедийных технологий;
- проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- использование деловых игр на практических занятиях.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет, написание эссе и рефератов.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольная работа.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета во 2 семестре.

Аннотация дисциплины РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ (В.1.3)

1. Цель дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- приведение в систему имеющихся знаний по русскому языку и культуре речи, ликвидация пробелов в области орфографии, синтаксиса, практической стилистики;
- изучение функциональных стилей и функционально-смысловых типов речи;
- расширение лексического запаса слов, необходимого для успешного осуществления профессиональной деятельности;
- развитие устной и письменной речи в соответствии с задачами общепрофессиональных и специальных дисциплин, с требованиями к профессиональной подготовке специалиста;
- совершенствование познавательных способностей, развитие умений и навыков культуры умственного труда.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Вариативная часть.

Формируемые компетенции:

- *Общекультурные:*

знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

3. Краткое содержание

Язык как основа устной и письменной речи. Стилистическая система современного русского языка. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка. Функционально-смысловые типы речи. Функциональные стили. Нормативность речи. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Официально-деловой стиль. Языковые формы документов. Служебная документация. Публицистический стиль. Особенности устной публичной речи. Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

- лекции с применением мультимедийных технологий;
- проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- использование деловых игр на практических занятиях.

В рабочей программе дисциплины «Русский язык и культура речи» обозначено материально-техническое обеспечение, представлено учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, куда входит основная и дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольная работа.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета во 2 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «КУЛЬТУРОЛОГИЯ» (В.1.4)

1. Цели освоения дисциплины

В последние десятилетия культура стала определять события жизни людей, их безопасность, взаимоотношения и благополучие. Образование – есть возможность осуществления человека в культуре. Это определяет актуальность изучения комплексной и интегративной гуманитарной науки о культуре – Культурологии – в высшем учебном заведении.

Учебный курс «Культурология» направлен на формирование гуманистического мировоззрения личности, повышение её культурного уровня, позволяющих эффективно трудиться во всех областях профессиональной деятельности, хорошо ориентироваться в проблемах современного общества, осмысленно и диалогически подходить к решению как общественных, так и личных жизненных задач.

Курс рассчитан на студентов направления «Менеджмент».

Цели преподавания дисциплины:

- сформировать целостное и системное представление о культурологии как науке, о культуре как творческом процессе и результатах человеческой деятельности, как способе существования человека в истории, о взаимосвязи и взаимозависимости развития культуры и человека, об истории культуры в её эволюции;
- способствовать развитию личной позиции по отношению к культуре, понимания её гуманистической сути;
- воспитывать положительные качества, личностную и профессиональную культуру.

Задачи изложения и изучения дисциплины:

В процессе педагогической деятельности преподавателю необходимо:

- рассматривать учебный материал с аксиологической и гуманистической позиций;
- нацеливать студентов на осмысление учебного материала, стремление от знания к пониманию сути культурных явлений и процессов;
- формировать умение обобщать и анализировать учебный материал, вырабатывать собственную позицию по отношению к явлениям культуры;
- формировать практические умения работать с учебным материалом, различными источниками информации, справочной литературой и т.п.;
- формировать речевую, эстетическую, этическую культуру, коммуникативные качества;
- воспитывать культурные потребности личности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Вариативная часть.

Проблемы культурологии находятся во взаимодействии с такими дисциплинами, как "История", "Управление человеческими ресурсами".

Формируемые компетенции:

К концу курса студенты должны:

- иметь представление о культурологии как науке, её структуре и методах и понимать какое место она занимает в системе гуманитарного знания;
- уметь охарактеризовать основные понятия культурологии;
- понимать и уметь объяснить феномен культуры, иметь представление о способах приобретения, хранения и передачи ценностей культуры;
- знать формы и типы культуры, знать эволюцию культуры в России, её место в системе мировой культуры;
- понимать взаимосвязь культуры и общества, иметь представление о глобальных проблемах современности;
- осознавать взаимосвязь и взаимозависимость развития культуры и человека, ответственность человека за происходящее на планете;
- понимать роль искусства, науки, религии, экономики и т.п. в формировании настоящего и будущего цивилизации.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться общекультурные компетенции:

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

- владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

3. Краткое содержание

Введение в культурологию

Культура: структура и функции

Культура и природа. Культура и цивилизация

Становление культуры

Культура древних цивилизаций

Античная культура

Средневековая культура

Культура эпохи Возрождения

Культура нового времени (XVII – XVIII вв.)

Культура XIX века

Культура XX века

Актуальные проблемы современной культуры.

Культура и глобальные проблемы современности.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5. Образовательные технологии

В рамках дисциплины используются следующие технологии: традиционная лекция, проблемная лекция, Используются комплекты слайдов, учебные видеофильмы

6. Контроль успеваемости

Текущий и итоговый контроль знаний и умений студентов по дисциплине «Культурология» осуществляется в целях оценки качества их общеобразовательной подготовки.

Текущий контроль осуществляется на семинарских и индивидуальных занятиях, лекциях, в процессе проверки рефератов и индивидуальных домашних заданий.

Итоговый контроль результатов изучения дисциплины осуществляется на зачете, предполагающем ответы на вопросы по всему разделу курса.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины «ЛОГИКА» (В1.5)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Логика» является формирование у студентов логически грамотного мышления, для чего необходимо изучить основные формы логического мышления в их взаимосвязи и научиться оперировать ими; изучить основные логические законы и научиться использовать их в процессе выражения мыслей, рассуждения, обоснования и т.д.; освоить процедуру логического анализа текстов (устная и письменная речь, документы, информационные материалы и т.д.); освоить теорию и практику аргументации, логику принятия решений, в том числе логику научного исследования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина « Логика » относится к дисциплинам по выбору в базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла (Б 1).

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «История», «Обществознание», «Экономика», «Основы права», «Литература», «Физика», «Биология». Кроме того, используются базовые знания по дисциплинам, изучаемым одновременно с логикой: «Философия», «Психология», «История».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Стратегический менеджмент», «Маркетинг», «Теория менеджмента».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Логика».

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

3. Краткое содержание

Предмет дисциплины «Логика». Логический анализ языка. Понятие. Определение. Суждение. Распределённость терминов в суждениях. Закон тождества. Закон непротиворечия. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Умозаключение: дедуктивные умозаключения. Силлогистика. Простой категорический силлогизм, его структура. Умозаключение: индуктивные умозаключения. Что такое энтимема и как её реконструировать. Доказательство и его структура. Виды доказательства. Логика вопросов и ответов. Логические основы теории аргументации и критики. Что такое спор и какие его разновидности существуют?

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков обучающихся в рамках курса «Логика» предусматриваются интерактивные формы проведения занятий.

В рамках дисциплины используются следующие технологии: традиционная лекция, проблемная лекция, дискуссия, дебаты, учебники, кейс-задачи, задания для самостоятельной работы, тесты. Электронные образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии; Аудиовизуальные средства: слайды, презентации на цифровых носителях, видеофильмы.

6. Контроль успеваемости

Текущий и итоговый контроль знаний и умений студентов по дисциплине «Логика» осуществляется в целях оценки качества их общеобразовательной подготовки.

Текущий контроль осуществляется на семинарских и индивидуальных занятиях, лекциях, в процессе проверки рефератов и индивидуальных домашних заданий.

Итоговый контроль результатов изучения дисциплины осуществляется на экзамене в 1 семестре, предполагающем ответы на вопросы по всему разделу курса.

АННОТАЦИЯ КУРСА «КОНФЛИКТОЛОГИЯ» (В.1.5)

1. Цели освоения дисциплины

Преподавание дисциплины направлено на достижение следующих образовательных **целей**: дать знания студентам и обучить их действиям по содержанию дисциплины конфликтология в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта;

научить студентов не только распознавать конфликты, предвидеть их последствия, но и управлять ими, четко представляя задачи и функции такого управления.

цель обучения: овладеть методами (приемами и правилами) профилактики и урегулирования конфликтов, получить конкретное представление о примирительных процедурах, позволяющих привести к согласию участников трудовых споров, имущественных тяжб и других социальных конфликтов.

К **задачам** дисциплины относятся:

а) формирование у студентов: теоретических знаний о причинах, формах, возможных последствиях конфликтов разного уровня; методологического подхода к изучению конфликтных взаимоотношений между субъектами;

б) обучить студентов не только распознавать конфликты, предвидеть их последствия, но и управлять ими, четко представляя задачи и функции такого управления:

научить анализировать конфликтные ситуации;

прогнозировать поведение работников в организации на визуальных моделях в динамике;

освоить методы примирительных процедур.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Вариативная часть. Дисциплины по выбору студентов.

Дисциплина «Конфликтология» находится во взаимодействии с такими дисциплинами, как "Основы менеджмента", "Основы маркетинга".

Формируемые компетенции:

В результате изучения дисциплины студенты должны:

а) **знать:**

основы теорий конфликтов: динамику развития, функции, мотивацию, движущие силы конфликта;

методы управления конфликтами: профилактика, способы разрешения, регламентация, манипуляция;

способы управления конфликтами: организационные, экономические, правовые, этнокультурные, социально-психологические.

б) **уметь:**

анализировать и прогнозировать поведение работников организации в конкретной конфликтной ситуации;

определять реально применяемые и наиболее эффективные способы управления конфликтами.

в) **иметь навык:**

профилактики конфликта на стадии предконфликтной ситуации;

выявлять причины, вызвавшие конкретную конфликтную ситуацию;

разрабатывать проект по разрешению конфликта.

В результате освоения дисциплины у студентов должно сформироваться 2 общекультурных компетенции:

- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;(ОК-7)

- умение критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;(ОК-11)

Воспитываемые в процессе преподавания курса профессиональные компетенции варьируются в зависимости от профиля направлений.

3. Краткое содержание

Объектом дисциплины «Конфликтология», во-первых, являются социальные конфликты, а ядром — межличностные конфликты, во-вторых, объективная и субъективная природа конфликта, непосредственные причины, мотивы конфликта и формы их протекания, в третьих, это конкретная материальная или духовная ценность, к обладанию или использованию которой стремятся конфликтующие стороны, в-четвертых, все, что представляет собой объект личных, групповых и общественных интересов.

Объектом изучения дисциплины являются овладение искусством управления конфликтами и способами их разрешения. Эта задача особенно важна для менеджеров, руководителей любого уровня. Для них научиться правильно вести себя в конфликтных ситуациях, уметь управлять конфликтами столь же обязательно, как умение читать и писать.

Изучение конфликтологии необходимо для всех видов управленческой деятельности. Применительно к менеджменту ее основное предназначение заключается в том, чтобы побудить руководителя смотреть на конфликтные ситуации «открытыми глазами», используя правила и приемы управления конфликтами.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков обучающихся в рамках курса «Конфликтология» предусматриваются интерактивные формы проведения занятий: разбор конкретных психологических и маркетинговых концепций и направлений, а также раскрытие области применения концептуального аппарата конфликтологии к сфере профессиональных и жизненных проблем. Поскольку основной целью программы является формирование у студентов общей культуры мышления и повышение интереса к теоретическому знанию, то занятия, посвященные интерактивному освоению навыков философского мышления, составляют не менее 20% от общих аудиторных занятий.

В рамках дисциплины используются следующие технологии: традиционная лекция, проблемная лекция, дискуссия, дебаты, метод малых групп, упражнения, подготовка письменных аналитических работ.

6. Контроль успеваемости

Оперативный контроль – проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала. При этом используются контрольные вопросы, тесты, творческие задания.

Рубежный контроль – в течение семестра студенты, руководствуясь учебно-методическим планом, находят ответы на контрольные вопросы и тестовые задания по каждой теме образовательной программы.

Итоговый контроль – итоговый экзамен по всей дисциплине в 1 семестре.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

4. Цели освоения дисциплины

Цель изучения данной учебной дисциплины состоит в ознакомлении студентов-первокурсников с институтом, выпускающей кафедрой и другими кафедрами вуза, структурами, обеспечивающими учебный процесс, и их функциями, с основными дисциплинами направления «Менеджмент», а также возможностями саморазвития в профессии, науке, культуре, спорте и организации досуга.

Основные задачи дисциплины:

- сформировать у студентов общие представления о выбранной специальности;
- раскрыть основные предпосылки, актуальность и необходимость подготовки менеджеров для современного бизнеса;
- определить функции, место и роль менеджеров в экономических процессах национального и международного рынка;
- обосновать важность и необходимость тщательного изучения общеобразовательных и специальных дисциплин учебного плана;
- ознакомить студентов с основными направлениями организации и развития современного учебного процесса;
- ознакомить студентов с рядом методов, инструментов и технологий, часто применяемых в практической, профессиональной, педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава;
- привить потребность в серьезном изучении и освоении учебных дисциплин.

5. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Вариативная часть. Дисциплины по выбору студента.

В результате освоения дисциплины «Введение в специальность» студент должен/будет:

знать

- систему образования и стандарты в этой области по менеджменту в России;
- знания, позволяющие различать специфику деятельности менеджера;
- знания, позволяющие различать специфику основных функциональных областей менеджмента;
- тенденции развития менеджмента в России и за рубежом.
- знания, помогающие формировать свой профессиональный облик и навыки;
- основные методы работы в библиотеке, поиска и обработки информации;
- знания пользования научно-технической, учебно-методической, законодательной, нормативной, справочной литературой;
- технологии и методы овладения теоретическими и практическими знаниями по учебным дисциплинам специальности, включая информационные, компьютерные и дистанционные;
- технологии и методы индивидуальной самостоятельной работы в составе творческого коллектива, а также самообразования по учебным дисциплинам;
- знания, позволяющие формировать и оформлять курсовые работы, рефераты, эссе.

Формируемые компетенции: ОК-5, ОК-10, ОК-12.

6. Краткое содержание

- Основное содержание подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент»
- АНО ВО «ИНБУР», его правила и стандарты
- Содержание основных дисциплин подготовки по направлению «Менеджмент».

Менеджмент в России и за рубежом

- Основы и организация научных исследований студентов

- Информационный поиск

- Оформление научных работ студентов

7. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

8. Образовательные технологии

В рамках дисциплины используются следующие технологии: традиционная лекция, проблемная лекция, Используются комплекты слайдов, учебные видеофильмы

9. Контроль успеваемости

Текущий контроль осуществляется на семинарских и индивидуальных занятиях, лекциях, в процессе проверки рефератов и индивидуальных домашних заданий.

Итоговый контроль результатов изучения дисциплины осуществляется на зачете в 1 семестре, предполагающем ответы на вопросы по всему разделу курса.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА»

10. Цели освоения дисциплины

РАЗДЕЛ «ПСИХОЛОГИЯ»:

Цели раздела - усвоение студентами системы знаний об общих закономерностях и механизмах психики как специфической части научного познания, о сущности и содержании современной психологии, биологических, средовых и социальных факторах, влияющих на развитие психики и сознания личности. Формирование умений и навыков практического использования достижений психологии в интересах адаптации человека к окружающей среде и рационального профессионального самоопределения.

Задачи:

1. изучение основных направлений развития психологической науки;
2. ознакомление с многообразием психологических методов исследования, формирование умений использования психодиагностических методов;
3. ознакомить студентов с познавательными психическими процессами;
4. раскрыть содержание эмоционально-волевой сферы человека;
5. изучить индивидуально-типологические свойства личности;
6. владеть понятийным аппаратом, описывающим проблемы личности, общения и деятельности;
7. формирование навыка практического использования достижений психологической науки;
8. уметь использовать полученные знания в целях осуществления деятельности.

РАЗДЕЛ «ПЕДАГОГИКА»:

В процессе обучения студенты познакомятся с сущностью и структурой феномена педагогической деятельности, основными подходами в изучении и интерпретации педагогических явлений, а также эффективными методами и технологиями решения педагогических задач.

Учебный курс «Педагогика» призван углубить теоретические представления студентов о человеке как биосоциальном существе, а также процессе становления и развития личности

в условиях специально организованной образовательной среды. В рамках изучения учебной дисциплины рассматриваются проблемы рисков педагогической деятельности, управления образовательными процессами, профессионально-педагогической культуры преподавателя (учителя).

Цель курса: на основе изучения теоретических основ становления и развития личности, а также сущности педагогической деятельности создать условия профессионально-педагогического саморазвития студентов.

Курс рассчитан на студентов направления «Менеджмент».

11. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Вариативная часть. Дисциплины по выбору студента.

В результате освоения дисциплины «Психология и педагогика» студент должен/будет:

знать

- методологические и теоретические основы психологии и педагогики, основные функции и сферы применения психолого-педагогических знаний в различных областях жизни, включая профессиональную сферу жизнедеятельности человека;
- основные положения современных концепций образования и развития личности, педагогические способы, методы и технологии личностного и профессионального развития и самосовершенствования;
- природу психики, закономерности ее проявления и развития;
- законы развития природы, общества и мышления;
- индивидуально-психологические качества, свойства и особенности личности, механизмы мотивации и регуляции поведения и деятельности;
- социально-психологические механизмы и закономерности поведения личности и группы; механизмы психической регуляции поведения и деятельности человека;
- особенности групповой психологии, межличностных отношений и общения;
- основные методы, принципы, формы и средства педагогического воздействия на личность и группу;
- перспективные направления развития практической психологии и педагогики;
- способы сохранения психологического здоровья;
- основные теории мотивации, лидерства и власти, психологии управления;
- принципы и способы применения психолого-педагогических знаний для решения личных, социальных, профессиональных задач;
- психологические требования к менеджерам, требования к их профессионально-психологической подготовке;

Уметь

- оперировать знаниями о законах развития природы, общества и мышления в профессиональной деятельности;
- организовывать продуктивное межличностное и профессиональное общение, преодолевать барьеры общения;
- определять, анализировать и учитывать при решении жизненных и профессиональных проблем индивидуально-психологические и личностные особенности человека и его возможности в работе команды, психологические особенности группы;
- применять конкретные приемы самопознания и саморегуляции;
- самостоятельно находить способы решения поставленной задачи;
- логически верно, аргументированно и ясно строить свою устную и письменную речь, эффективно использовать вербальные и невербальные средства общения;
- находить компромиссные решения;
- использовать психолого-педагогические знания и технологии обучения и воспитания в профессиональной деятельности, при взаимодействии с персоналом; использовать

результаты психологического исследования персонала и служебных ситуаций в организациях с целью повышения эффективности деятельности;

- критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- использовать психологические и педагогические знания в целях самоанализа, самоконтроля и самосовершенствования в процессе профессиональной деятельности, видеть перспективы профессионально-личностного роста, оценивать собственные возможности;
- осуществлять адекватную самооценку, разрабатывать и реализовывать проекты самообразования и самосовершенствования;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;

Владеть

- культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору пути ее достижения;
- способами и приемами установления и развития деловых и межличностных отношений;
- различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
- способами анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, способами анализа информационных источников, том числе литературы;
- методами психолого-педагогических теоретических и экспериментальных исследований;
- методами и приемами участия в дискуссиях, выступления с докладами и сообщениями, внутригруппового взаимодействия, отстаивания собственной позиции, объективного оценивания своей работы и работы коллег;
- владеть методами управления проектами;
- высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

Данная дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3 по направлению подготовки ВО 080200 «Менеджмент»:

Формируемые компетенции:

1. Общекультурные (ОК)

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору пути ее достижения (ОК-5);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- владение методами теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- способность осуществлять деловое общение (ОК-19);

2. Профессиональные (ПК)

организационно-управленческая деятельность:

- способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

информационно-аналитическая деятельность:

- способность анализировать поведение потребителей экономических благ (ПК-29);
- умение проводить аудит человеческих ресурсов (ПК-37);

12. Краткое содержание

Предмет психологии и педагогики. Принципы и методы изучения психических и педагогических явлений. Значение психологических и педагогических знаний для профессиональной подготовки и деятельности специалиста в современных условиях. Представления о структуре функционирования нервной системы человека и ее взаимосвязях с психикой. Познавательные и эмоционально-волевые процессы. Психические состояния и их роль в жизнедеятельности людей. Трудные психические состояния. Психическая регуляция поведения и деятельности. Приемы саморегулирования психических процессов и состояний. Проблема личности в психологии. Характеристика направленности личности. Самосознание и концепция «Я». Роль общения в психическом развитии и профессиональной деятельности человека. Психологические основания внутригруппового взаимодействия. Процессы командообразования. Психология управления группой. Психологические и педагогические факторы в организации управления. Руководитель, управленец, менеджер. Работа с персоналом в организации. Личностные и групповые предпосылки эффективного труда. Образование и воспитание - две стороны педагогического процесса, цели образования и воспитания, средства и методы обучения и воспитания, самообразование и самовоспитание Педагогические аспекты профессионального, делового общения.

13. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

14. Образовательные технологии

В рамках дисциплины используются следующие технологии: традиционная лекция, проблемная лекция, Используются комплекты слайдов, учебные видеофильмы

15. Контроль успеваемости

Текущий контроль осуществляется на семинарских и индивидуальных занятиях, лекциях, в процессе проверки рефератов и индивидуальных домашних заданий.

Итоговый контроль результатов изучения дисциплины осуществляется на зачете в 1 семестре, предполагающем ответы на вопросы по всему разделу курса.

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ (Б.2)

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

АННОТАЦИЯ КУРСА «МАТЕМАТИКА» (Б.2.1)

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Математика» является обучение студентов основным понятиям, положениям и методам курса математики, навыкам построения математических доказательств путем непротиворечивых логических рассуждений, методам решения задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Математика» относится к базовой части математического и естественнонаучного цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании курса «Алгебра» и «Геометрия» в объеме курса среднеобразовательной школы.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части математического и естественнонаучного цикла: «Статистика», «Математические модели и методы в управлении».

Формируемые компетенции:

- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15)

В результате изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- методы вычисления определителей, решения систем линейных уравнений, дифференцирования и интегрирования, исследования функций одного и многих переменных;
- различные приложения методов линейной алгебры, аналитической геометрии, дифференциального и интегрального исчисления, исследования дифференциальных уравнений первого порядка и их систем, уравнений, допускающих понижение порядка, решения линейных дифференциальных уравнений, решения систем дифференциальных уравнений, функционального и комплексного анализа.

Уметь:

- составлять уравнения прямых на плоскости и в пространстве, плоскостей, кривых и поверхностей второго порядка, дифференцировать и интегрировать, строить графики функций одного переменного, исследовать функции одного и нескольких переменных на экстремум, исследовать сходимость рядов, решать задачи по теории функций комплексного переменного, основам функционального анализа.
- использовать математический язык, алгебраические и геометрические методы при построении организационно-управленческих моделей.

Владеть:

- аналитическими и количественными методами решения типовых математических задач; - аппаратом дифференциального и интегрального исчисления; элементами функционального анализа;
- навыками применения современного математического инструментария для решения задач менеджмента.

3. Краткое содержание

Дифференциальное исчисление функции одной переменной: Множества. Функциональная зависимость. Графики основных элементарных функций. Предел числовой последовательности. Предел функции. Непрерывность функции в точке. Свойства непрерывных функций. Производная и дифференциал. Основные теоремы одифференцируемых функциях и их приложения. Выпуклость функций. Линейная алгебра и аналитическая геометрия. Матрицы. Определители и их свойства. Решение линейных систем по формулам Крамера и методом Гаусса. Векторы. Линейные операции над векторами. Базис на плоскости и в пространстве. Скалярное произведение векторов. Прямая на плоскости. Кривые второго порядка: окружность; эллипс; гипербола; парабола. Прямая и плоскость в пространстве. Дифференциальное исчисление функции многих переменных. Функции нескольких переменных, их непрерывность. Производные и дифференциалы функций нескольких переменных. Экстремум функции нескольких переменных. Интегральное исчисление. Дифференциальные уравнения. Ряды. Первообразная и

неопределенный интеграл. Таблица основных интегралов. Методы интегрирования. Определенный интеграл. Свойства определенного интеграла. Геометрические приложения определенного интеграла. Несобственные интегралы. Обыкновенные дифференциальные уравнения первого порядка. Дифференциальные уравнения первого порядка: с разделяющимися переменными; линейные уравнения, уравнения Бернулли. Разностные уравнения. Основные понятия теории вероятностей и математической статистики. Элементы комбинаторики и теории множеств. Случайные величины. Законы распределения вероятностей для функций от известных случайных величин. Цепи Маркова и их использование в моделировании социально-экономических процессов. Статистические методы обработки экспериментальных данных. Модель корреляционного анализа. Модель множественной линейной регрессии. Метод наименьших квадратов для получения оценок коэффициентов регрессии. Кластер-анализ.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единицы, 360 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 180 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 18 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии:

- работа с научной, учебной и учебно-методической литературой.

6. Контроль успеваемости

Оперативный контроль – проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала. При этом используются контрольные вопросы, тесты, задачи.

Рубежный контроль – в течение семестра студенты, руководствуясь учебно-методическим планом, находят ответы на контрольные вопросы и тестовые задания по каждой теме образовательной программы.

Итоговый контроль – итоговые зачеты по пройденному материалу в 1 и 2 семестрах и итоговый экзамен по всей дисциплине в 3 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «СТАТИСТИКА» (Б.2.2)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Статистика» являются изучение методов сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; освоение навыков подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Статистика» относится к базовой части математического и естественнонаучного цикла.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин «Математика», «Экономика предприятия».

Формируемые компетенции:

- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

В результате изучения дисциплины студенты должны:

Знать: основные этапы проведения статистического исследования (сбор, обработка, анализ), методы исследования вариации и динамики явлений, индексный метод изучения (факторный анализ) сложных явлений, методы изучения взаимосвязи явлений и процессов, методы прогнозирования развития социально-экономических явлений, основные понятия социально-экономической статистики

Уметь: проводить расчёт основных показателей вариации и динамики, индексов, показателей корреляционной связи, основных показателей социально-экономической статистики, строить модели развития явлений во времени и проводить их статистический анализ

Владеть: навыками проведения статистического исследования, методикой анализа вариации и динамики явлений, построения моделей развития явления во времени и прогнозирования на основе построенных моделей

3. Краткое содержание

Статистика и ее информационная база: роль статистики, ее задачи и организация; статистическое наблюдение; обеспечение качества статистической информации; сводка и группировка материалов статистического наблюдения. Статистическая совокупность и ее характеристики: абсолютные, относительные и средние величины; статистические распределения и их основные характеристики; выборочный метод наблюдения. Статистическое изучение взаимосвязей и динамики: методы изучения корреляционной связи; методы обработки и анализа рядов динамики; индексный метод анализа в экономико-статистических исследованиях. Значение социально-экономической статистики и ее содержание в современных условиях: роль и значение социально-экономической статистики; основные направления развития российской статистики. Статистика населения и рынка труда: статистика населения; статистика рынка труда и трудовых ресурсов. Макроэкономические показатели в системе национальных счетов: СНС как система взаимосвязанных макроэкономических показателей; основные направления статистического анализа макроэкономических показателей. Статистика национального богатства: современная концепция национального богатства и баланс активов и пассивов; статистика основных фондов; статистика материальных оборотных активов. Статистика уровня и качества жизни населения: статистика заработной платы и расходов на рабочую силу; статистика доходов населения; статистика расходов и потребления населения; статистика уровня жизни и развития человеческого потенциала.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 108 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 12 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий, программа Excel, пакеты прикладных программ SPSS, Statistica.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии:

- работа с научной, учебной и учебно-методической литературой.

6. Контроль успеваемости

Оперативный контроль – проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала. При этом используются контрольные вопросы, тесты, задачи.

Итоговый контроль – итоговые зачеты по пройденному материалу в 3 семестре и итоговый экзамен по всей дисциплине в 4 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ» (Б.2.3)

1. Цели освоения дисциплины

Учебный курс «Методы принятия управленческих решений» является одной из важнейших и обязательных дисциплин в системе менеджмента студентам, обучающимся по управленческим и экономическим специальностям, так как степень обоснованности управленческого решения определяет уровень эффективности системы менеджмента фирмы в целом. В условиях рыночных отношений выбор технологий, методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения финансирует инвестор.

Основной задачей курса является обеспечение студентов глубокими теоретическими и практическими знаниями, развитие умений и навыков самостоятельного творческого подхода к разрешению как хозяйственных проблем, возникающих в деятельности менеджера любого уровня. В связи с этим в учебную программу включены вопросы, посвященные исследованию условий и факторов качества управленческих решений, контролю над реализацией решений, ответственности руководителей.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с основами теории принятия управленческих решений;
- развитие у студентов аналитического мышления;
- обучение теории и практике принятия решений в современных условиях хозяйствования;
- привитие навыков количественного обоснования принимаемых решений по организации управления как на микро-, так и на макро уровнях с выявлением краткосрочных и долгосрочных последствий этих решений;
- рассмотрение широкого круга задач, возникающих в практике менеджмента и связанных с принятием решений, относящихся ко всем областям и уровням управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к базовой части математического и естественнонаучного цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «Теория менеджмента», «Теория организации».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Бизнес-планирование», «Организационное поведение», дисциплин вариативной части профессионального цикла: «Антикризисное управление», «Инновационный менеджмент», «Исследование систем управления», «Социология управления» а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Формируемые компетенции:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции
ОК-8	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность	Знать: концепции менеджмента, основные положения теории организации
		Уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия управленческих решений
		Владеть: методами принятия управленческими решения
ПК-3	готовность к разработке процедур и методов контроля	Знать: теоретические и практические подходы менеджмента
		Уметь: собирать информацию, обрабатывать и проводить инструктаж в процессе контроля
		Владеть: методами анализа контроля
ПК-8	способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений	Знать: основы менеджмента, концепции теории организации
		Уметь: оценивать корпоративные и функциональные управленческие решения в организации
		Владеть: методами оценки управленческих решений
ПК-18	владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: основные направления стратегического управления
		Уметь: анализировать позиции и ситуации в производственном процессе принятия стратегических, тактических и оперативных решений
		Владеть: методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной деятельностью предприятия
ПК-24	способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Знать: концепции маркетинга, основы международного менеджмента
		Уметь: анализировать ситуации на мировых рынках, использовать подходы глобализации в процессе принятия и реализации управленческих решений
		Владеть: методами глобализации мышления в решении управленческих задач.

3. Краткое содержание

Функции решения в методологии и организации процесса управления; типология управленческих решений; условия и факторы качества управленческих решений; модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения; целевая ориентация управленческих решений; анализ альтернатив действий; анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив; условия неопределенности и риска; приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска; эффективность решений; контроль реализации управленческих

решений; управленческие решения и ответственность.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

В целях усвоения материала программы предусматривается:

- использование в лекционном курсе анализа мирового опыта в области практики разработки эффективных управленческих решений;
- самостоятельное изучение студентами обязательного книжного минимума, источников и литературы по отдельным темам программы, изучение дополнительной литературы при подготовке рефератов и по отдельным вопросам семинарских занятий;
- использование на практических занятиях анализа конкретных ситуаций, решение задач,
- ответы на контрольные вопросы по темам семинарских занятий.

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий.

6. Контроль успеваемости

Оперативный контроль – проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала. При этом используются контрольные вопросы, тесты, задачи.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 6 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ» (Б.2.4)

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» является формирование у студентов системы знаний в области теории и практики создания и применения информационных технологий в сфере экономики.

Задачи дисциплины

- получение систематизированных знаний о современных компьютерных технологиях;
- ознакомление с основными методами качественного и количественного оценивания информации;
- рассмотрение вопросов связанных с основами автоматизации процесса управления;
- овладение навыками работы с прикладными программами;
- выработка умения самостоятельного принятия решения о внедрении тех или иных информационных технологий для автоматизации деятельности экономиста.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к базовой части математического и естественнонаучного цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «Теория менеджмента», «Теория организации».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Бизнес-планирование», «Организационное поведение», дисциплин вариативной части профессионального цикла: «Антикризисное управление», «Инновационный менеджмент», «Исследование систем управления»,

«Социология управления» а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Формируемые компетенции:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции
ОК-8	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность	Знать: концепции менеджмента, основные положения теории организации
		Уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия управленческих решений
		Владеть: методами принятия управленческими решения
ПК-3	готовность к разработке процедур и методов контроля	Знать: теоретические и практические подходы менеджмента
		Уметь: собирать информацию, обрабатывать и проводить инструктаж в процессе контроля
		Владеть: методами анализа контроля
ПК-8	способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений	Знать: основы менеджмента, концепции теории организации
		Уметь: оценивать корпоративные и функциональные управленческие решения в организации
		Владеть: методами оценки управленческих решений
ПК-18	владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: основные направления стратегического управления
		Уметь: анализировать позиции и ситуации в производственном процессе принятия стратегических, тактических и оперативных решений
		Владеть: методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной деятельностью предприятия
ПК-24	способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Знать: концепции маркетинга, основы международного менеджмента
		Уметь: анализировать ситуации на мировых рынках, использовать подходы глобализации в процессе принятия и реализации управленческих решений
		Владеть: методами глобализации мышления в решении управленческих задач.

При успешном освоении данной дисциплины студент должен

знать:

- основные понятия, задачи, проблемы, перспективы развития информационных технологий;
- основные приёмы организации и функционирования технических и программных средств информационных технологий, используемых в экономике, состав, функции и возможности использования специализированного программного обеспечения;

уметь:

- пользоваться текстовыми, графическими редакторами, электронными таблицами для решения профессиональных задач;
- производить необходимые расчёты и поиск информации с помощью современных информационных технологий.

3. Краткое содержание

1. Эволюция информационных технологий. Их роль в развитии экономики и общества. Свойства информационных технологий. Понятие информационного общества и роль информации в нем.
2. Понятие предметной области, предметной технологии. Информационный технологический процесс. Информационная технология. Классификация информационных технологий. Различные признаки классификации информационных технологий. Обеспечивающие и функциональные технологии.
3. Стандарт пользовательского интерфейса.
4. Наиболее распространенные обеспечивающие информационные технологии. Текстовые, графические, табличные информационные технологии. Гипертекстовые информационные технологии. Технологии мультимедиа.
5. Обеспечивающие и прикладные сетевые технологии. Технология WWW. Электронная почта.
6. Информационные технологии накопления и работы с экономическими данными. Технологический процесс обработки данных. Графическое изображение технологического процесса.
7. Информационные технологии поддержки принятия решений.
8. Распределенные функциональные информационные технологии. ЛВС. Распределенные информационные технологии.
9. Автоматизированные рабочие места. Системы документооборота. Корпоративные информационные системы.
10. Информационные технологии стратегического менеджмента на предприятии.
11. Информационные технологии логистических исследований в управлении организацией.
12. Информационные технологии в финансовом менеджменте.
13. Информационные технологии управления персоналом.
14. Информационные технологии производственного менеджмента на предприятии.
15. Информационные технологии управления организации.
16. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

В целях усвоения материала программы предусматривается:

- использование в лекционном курсе анализа мирового опыта в области практики разработки эффективных управленческих решений;

- самостоятельное изучение студентами обязательного книжного минимума, источников и литературы по отдельным темам программы, изучение дополнительной литературы при подготовке рефератов и по отдельным вопросам семинарских занятий;
- использование на практических занятиях анализа конкретных ситуаций, решение задач,
- ответы на контрольные вопросы по темам семинарских занятий.

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий.

6. Контроль успеваемости

Оперативный контроль – проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала. При этом используются контрольные вопросы, тесты, задачи.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 6 семестре.

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ.

АННОТАЦИЯ КУРСА «УПРАВЛЕНИЕ БАЗАМИ ДАННЫХ» (В.2.1)

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является ознакомление студентов с основами современных информационных систем и технологий, тенденциями их развития, процессов преобразования информации. Изучение курса ведётся на примере использования информационных систем, баз данных в системах автоматизированного проектирования элементов и устройств автоматики.

Студент должен получить навыки моделирования предметной области, уметь строить для нее ER-диаграмму и отображать ER-диаграмму в схему реляционной базы данных, проектировать реляционную базу данных для выбранной предметной области с использованием нормализации, разрабатывать программные объекты базы данных: хранимые процедуры, пользовательские функции, пользовательские типы данных, триггеры, разрабатывать все виды запросов на SQL.

В результате изучения курса студент *должен знать* классификацию и характеристики моделей данных, лежащих в основе баз данных, теорию реляционных баз данных и методы проектирования реляционных систем с использованием нормализации, технологию программирования реляционных систем на стороне сервера и клиента, методы управления транзакциями в многопользовательских системах, методы и средства защиты данных на уровне сервера базы данных, базы данных и приложения базы данных, методы построения распределенных баз данных, основные положения XML-технологии и ее интеграцию с технологией баз данных.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление базами данных» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «Информатика».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Бизнес-планирование», «Учет и анализ», дисциплин вариативной части профессионального цикла: «Финансы и кредит», «Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия», а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Формируемые компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: модели данных; архитектуру БД; системы управления БД и информационными хранилищами; методы и средства проектирования БД; особенности администрирования БД в локальных и глобальных сетях;

уметь: разрабатывать концептуальную модель прикладной области, выбирать инструментальные средства и технологии проектирования ИС; проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач.

владеть: навыками работы с инструментальными средствами проектирования баз данных и знаний.

3. Краткое содержание

- База данных, система управления базами данных. Основные понятия и определения. Цели и подходы к проектированию баз данных. Требования, предъявляемые к базам данных. СУБД. Виды, классификация, основные технические характеристики. История развития СУБД. Основные функции СУБД.
- Концепция модели данных. Классификация моделей данных, лежащих в основе баз данных. Моделирование предметной области с помощью ER-модели. Отображение ER-диаграммы в схему реляционной базы данных. Нормализация структуры базы данных. Типы связей между сущностями.
- Реляционная модель. Реляционные объекты данных: домены и отношения. Свойства отношений. Целостность реляционных данных. Ограничения типа, атрибута, переменной-отношения и базы данных. Потенциальные, первичные, альтернативные и внешние ключи.
- Распределенная обработка данных. Преимущества и недостатки распределенных СУБД. Модели «клиент-сервер» в технологии баз данных. Архитектурные решения при реализации многопользовательских СУБД.
- Основы языка SQL. Возможности, цели создания, история развития. Достоинства языка. Основные категории команд языка SQL. Общая характеристика оператора SELECT. Примеры запросов на выборку данных.
- Физическая организация данных в СУБД. Последовательное распределение памяти. Связанное распределение памяти. Статическое и динамическое распределение памяти. Динамические структуры. Динамические структуры. Методы поиска и индексирования данных.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий.

6. Контроль успеваемости

Оперативный контроль – проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала. При этом используются контрольные вопросы, тесты, задачи.

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 5 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ЭКОНОМЕТРИКА» (В.2.2)

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов общекультурных компетенций в области эконометрики, обучение студентов методологии и методике построения и применения эконометрических моделей для анализа состояния и оценки закономерностей развития экономических и социальных систем в условиях взаимосвязей между их внутренними и внешними факторами.

Задачи дисциплины:

- расширение и углубление теоретических знаний о качественных особенностях экономических и социальных систем, количественных взаимосвязях и закономерностях их развития;
- овладение методологией и методикой построения и применения эконометрических моделей, как для анализа состояния, так и для оценки закономерностей развития указанных систем;
- изучение типичных моделей и получение навыков практической работы с ними.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Эконометрика» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «Математика», Алгебра».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Бизнес-планирование», «Учет и анализ», дисциплин вариативной части профессионального цикла: «Финансы и кредит», «Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия», а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

В результате изучения дисциплины студент должен владеть следующими компетенциями:

- владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: особенности построения регрессионных моделей с одним уравнением, моделей временных рядов, систем одновременных уравнений, подходы к моделированию различных типов данных: временных рядов и пространственных данных.

Уметь: определять конечные цели моделирования и набор участвующих в модели факторов, выбирать общий вид модели (состав и форму входящих в нее связей), собирать необходимую статистическую информацию, проводить статистический анализ модели (статистическое оценивание неизвестных параметров модели), сопоставлять реальные и модельные данные, проверяя адекватность модели и точность модельных данных.

Владеть: способностью применения эконометрических методов в исследовании социально-экономических явлений.

3. Краткое содержание

Определение эконометрики. Эконометрика и экономическая теория. Эконометрика и статистика. Эконометрика и экономико-математические методы. Области применения эконометрических моделей. Методологические вопросы построения эконометрических моделей: обзор используемых методов. Понятие о функциональной, статистической и корреляционной связях. Основные задачи прикладного корреляционно-регрессионного анализа. Уравнение регрессии, его смысл и назначение. Выбор типа математической функции при построении уравнения регрессии. Парная регрессия. Метод наименьших квадратов и условия его применения для определения параметров уравнения парной регрессии. Нелинейные модели регрессии и их линеаризация. Оценка степени тесноты связи между количественными переменными. Коэффициент ковариации. Показатели корреляции: линейный коэффициент корреляции, индекс корреляции, теоретическое корреляционное отношение. Коэффициент детерминации. Стандартная ошибка уравнения регрессии. Оценка статистической значимости показателей корреляции, параметров уравнения регрессии, уравнения регрессии в целом: t - критерий Стьюдента, F - критерий Фишера. Понятие о множественной регрессии. Классическая линейная модель множественной регрессии (КЛММР). Определение параметров уравнения множественной регрессии методом наименьших квадратов. Стандартизованные коэффициенты регрессии, их интерпретация. Парные и частные коэффициенты корреляции. Множественный коэффициент корреляции и множественный коэффициент детерминации. Оценка надежности показателей корреляции. Оценка качества модели множественной регрессии: F – критерий Фишера, t - критерий Стьюдента. Специфика временных рядов как источника данных в эконометрическом моделировании. Аналитическое выравнивание временных рядов. Оценка параметров уравнения тренда. Автокорреляция в остатках, ее измерение и интерпретация. Критерий Дарбина-Уотсона в оценке качества трендового уравнения регрессии. Анализ временных рядов при наличии периодических колебаний: аддитивная и мультипликативная модели. Особенности изучения взаимосвязанных временных рядов.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В курсе «Эконометрика» предусматривается использование технологий **проблемного** обучения.

В рамках курса предусмотрено:

- проведение практических занятий с разбором решения конкретных заданий;
- проведение практических занятий с использованием программного продукта Microsoft Excel в компьютерном классе;

6. Контроль успеваемости

Оперативный контроль – проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала. При этом используются контрольные вопросы, тесты, задачи.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 5 семестре.

«ЭЛЕКТРОННЫЕ СИСТЕМЫ ДОКУМЕНТООБОРОТА» (В.2.3)

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины: освоение студентами методологии проектирования и эксплуатации специализированного программного обеспечения в сфере профессиональной деятельности (в частности, корпоративных информационных систем).

Курс предполагает подготовку студентов к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- планирование деятельности организации и подразделений;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- оценка эффективности управленческих решений;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Электронные системы документооборота» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла.

Для освоения дисциплины студент должен:

знать:

основные подходы к проектированию корпоративных информационных систем, сетевые программные и технические средства информационных систем, методы обеспечения информационной безопасности и защиты информации в корпоративных информационных системах;

уметь:

решать профессиональные задачи при помощи КИС среднего уровня (например, 1С Предприятие - Торговля, Склад, Бухгалтерия);

владеть:

навыками работы с программным обеспечением, применяемым в коммерции для решения задач оперативного и стратегического управления.

Освоение дисциплины является основой для последующего изучения курсов: «Исследование систем управления», «Бухгалтерский учет», «Экономика предприятия».

Формируемые компетенции:

Процесс обучения направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС и ОПОП):

Наименование компетенции	Код компетенции
Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	ОК-17
Способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах	ОК-18
владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;	ПК-18

способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций;	ПК-19
владение методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения;	ПК-20
умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов;	ПК-35
умение осуществлять документооборот и делопроизводство (в т.ч. кадровое) в управлении деятельностью предприятия малого бизнеса, в т.ч. с использованием корпоративных информационных систем.	ПК-57

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- государственную политику в сфере документооборота, электронных документов и электронного документооборота;
- современную нормативно-методическую базу организации работы с документами в организации (на предприятии);
- современные требования видов организации, правил и норм работы с документами;
- назначение и условия применения основных методов обеспечения информационной безопасности;
- общие принципы построения и структуру системы электронного документооборота;
- организацию деятельности ведомственных архивных служб;

Уметь:

- разрабатывать внутренние нормативные документы по управлению электронной почтой; электронным и общим документооборотом: информационная поддержка;
- использовать методы обеспечения конфиденциальности в электронном документообороте;
- использовать возможности общего и электронного документооборота для принятия управленческих задач;

Владеть:

- средствами информационной поддержки;
- средствами создания электронных архивов и использования;
- средствами общего и электронного документооборота деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы.

3. Краткое содержание

Виды документов с точки зрения канцелярии. Атрибуты документов. Основной процесс канцелярии. Два маршрута прохождения документов. Децентрализованная канцелярия. Типы отчётов. Организация архива. Документооборот отдела. Специализированное делопроизводство.

Сущности документа: совокупность информации; объект хранения; средство организации

коллективной работы; средство организации рабочей среды. Структура документа: форма; логическая структура; стандарты структуры документов. Определения документа как действия от одного человека к другому, как достичь эффективности этого действия. Доказательство важности письменного документа. Недостатки электронной информации, пути их преодоления.

История создания Lotus Notes/Domino. БД Notes/Domino: единицы хранения; формы; представления; навигаторы; полнотекстовые индексы; агенты. Особенности документа Notes - его структура, поля. Репликация. Система электронной почты. Domino Directory. Средства разработки приложений: дизайнеры форм; рамок; навигаторов; структуры; представлений; средства программирования, Защита информации в Notes/Domino, Средства интеграции с реляционными СУБД и системами управления ресурсами предприятий.

Международная стандартизация понятий workflow. Базовые понятия workflow: объект, событие, процесс, операция, исполнитель. Диаграмма взаимоотношений между базовыми элементами workflow. Категории операций в терминах локально/распределённо, синхронно/асинхронно, Классы пользователей в управлении и выполнении процесса workflow. Учёт в правилах выполнения процесса workflow: последовательности операций; условий; реакций на внешние события. Место технологии workflow в организации бизнеса; иерархия целей внедрения проекта workflow.

Свойства бизнес-процесса, которые позволяют представить его в виде процесса workflow: выделен; структурирован; выполняется по правилам; повторяется. Декомпозиция бизнес-процессов. Инструментальные средства описания бизнес-процессов. Типовые параметры описания операции: адресат; экранная форма; срок; действия при инициации и завершении. Элементы описания алгоритма: операции; логические условия; события; средства создания параллельных ветвей; точки встречи; автоматические операции; сценарии-формы. Формы. Экземпляр процесса. Очередь заданий. Управление состоянием выполнения процесса.

Основные задачи корпоративных электронных архивов. Ввод информации в систему, сканирование, OCR. Хранение, навигация поиск и фильтрация документов. Коллективная работа с документами. Оптимизация стоимости хранения. Технологии индексирования - по ключевым словам, полнотекстовый поиск, нечёткий поиск. Достоинства и недостатки систем бинарной индексации и нечёткого поиска на основе нейронных сетей.

Перечень и описание реквизитов документов согласно государственному стандарту РФ. Реквизиты, которые могут использоваться как поля в поисковых системах. Реквизиты, которые можно задействовать в технологии workflow.

Назначение табеля и альбома форм документов. Этапы разработки табеля, задачи предпроектного обследования. Карта документа, что вносится в карту документа, поля табеля форм. Структура табеля - порядок форм документов в табеле; два способа упорядочения документов. Роль специалиста ИТ при внедрении электронного документооборота на предприятии

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины «Электронные системы документооборота» достигаются в процессе обучения путем: чтения лекций с использованием мультимедийных технологий, проведения практических занятий с использованием компьютерных и некомпьютерных технологий.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 8 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «КОНЦЕПЦИИ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ» (В.2.4)

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины:

ознакомление студентов с мировоззренческими, методологическими и историческими аспектами естественных наук; формирование у студентов систематических представлений о фундаментальных основах и структуре явлений живой и неживой природы; формирование у студентов систематических представлений о специфике естественнонаучного знания; формирование у студентов систематических представлений об основных этапах развития естествознания в культурах Древнего мира, Средних веков, эпохи Возрождения, Нового времени; формирование у студентов понимания корреляции естественнонаучной и гуманитарной культуры; формирование у студентов нормативно-ценностных, личных и социальных ценностей.

Задача изучения дисциплины:

формирование у студентов практических навыков публичного обсуждения ценностно-смысловых аспектов естественнонаучных знаний.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Концепции современного естествознания» относится к вариативной части математического и естественнонаучного цикла.

Целью дисциплины является **формирование и развитие** у студента следующих **общекультурных компетенций:**

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

В результате изучения дисциплины студент должен

знать

основные концепции современной научной картины мира в связи с общими проблемами, стоящими перед человечеством; понимать сущность принципа универсального эволюционизма, определяющего дальнейшее развитие как естественнонаучной, так и гуманитарной культуры; основные проблемы экологии и биоэтики в их связи с основными концепциями и законами естествознания;

уметь

применять законы и методы естественных наук для решения проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности; принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе;

владеть

способностью выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности; культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели.

3. Краткое содержание

Виды естественных наук, их цель и предмет.

Методология естествознания.

Современные науки о космосе и о Земле.

Развитие представлений о строении Вселенной.

Строение и эволюция Земли.
 Становление современной физической картины мира.
 Основные этапы становления биологического знания и их краткая характеристика.
 Структурные уровни материи в биологии.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.
 При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины используются следующие **образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций**: лекция-визуализация, традиционная лекция, проблемная лекция, мотивационная беседа, метод малых групп, аквариумная дискуссия, семинар, коллоквиум.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 3 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ТЕОРИЯ ИГР» (В.2.5)

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Теория игр» является формирование у обучающихся правильных представлений об основных понятиях теории игр, введение в аналитические методы исследования основных прикладных задач теории игр социальной культуры, сервиса и туризма, применение методов векторной и линейной алгебр, математического анализа в задачах теории игр.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Теория игр» относится к дисциплинам по выбору студентов вариативной части математического и естественнонаучного цикла.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
общекультурных:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

профессиональных:

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- владение современными технологиями управления персоналом (ПК-14);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать: основные научные принципы и базовые понятия теории игр, точные и приближенные методы решения игр; концепции экономико-математического моделирования с помощью теории игр; эволюцию теории игр; основные принципы

классификации (типологии) игр; методы практического построения и анализа теоретико-игровых моделей.

уметь: провести анализ постановки задачи по выбору решений в различных финансово-экономических ситуациях; подобрать подходящую теоретико-игровую модель; используя модель, получить результат, проинтерпретировать его в содержательных терминах решаемой задачи и оценить его эффективность.

владеть: навыками определения подходящего типа игры для моделирования конкретной ситуации; использования всей совокупности инструментов и приемов ведения теоретико-игрового анализа с целью построения и игровой модели и принятия оптимального решения; расчета значений выигрыш-функции, цен игры, показателей эффективности и неэффективности в различных теоретико-игровых моделях.

3. Краткое содержание

Предмет и основные положения теории игр. Классификация игр. Сферы экономических приложений теории игр.

Антагонистические игры. Определение антагонистической игры, решение игры, оптимальные стратегии игроков. Верхняя и нижняя цена игры, значение игры, минимаксная и максиминная стратегии. Необходимое и достаточное условие существования седловой точки. Антагонистические матричные игры. Чистые и смешанные стратегии. Теорема Неймана. Теорема об оптимальных смешанных стратегиях. Решение и геометрическая интерпретация игр $2 \times n$ и $m \times 2$. Исключение доминируемых и дублирующих стратегий. Обобщенное правило доминирования. Связь с прямой и двойственной задачами линейного программирования. Волне смешанная игра. Теорема Петросяна. Симметричная игра. Теорема об оптимальном решении в симметричной игре.

Численные методы решения игр. Метод итераций Брауна-Робинсон. Метод множителей Лагранжа для отыскания максимина. Примеры приложений в экономике. Принятие решения в условиях риска и природной неопределенности. Вероятностная информация о возмущениях и возможности её получения. Анализ данных вероятностной природы. Некоторые принципы принятия решений в условиях риска. Понятие игры с природой. Выбор решения, когда вероятности возможных вариантов природы известны. Принятие решений в условиях неопределенности: критерии Байеса-Лапласа, Вальда, Сэвиджа и Гурвица. Примеры приложений в экономике.

Неантагонистические бескоалиционные игры. Определение бескоалиционной игры. Смешанное расширение игры. Ситуации равновесия в играх многих лиц. Биматричные игры. Чистые стратегии и платежные матрицы игроков. Формы записи биматричных игр. Примеры биматричных игр в экономике. Смешанные стратегии и средние выигрыши игроков. Равновесная ситуация. Теорема Нэша. Система неравенств, определяющая равновесную ситуацию биматричной игры. 2×2 биматричные игры. Необходимые и достаточные условия равновесных ситуаций. Метод определения ситуаций равновесия по Нэшу в чистых стратегиях для биматричной игры $m \times n$. Волне смешанные стратегии и ситуации равновесия по Нэшу.

КОПОперативные игры. Определение КОПОперативной игры. Оптимальность по Парето. Переговорное множество КОПОперативной игры. Метод идеальной точки. Арбитражная схема Нэша. Применение аппарата теории КОПОперативных игр для анализа проблем микроэкономики. Игры в форме характеристической функции. Делёж в КОПОперативной игре. Существенные и несущественные игры. Вектор Шепли: существование и нахождение. Примеры приложений в экономике. Позиционные игры. Конечншаговые игры с полной и неполной информацией. Дерево игры. Информационные множества. Нормализация игры. Позиционные игры с полной информацией.

Неантагонистические позиционные игры. Ситуация абсолютного равновесия по Нэшу. Примеры использования аппарата позиционных игр в экономике. Ознакомительные сведения об иерархических играх. Бесконечные игры. Непрерывные игры на единичном

квадрате. Игры с выпуклыми функциями выигрышей. Примеры из экономики (борьба за рынки, распределение производственных мощностей).

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины используются следующие **образовательные технологии**: традиционная лекция, проблемная лекция, мотивационная беседа, ситуационные игры: координационные игры, Игра-сороконожка, Торги с репутацией, Повторяющаяся игра Зельтена, аукцион.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 9 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МОДЕЛИ И МЕТОДЫ В УПРАВЛЕНИИ» (В.2.5)

1. Цели освоения дисциплины

Целью настоящего курса является изучение дисциплины, подготовка студентов к использованию основных методов решений задач на предприятии при помощи персонального компьютера.

Основные задачи курса заключаются в изучении теоретических основ создания и использования основных методов решений задач, анализа наиболее существенных количественных связей моделируемого объекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Математические модели и методы в управлении» относится к дисциплинам по выбору студентов вариативной части математического и естественнонаучного цикла.

Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте», «Методы принятия управленческих решений».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- владение современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

В результате освоения дисциплины

Студент *должен знать*:

- основные методы решений задач на предприятии;
- использование основных программ для эффективной работы на предприятии;

Студент *должен уметь*:

- моделировать ситуации при решении задач;
- работать в программах PER, PLP, Excel;
- анализировать полученное оптимальное решение;
- делать корректировку оптимального решения при изменении исходных параметров задачи.

Студент *должен владеть*:

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по проблемам развития информационных систем на предприятиях.

3. Краткое содержание

Теоретические основы экономико-математических методов и моделирования социально-экономических процессов.

Общие сведения о линейном программировании.

Распределительный метод решения задач ЛП. Транспортная задача.

Симплексный метод решения задач ЛП.

Двойственность в ЛП. Экономико-математический анализ оптимальных решений.

Моделирование – метод научного познания.

Методы математического программирования в построении и анализе ЭММ.

Геометрическая интерпретация задачи линейного программирования.

Целочисленное, параметрическое и нелинейное программирование.

Динамическое программирование.

Стохастическое моделирование.

Теория игр. Методы нахождения оптимальных стратегий.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5. Образовательные технологии

Программой курса предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских и практических занятий. Курс «Математические методы и модели в управлении» общим объемом 72 часа изучается в течение одного семестра.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 9 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ИНФОРМАТИКА» (В.2.6)

1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина "Информатика" имеет целью ознакомить учащихся с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития, обучить студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности и, кроме того, она является базовой для всех курсов, использующих автоматизированные методы анализа и расчетов, и так или иначе использующих компьютерную технику.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Информатика» относится к дисциплинам по выбору студентов вариативной части математического и естественнонаучного цикла.

Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как «Профессиональные компьютерные программы», «Информационные технологии в менеджменте», «Бизнес-планирование», «Учет и анализ».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18).

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные разделы информатики, необходимые для проведения исследований в практической деятельности менеджера;
- объект и предмет изучения информатики как науки;
- вклад отечественных ученых в развитии информатики;
- связи информатики с другими дисциплинами (философией, кибернетикой, математикой, лингвистикой, семиотикой, теорией информации и др.);

уметь:

- характеризовать основные этапы развития информатики как науки;
- анализировать историю формирования и развития основных понятий информатики;
- оценивать место и роль информатики в системе научных дисциплин на современном этапе.
- оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами;
- распознавать и описывать информационные процессы в социальных, биологических и технических системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые документы;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных, получать необходимую информацию по запросу пользователя;
- наглядно представлять числовые показатели и динамику их изменения с помощью программ деловой графики;
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании;
- ориентация в информационном пространстве, работы с распространёнными автоматизированными информационными системами;
- автоматизации коммуникационной деятельности;
- соблюдение этических и правовых норм при работе с информацией;
- эффективной организации индивидуального информационного пространства.

владеть:

- навыками работы с современными техническими и программными средствами ИТ в пределах профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание

Понятие информации. Информационные процессы. Информатизация общества. Основные понятия и технология автоматизированной обработки информации. Краткая история развития вычислительной техники. Поколения ЭВМ. Архитектура персонального компьютера. Системы счисления. Переводы чисел. Единицы измерения объемов информации. Программное обеспечение ПЭВМ, его классификация. Назначение каждой группы. Текстовые процессоры. Электронные таблицы. Системы управления базами данных (СУБД). Графические редакторы. Понятие алгоритма и алгоритмической системы. Компьютер как исполнитель алгоритмов. Программы и подпрограммы. Понятие языка высокого уровня. Компьютерные сети, их виды. Локальные и глобальные компьютерные сети. Компьютерные вирусы. Защита информации от несанкционированного доступа.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины «Информатика» достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и способов формирования указанных компетенций у студентов на базе лабораторных занятий с использованием современных пакетов прикладных программ.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 3 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ» (В.2.6)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы» являются:

- формирование технологических основ компетенций, теоретических знаний, практических навыков и умений работы в среде специализированных информационных систем поддержки, анализа и исследования предметных областей экономики для получения объективной оценки экономической деятельности, прогнозирования и планирования научно-обоснованных управленческих решений;
- приобретение умения использования программно-инструментальных средств профессионально-ориентированных компьютерных программ для облегчения, ускорения и повышения качества расчетно-аналитической обработки, моделирования и представления бизнес-информации в процессе решения финансово-экономических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы» относится к дисциплинам по выбору студентов вариативной части математического и естественнонаучного цикла.

Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте», «Бизнес-планирование», «Учет и анализ».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
Понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

Способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18).

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- теоретические основы построения и функционирования информационных систем;
- стадии и этапы жизненного цикла экономических информационных систем;
- модели и структуры хранения данных в современных ИТ-системах;
- технологию автоматизации банковской и иной профильной деятельности;
- ключевые аспекты развития информационных технологий и возможности их использования в кредитных и иных профильных учреждениях экономической сферы;
- профессионально-ориентированные компьютерные системы, комплексы, пакеты и программы и технологию их применение для автоматизации профильного направления экономической деятельности.

уметь:

- применять современные бизнес-приложения для решения текущих и планово-аналитических задач профильных;
- работать в среде специализированных компьютерных программ, применяемых в кредитных и иных профильных учреждениях;
- оценить и выбрать программно-инструментальные средства автоматизации различных сторон и видов экономической деятельности профильного направления.

владеть:

- основными приемами работы на персональном компьютере;
- информацией о состоянии рынка и перспективах развития банковских и иных профильных экономических информационных систем и технологий.

3.Краткое содержание

Архитектура ПКП

Информационное обеспечение ЭИС

Процессы автоматизации банковской деятельности

Интеллектуальные системы и технологии

4.Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5.Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы» достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и способов формирования указанных компетенций у студентов на базе лабораторных занятий с использованием современных пакетов прикладных программ.

6.Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 3 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»» (Б.3.1)

1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Теория менеджмента» - формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности; освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем; изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента.

Для освоения дисциплины студент должен:

- **знать:**

закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; основные нормативные правовые документы; основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической и социально-экономической статистики.

- **уметь:**

применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей.

- **владеть:**

навыками целостного подхода к анализу проблем общества; математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Теория менеджмента» относится к базовым дисциплинам профессионального цикла.

Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как «Экономическая теория», «Стратегический менеджмент», «Производственный менеджмент», «Финансовый менеджмент».

Целью учебной дисциплины «Теория менеджмента» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

В соответствии с ФГОС ВО в результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать

основные этапы развития менеджмента, принципы развития и закономерности функционирования организации; роли, функции и задачи менеджера в современной организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

уметь

анализировать организационную структуру и уметь разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

владеет

методами реализации основных управленческих функций; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

3. Краткое содержание

Теория управления: управление как потребность и как фактор успеха деятельности, сущность и содержание управления, место теории управления в системе современных знаний, специфика управленческой деятельности, современные проблемы управления.

Генезис теории управления: управленческие революции, возникновение научной теории управления, классификация подходов и школ управления, национально-региональные модели управления, истоки и тенденции развития российского управления.

Закономерности и принципы управления: субъективные и объективные факторы в управлении; закономерности управления, зависимость процессов управления функционированием и развитием, соотносительность субъекта и объекта управления, соответствие целей управления целям организации; классификация принципов управления.

Функциональные основы теории управления: разделение, специализация и кооперация управленческого труда; функциональная организация труда работников управления; общие и специализированные функции управления, потребность в системе управления.

Процесс и механизм управления: понятие процесса управления; операции процесса управления; свойства, характеристики и основные этапы процесса управления; типология процессов управления; понятие механизма управления, стихийное и сознательное формирование механизма управления; нравственные ограничения в использовании средств управления.

Ресурсы управления: человеческие, материальные, информационные, финансовые ресурсы управления; роль человека в процессах управления; информация как ресурс управления, информационные системы и технологии; экономическое содержание ресурсов управления.

Цели и целеполагание в управлении: роль цели в организации и осуществлении процессов управления, классификация целей, построение дерева целей; сочетание разнообразия целей и функций менеджмента; система управления по целям; стратегия и тактика управления.

Разработка управленческих решений: понятие и классификация управленческих решений, основополагающие элементы деятельности, условия и критерии принятия решений, процесс и модели принятия управленческих решений, реализация управленческих решений.

Управление коммуникациями: роль коммуникаций в деятельности организации, классификация коммуникаций, уровни и виды коммуникаций, коммуникационный процесс, принципы управления коммуникациями.

Система управления: понятие системы управления, распределение функции, полномочий и ответственности, принципы построения систем управления, факторы формирования систем управления; понятие звена управления, разработка комплекса функций обособляемого звена системы управления, типология систем управления.

Централизация и децентрализация управления: полномочия и факторы их распределения; делегирование полномочий в процессах управления, функциональное содержание полномочий; выбор и регулирование степени централизации управления.

Отношения власти в системе управления: понятие и типология власти; власть и авторитет менеджера; признаки, факторы и проявления неуправляемости; источники власти в управлении организацией; партнерство в процессах менеджмента.

Мотивация деятельности в управлении: мотивы деятельности человека и их роль в управлении, основные понятия и логика процесса мотивации, факторы формирования

мотивов труда; использование мотивации в практике менеджмента; факторы эффективности мотивации; современные концепции мотивации.

Лидерство и стиль управления: процессы формирования и основные составляющие лидерства, формальные и неформальные факторы лидерства, проявление лидерства в стиле управления, тенденция развития стиля управления.

Групповая динамика и конфликты: роль группы в поведении и деятельности человека, формирование групп, взаимодействия в группе и в организации; возникновение, проявление и разновидности конфликтов, влияние конфликтов на управление.

Организационные изменения и развитие: природа процесса изменений, организация проведения изменений, внедрение изменений; развитие как фактор стабильности и эффективности, управление функционированием и управление развитием; инновационность и стратегии развития.

Управление качеством и качество управления: качество как объект и характеристика управления, основные черты и особенности управления качеством, разновидности систем управления качеством: зарубежный и отечественный опыт.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 144 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 30 часов.

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины «Теория менеджмента» достигаются за счет использования в процессе обучения традиционных и интерактивных методов и способов формирования указанных компетенций у студентов.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль: зачет по пройденному материалу в 3 семестре

Студенты в процессе освоения теоретического материала готовят к защите курсовую работу по утвержденным темам и под руководством преподавателя.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 4 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «МАРКЕТИНГ»» (Б.3.2)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Маркетинг» являются приобретение обучающимися теоретических и практических знаний и навыков в области маркетинга. Программой курса предусмотрено изучение целей, задач, основных принципов, методов и функций маркетинга, процесса управления маркетинга, в том числе в части осуществления маркетинговых исследований, разработки и реализации маркетинговых стратегий и формирования комплекса маркетинга.

Для достижения цели формирования основ ведения маркетинговой деятельности при изучении дисциплины решаются **следующие задачи:**

- представление бакалаврам современной теории маркетинга и приобщение их к творческому её использованию в управлении производством;
- изучение организации и техники осуществления маркетинговой деятельности промышленного предприятия.
- формирование основных навыков ведения маркетинговой деятельности.

Для достижения цели представления знаний о промышленном маркетинге решаются следующие задачи:

- приобретение знаний об особенностях промышленного рынка, о его структуре, емкости, ценах;

- овладение бакалаврами методами и приемами рыночного регулирования производства и получение стратегического преимущества на промышленном рынке.

Для достижения цели воспитания в бакалаврах патриотизма, преданности интересам Российского государства при практическом осуществлении маркетинговой деятельности решаются следующие задачи:

- характеристика особенностей современного промышленного рынка и специфика бизнес-маркетинга в России;

- определение роли и места отечественной промышленности на мировом рынке;

- формирование основных целей и задач российских промышленных предприятий в осуществлении маркетинговой деятельности.

Курс предполагает подготовку студентов к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- оценка эффективности управленческих решений;
- организация предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Маркетинг» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «Теория организации», «Теория менеджмента», «Стратегический менеджмент», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины базовой части профессионального цикла: «Бизнес-планирование», дисциплины вариативной части профессионального цикла: «Антикризисное управление», а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Целью учебной дисциплины «Маркетинг» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурных:

- владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

Профессиональных:

- способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);

- готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);
- знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- маркетинговую терминологию;
- существующую систему управления научно-технической, производственной и сбытовой деятельностью фирмы, формы и методы изучения рыночного спроса и требований конкретных потребителей к технико-экономическим и эстетическим параметрам продукции, ее качеству, новизне;
- правила и процедуру маркетинговых исследований по основным направлениям: потребителям, рынку, конкурентам;
- практические возможности использования маркетинга в производственно-сбытовой деятельности предприятий;
- основные средства рекламы, их содержание, целевую направленность, организацию и технику рекламной деятельности;
- организацию службы маркетинговой деятельности во внутрифирменном управлении;

Уметь:

- осуществлять маркетинговую деятельность по приоритетным направлениям;
- вести аналитическую и исследовательскую работу, определять оптимальную структуру ассортимента с приоритетом новых товаров с более высокими потребительскими свойствами;
- оценивать состояние и изменение платежеспособного спроса потребителей на конкретных рынках или их сегментах;
- разрабатывать программы маркетинга, позволяющие определять оптимальную ассортиментную политику, направления капиталовложений;

Владеть:

- методами прогнозирования изменений в тенденциях рыночного спроса;
- навыками поиска, сбора, систематизации и использования информации;
- методами ценообразования.

3. Краткое содержание

Сущность, принципы и функции маркетинга. Нужды, потребности, рынок. Цели маркетинга. Принципы маркетинговой деятельности. Функции маркетинга.

Комплекс маркетинга Marketing-mix. Товарная политика организации. Ценовая политика. Каналы распределения. Продвижение товара

Виды и типы маркетинга Маркетинг реагирования. Предвосхищающий маркетинг. Маркетинг, формирующий запросы. Состояния спроса. Типология маркетинга по характеру спроса
 Формирование современной концепции маркетинга Концепция совершенствования производства. Концепция совершенствования товара. Концепция интенсификации коммерческих усилий. Концепция маркетинга. Концепция социально-этичного маркетинга.
 Маркетинговая среда организации. Внешняя, внутренняя среда. Основные факторы макросреды.
 Маркетинговые исследования. Цель, задачи, области проведения. Этапы проведения.
 Сегментация рынка, позиционирование товара. Процесс сегментации рынка. Критерии сегментации рынка. Позиционирование товара.
 Товар как инструмент маркетинга. Классификация товаров. Анализ сбыта товара. Маркетинговые возможности работы с товаром. Марка, товарный знак. Товарный ассортимент и товарная номенклатура. Разработка новых товаров и товарной политики. Использование Бостонской матрицы товарного ассортимента (Boston Consulting Group)
 Ценообразования и ценовая политика. Ценовая политика в маркетинге. Цели и задачи ценообразования. Определение спроса и издержек фирмы. Анализ товаров и цен конкурентов. Методы ценообразования. Стратегия и тактика ценообразования
 Каналы распределения. Розничная торговля. Оптовая торговля. Развитие современных каналов распределения
 Стратегии и методы маркетинговой коммуникации. Комплекс стимулирования. Реклама. Виды, формы рекламы. Стимулирование сбыта.
 Международный маркетинг: принципы, функции, методы. Емкость рынка. Виды рыночных стратегий на мировом рынке. Ассортиментная политика. Брендинг.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 126 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 24 часов.

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины «Маркетинг» достигаются за счет использования в процессе обучения традиционных и интерактивных методов и способов формирования указанных компетенций у студентов.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль: зачет по пройденному материалу в 4 семестре

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 5 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «УЧЕТ И АНАЛИЗ»» (Б.3.3)

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Учет и анализ» является формирование у обучающихся понятия принципов и методологии ведения учета имущества организации, собственного капитала и ее обязательств; представления о теоретических и методических основах проведения экономического анализа. Особое внимание уделяется приобретению навыков документирования хозяйственных операций как правовой основы учетной процедуры; освоению методики расчетов совокупности коэффициентов и показателей, лежащих в основе экономического анализа.

Изучение дисциплины «Учет и анализ» позволит обучающимся:

- знать существо счетного оформления хозяйственных операций, понимать характер их влияния на финансовое состояние и имущественное положение организации;
- решать вопросы по отражению хозяйственных ситуаций в соответствии с действующими нормативными актами;
- производить сбор информации, учетную регистрацию и ее обобщение с целью составления отчетности;
- реагировать на изменения в организации учета, вытекающие из особенностей функционирования конкретного предприятия;
- владеть навыками ведения учета в компьютерной среде;
- уметь формировать учетную информацию о затратах на производство продукции по объектам калькулирования, о маржинальном доходе с целью принятия управленческих решений;
- сформировать представление об основных направлениях развития системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- знать основополагающие методики анализа функционирования коммерческих организаций;
- приобрести навыки самостоятельно проведения экономического анализа, расчета необходимых коэффициентов и показателей;
- осуществлять комплексный подход в изучении результатов деятельности коммерческой организации;
- производить точную оценку и формулировать выводы для оперативного принятия управленческих решений в целях повышения эффективности деятельности организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Учет и анализ» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Математика», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины базовой части профессионального цикла: «Бизнес-планирование», «Корпоративные финансы», дисциплины вариативной части профессионального цикла: «Финансы и кредит», «Государственные и муниципальные финансы», а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Целью учебной дисциплины «Учет и анализ» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурных:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

Профессиональных:

- способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);

- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
- способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

В результате изучения дисциплины специалист должен

знать:

- сущность учёта и экономического анализа;
- взаимосвязь учёта и анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- основные положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ), устанавливающие основные правила по организации ведению бухгалтерского учёта имущества и обязательств;
- методику экономического анализа деятельности предприятия

уметь:

- применять на практике теоретические знания во всех организациях независимо от ведомственной принадлежности, форм собственности, организационно - правовых форм и видов деятельности;
- заполнять первичные документы;
- составлять бухгалтерскую отчётность;
- использовать методы экономического анализа для выявления и подсчёта резервов

Владеть:

- методикой экономического анализа деятельности предприятия;
- вопросами организации и ведения бухгалтерского учёта на предприятиях различных форм собственности.

3. Краткое содержание

Раздел 1. Бухгалтерский и управленческий учет

Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты; метод бухгалтерского учета и его элементы; основы технологии и организации бухгалтерского учета. Учет вложений во внеоборотные активы; учет основных средств; учет нематериальных активов; учет материально-производственных запасов; учет расчетов с персоналом; учет денежных средств; учет финансовых вложений; учет расходов; учет готовой продукции и продаж; учет расчетов; учет финансовых результатов; бухгалтерская отчетность; учетная политика. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации. Использование информационной системы управленческого учета для обоснования управленческих решений. Бюджетирование и контроль затрат.

Раздел 2. Теория экономического анализа

Система комплексного экономического анализа. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием. Информационное обеспечение экономического анализа. Виды экономического анализа и их роль в управлении. Анализ организационно-технического уровня предприятия и других условий его хозяйственной деятельности. Анализ доходов организации и продаж продукции. Анализ расходов предприятия и себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов предприятия. Анализ эффективности использования внеоборотных и оборотных активов. Анализ финансового состояния предприятия. Комплексная оценка эффективности

хозяйственной деятельности. Маркетинговый анализ в системе комплексного анализа хозяйственной деятельности.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 108 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 22 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль: зачет по пройденному материалу в 6 семестре

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 7 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»» (Б.3.4)

1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Финансовый менеджмент» играет важную роль в подготовке бакалавров по направлению «Менеджмент». Курс «Финансовый менеджмент» направлен на развитие основных практических навыков менеджера и углубление знаний, необходимых при подготовке и реализации решений по управлению финансами.

Целями освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» являются изучение методологического аппарата формирования финансов в России, развития и совершенствования финансовых отношений, теоретических основ экономической категории финансов; включая понятия сущность и функции финансов, финансовая система, финансовая политика государства, управление государственными финансами, бюджет и бюджетное устройство, внебюджетные фонды государственный кредит, организация страховой системы, рынка ценных бумаг, управление финансами предприятий и организаций.

Задачи дисциплины:

- систематизация экономических знаний, полученных ранее;
- развитие категорийного мышления, на основе раскрытия и использования функций финансовых экономических и распределительных категорий;
- обобщение знаний и формирование навыков самостоятельной аналитической работы в область финансов.

Изучение основ взаимодействия участников финансового рынка: органов управления, контроля, исполнительных и законодательных структур.

Студенты получают знания в системе экономических отношений между государством, предприятиями (организациями) и населением в процессе формирования фондов денежных средств, их эффективного использования. У студентов формируется представление о функционировании бюджетной системы государства: формировании доходов, в т.ч. раскрытия в процессе изучения работы налогового механизма, направления расходования средств, в т.ч. межбюджетные отношения. Изучается взаимосвязь и взаимовлияние элементов финансово-кредитной системы. Роль, сущность, функции и задачи каждого из них. В процессе получения и накопления знаний студенты обретают навыки

моделирования процессов взаимодействия государства, предприятий (организаций), участников финансового рынка и населения. Определять системные связи, цели и задачи их совместного функционирования. Опираясь на опыт и прогнозы поведения участников экономических отношений, студенты могут определять причинно-следственные связи, недостатки и проблемы их деятельности, разрабатывать мероприятия и программы финансового оздоровления, повышения кредитного рейтинга, совершенствования финансового управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании программ по следующим предметам: «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Учет и анализ», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

Для освоения дисциплины студент должен:

знать:

- содержание основных экономических законов и теорий: основы, субъекты и объекты экономического развития; основы динамики национальной экономики (теории экономического роста, циклического развития экономики); теории макроэкономического равновесия и неравновесия; содержание основных экономических показателей, теорию макроэкономического неравновесия, роль государства в рыночной экономике; основные макроэкономические показатели и принципы их расчета;

уметь:

- в учебной ситуации интерпретировать изменения экономических показателей для оценки социальных процессов в обществе; определять возможные причины государственного вмешательства в рыночные отношения; использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);

владеть:

- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплины базовой части профессионального цикла: «Бизнес-планирование», «Корпоративные финансы», дисциплины вариативной части профессионального цикла: «Финансы и кредит», «Государственные и муниципальные финансы», а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Целью учебной дисциплины «Финансовый менеджмент» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурных:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);

Профессиональных:

- способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способность обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- понимание роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

В результате изучения дисциплины специалист должен

Знать:

- принципы принятия и реализации управленческих решений, связанных с формированием, распределением и использованием финансовых ресурсов предприятия и организацией его денежных средств;
- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие финансово-экономическую деятельность предприятия;
- методы финансового планирования на предприятии.

Уметь:

- разрабатывать финансовый план предприятия и прогнозы поступления денежных средств;
- осуществлять финансовый анализ;
- контролировать управление оборотными средствами;
- обосновывать потребность и осуществлять выбор источников финансирования.

Владеть:

- методами управление производственными запасами
- методами управления дебиторской задолженностью
- методами оценки отдельных активов.
- методами управление денежными средствами и их эквивалентами
- методами оптимизации структуры капитала
- методом оценки стоимости капитала
- методами оптимизации денежных потоков
- методами внутренней нейтрализации финансовых рисков.

3. Краткое содержание

1. Роль финансового менеджмента в управлении предприятием.
2. Правовая, налоговая и финансовая среда бизнеса. Оценка активов предприятия.
3. Инструменты финансового анализа и планирования.
4. Анализ финансовой отчетности. Анализ движения фондов и денежных средств.
5. Управление оборотным капиталом, денежными средствами и ликвидными ценными бумагами.
6. Операционный и финансовый рычаги. Определение структуры капитала.
7. Планирование долгосрочных инвестиций и оценка будущих денежных потоков. Методики планирования долгосрочных инвестиций.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 90 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 18 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: проведение деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, встречи с представителями инвестиционных и страховых компаний, а также банков, мастер классы профессиональных трейдеров.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль: зачет по пройденному материалу в 7 семестре

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 8 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»» (Б.3.5)

1. Цели освоения дисциплины

В условиях социально ориентированной рыночной экономики управление человеческими ресурсами является быстро развивающейся отраслью научных и практических знаний, составляющей основу управления деятельностью современной организации. Это связано с тем, что персонал и его трудовой потенциал являются объектом пристального внимания со стороны не только линейных, административных руководителей, но и тех должностных лиц, которые профессионально занимаются вопросами управления кадрами, их более эффективным использованием и развитием, что в конечном итоге обеспечивает успех хозяйствующих субъектов.

Цель изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» - дать студентам знания о новом механизме управления персоналом организации в условиях рыночной среды, сформировать у них компетенции по осознанию социально-экономической значимости будущей профессии, умению самостоятельно формировать и совершенствовать систему управления персоналом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании программ по следующим предметам: «Философия», «Культурология», «Конфликтология», «Психология деловых отношений», «Психология и педагогика».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Корпоративная социальная ответственность», «Бизнес-планирование», дисциплины вариативной части профессионального цикла: «Исследование систем управления», «Теория организации», а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Целью изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является формирование следующих компетенций выпускника:

- Способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);

- Способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- Способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- Умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37).

В результате изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» студенты должны

Знать:

основы аудита человеческих ресурсов и организационной культуры, основы методологии, сущность, закономерности управления персоналом; теоретические основы управления персоналом, управления развитием персонала; технологии формирования лояльности, удовлетворенности персонала организации;

уметь:

анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах; оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя.

владеть:

современным инструментарием управления человеческими ресурсами

3. Краткое содержание

В блоке вопросов «Методология управления человеческими ресурсами» рассматривается философия управления, теории управления о роли человека в организации, современная концепция управления персоналом, закономерности, принципы и методы управления персоналом.

В блоке « Система управления персоналом организации» раскрывается понятие функционально-целевой модели системы управления организации и место в ней управления персоналом, сущность и этапы организационного проектирования системы управления персоналом, цели, функции и оргструктура системы управления персоналом, а также кадровое, делопроизводственное, информационное, техническое, нормативно-методическое и правовое обеспечение системы управления персоналом.

Рассматривается концепция кадровой политики и стратегическое управление персоналом; сущность, цели и задачи кадрового планирования и маркетинг персонала; технология управления персоналом организации и его развитием, оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологий управления персоналом; аудит персонала.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 90 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 18 часов.

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования компетенций у студентов (не менее 20% от аудиторной нагрузки): чтения лекций с применением мультимедийных технологий; проведения семинаров, практических занятий в следующих формах: работа с кейсами; проведение фокус-групповых дискуссий; деловых игр; участие в социологических исследованиях, мастер-классов, выполнения письменных работ (контрольные работы,

коллоквиумы, рефераты на заданную или свободную тему, доклады, реферативные обзоры журналов, составление презентаций, глоссариев, аналитические эссе на инициативные темы).

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль: зачет по пройденному материалу в 8 семестре

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 9 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»» (Б.3.6)

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины: сформировать специфическое стратегическое мышление будущих менеджеров и соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции.

Курс предполагает подготовку студентов к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- оценка эффективности управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании программ по следующим предметам: «Экономическая теория», «Методы принятия управленческих решений», «Теория менеджмента».

Для освоения дисциплины студент должен:

знать:

общие основы экономического развития: товарное производство, капитал, наемный труд, прибавочная стоимость, понятие издержек и прибыли организации; принципы функционирования различных рыночных механизмов, виды государственного вмешательства в рыночную экономику; основные теории спроса и предложения; теорию потребительского поведения; общие основы экономического развития (производство, товар, капитал, экономические системы), сущность и структуру рынка, специфику рынков факторов производства, понятие и разновидности конкуренции; сущность и назначение маркетинга; содержание основных направлений деятельности (подразделений) по управлению человеческими ресурсами организации, типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования;

уметь:

определять уровень конкурентной борьбы на рынке, классифицировать рынок; использовать методы прогнозирования при оценке альтернатив на этапе выбора управленческого решения; анализировать компоненты дальнейшей внешней среды организации (макроокружения); анализировать компоненты ближней внешней среды организации (микроокружения); использовать информацию, полученную в результате маркетинговых

исследований, для принятия маркетинговых решений; определять успешность организации по состоянию спроса и ресурсов; оценивать влияние групп факторов макросреды на миссию и цели организации; оценивать управленческие решения на предмет влияния на стоимость компании;

владеть:

экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства; методами реализации основных функций маркетинга; технологией разработки компенсационной политики на основе стратегических целей.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Экономика предприятия», «Бизнес-планирование», «Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия», «Организационное поведение», а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Целью изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» является формирование следующих компетенций выпускника:

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- готовность участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
- владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

В результате изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» студенты должны

знать:

- основные теории стратегического менеджмента;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
- основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления.

уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее слабые и сильные стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния а создание ценности (стоимости) компаний;

- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации.

владеть:

- методами формирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

3. Краткое содержание

Анализ внутренней и внешней среды организации; определение миссии и целей фирмы; разработка стратегии организации; стратегические альтернативы, виды стратегий; управление изменениями в компании; реализация и контроль стратегии; эволюция теорий стратегического менеджмента; теория конкурентного преимущества; портфельный анализ; маркетинговые стратегии; стратегическое партнёрство; стратегическое планирование; стратегическое распределение функций между организациями.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 108 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 22 часов.

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования компетенций у студентов (не менее 20% от аудиторной нагрузки): чтения лекций с применением мультимедийных технологий; проведения семинаров, практических занятий в следующих формах: работа с кейсами; проведение фокус-групповых дискуссий; деловых игр; участие в социологических исследованиях, мастер-классов, выполнения письменных работ (контрольные работы, коллоквиумы, рефераты на заданную или свободную тему, доклады, реферативные обзоры журналов, составление презентаций, глоссариев, аналитические эссе на инициативные темы).

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль: зачет по пройденному материалу в 9 семестре

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 10 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА

«КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ» (Б.3.7)

1. Цели освоения дисциплины

Получение знаний об истории возникновения и развития, о современном состоянии прикладных социологических наук о труде, их основных проблемах, задачах и методах. Приобретение умений и навыков, необходимых для проведения квалифицированного проблемного анализа индивидуальной деятельности, определения причин ее дефицитности, разработки оптимизационных программ и проведения комплекса реализационных мероприятий.

Задачи:

- ознакомить студентов с основными понятиями в области формирования институтов корпоративной социальной ответственности;
- рассмотреть принципы формирования и развития КСО;
- изучить исторические и социо-культурные предпосылки возникновения социальной ответственности бизнеса в России;
- ознакомиться с международным опытом становления социально ответственного бизнеса;
- определить проблемы развития социальной ответственности бизнеса в современной России и социальных программ российских компаний;

- выявить перспективы развития социальной ответственности бизнеса в России;
- обозначить способы повышения эффективности социальной деятельности российских компаний.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании программ по следующим предметам: «Экономическая теория», «Методы принятия управленческих решений», «Теория менеджмента».

Для освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- Основы генезиса корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и мест этики в системе КСО
- Основные понятия КСО: социальной экономики (социально-рыночной экономики), социальной ответственности бизнеса, патернализма, социального менеджмента
- Определение групп интересов (стейкхолдеров) в контексте приоритетов корпоративной социальной политики
- Основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления
- Международные стандарты социальной отчетности
- Социальный пакет предприятия
- Индикаторы эффективности социальной политики,
- Стандарты системы ISO 28 000

Уметь:

- Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций:
- Участвовать в разработке стратегии. Определять качественные параметры целей
- Участвовать в согласовании стратегических планов организации,
- Создавать и поддерживать эффективную систему контроля деятельности подразделения
- Формулировать требования по подбору и адаптации персонала, организации рабочих мест
- Реализовывать системы мотивации и стимулирования работников. Формировать, поддерживать и способствовать повышению лояльности персонала по отношению к предприятию и руководству Идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон с позиций концепции КСО,
- Разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации с позиций КСО,
- Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы, и оценивать их влияние на организацию с позиций КСО,

Владеть:

- методами формулирования и реализации стратегий бизнес-единицы с позиций КСО.

Целью изучения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» является формирование следующих компетенций выпускника:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- способность учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
- умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

3. Краткое содержание

1. Корпоративная социальная ответственность как условие ведения современного бизнеса.
2. Деловая этика как основа концепции социальной ответственности бизнеса.
3. Международный опыт становления социально ответственного бизнеса.
4. Приоритетные направления развития корпоративной социальной ответственности в России.
5. Развитие социальной ответственности бизнеса как условие и следствие развития институтов государственно-частного партнерства.
6. Проблемы развития социальной ответственности бизнеса в современной России и социальные программы российских компаний.
7. Способы повышения эффективности социальной деятельности российских компаний
8. Социальное инвестирование и конкурентоспособность бизнеса.
9. Социальная ответственность и мировые стандарты качества как факторы повышения репутационной составляющей современного бизнеса.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения интерактивных методов и технологий формирования компетенций у студентов (не менее 20% от аудиторной нагрузки): чтения лекций с применением мультимедийных технологий; проведения семинаров, практических занятий в следующих формах: работа с кейсами; проведение фокус-групповых дискуссий; деловых игр; участие в социологических исследованиях, мастер-классов, выполнения письменных работ (контрольные работы, коллоквиумы, рефераты на заданную или свободную тему, доклады, реферативные обзоры журналов, составление презентаций, глоссариев, аналитические эссе на инициативные темы).

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 9 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»» (Б.3.8)

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у бакалавров представления о неразрывном единстве профессиональной и иной деятельности с требованиями безопасности, о реализации условий комфортности и защищенности человека от опасностей.

Задачи:

Основная задача дисциплины – вооружить будущих специалистов теоретическими и практическими навыками, необходимыми для:

- проектирования комфортных условий труда: создания комфортного состояния окружающей среды в зонах трудовой деятельности и отдыха человека;
- идентификации опасностей, вредных и опасных производственных факторов естественного и антропогенного происхождения, их оценки и контроля;
- принятия мер в экстремальных условиях для спасения самого себя и работающих на данном участке;
- разработки и реализации мер защиты человека от воздействия опасностей, вредных и опасных факторов проектирования технологического оборудования и технологических процессов в соответствии с требованиями нормативно-законодательных документов для обеспечения их безопасности и экологичности;
- действий руководителя различных структур в обеспечении устойчивого безопасного функционирования «производства» в штатных и чрезвычайных ситуациях;
- действий руководителя по защите персонала от возможных аварий, стихийных бедствий и принятия мер по их ликвидации, прогнозирования и оценки.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «Правоведение», «Конфликтология».

Студенты, обучающиеся по данному курсу должны знать основы общего курса математики, физики, основы безопасности жизнедеятельности, методы и средства научных исследований. В результате освоения данной дисциплины студенты должны владеть материалом по курсам Управление человеческими ресурсами, Стратегический менеджмент и представлять возможности и особенности безопасного прохождения учебной, производственной и преддипломной практик.

Целью учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- владение основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»
- от чего и кого надо защищать человека, характеристики опасностей, вид и последствия их воздействия, методы и принципы обеспечения безопасности, мероприятия по снижению воздействия опасных и вредных производственных факторов.
- закономерности воздействия различных факторов в системе «Человек-среда обитания» и основы физиологии и психологии в обеспечении безопасности жизнедеятельности;
- антропометрические, эргономические и эстетические законы в области безопасности во всех видах деятельности человека: правила и методы идентификации негативных факторов.

- организационные основы безопасности труда, контроль и надзор по безопасности труда и жизнедеятельности, принципы моделирования систем по обеспечению безопасности жизнедеятельности и т. п.

уметь:

- решать типовые задачи по обеспечению безопасности труда и жизнедеятельности;
- проводить аттестацию рабочих мест на их соответствие требованиям безопасности труда;
- проводить контроль и анализ параметров вредных и опасных производственных факторов (воздух рабочей зоны, шум, вибрация, излучения), и осуществлять их оценку на соответствие требованиям нормативных документов;
- применять коллективные и индивидуальные средства защиты от негативных воздействий среды обитания;
- разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности деятельности персонала или снижению воздействия опасных и вредных факторов среды; осуществлять безопасную эксплуатацию систем и объектов, находящихся в его ведении;
- планировать и осуществлять мероприятия по устойчивости производственных систем и объектов;
- составлять инструкцию по безопасности труда и проводить все виды инструктажей по безопасности труда;
- проводить анализ условий труда, травматизма и профзаболеваний и составлять отчетную документацию;
- осуществлять расследование несчастных случаев, оформлять документацию;
- оказывать первую помощь и другие спасательные работы при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

владеть:

- методами осуществления технического контроля и разработки технической документации по соблюдению технологической дисциплины в условиях действующего производства;
- навыками работы с измерительными и контролируемыми приборами с целью оценки вредных и опасных производственных факторов и оказания доврачебной и первой медицинской помощи пострадавшим.

3. Краткое содержание

Научные основы курса «Безопасность жизнедеятельности». Опасность, безопасность, безопасность жизнедеятельности, риск. Метеорологические факторы производственной и непроизводственной среды. Источники загрязнения воздуха. Акустические колебания. Освещенность. Электромагнитные поля. Ионизирующие излучения. Электробезопасность. Пожарная безопасность. Оценки рисков и возможных социально-экономических последствий в профессиональной деятельности. Принципы возникновения и классификация чрезвычайных ситуаций. Организация и проведение защитных мер при внезапном возникновении чрезвычайных ситуаций. Первая доврачебная помощь и ее задачи. Экстренная реанимационная помощь. Правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности, методы и средства повышения безопасности, экологичности и устойчивости средств и технологических процессов.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 1 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»» (Б.3.9)

1. Цели освоения дисциплины

Учебный курс «Деловые коммуникации» является одной из базовых дисциплин в системе развития личности, обучающимся по экономическим специальностям, так как степень обоснованности деловых коммуникаций определяет уровень эффективности системы управления организации.

Содержание и цели деловых коммуникаций направлены на решение производственных и социальных задач.

Основная цель курса – развитие системного подхода к анализу развития личности включающий факторы взаимодействия, информирования и соподчинения друг другу.

Основной задачей курса является развитие у студентов способности к системному мышлению, которая стала одним из требований к современному руководителю, менеджеру, а системное мышление рассматривается как производственная необходимость.

Результатом изучения дисциплины должны стать знания о сущности деловых коммуникаций, коммуникативных барьерах возникающих в процессе коммуникации, видах коммуникаций, основных видах управленческих воздействиях на личность.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Деловые коммуникации» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании образовательной программы по предмету «Основы менеджмента».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Организационное поведение», «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами», «Корпоративная и социальная ответственность» а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Целью учебной дисциплины «Деловые коммуникации» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации(ОК-19);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций(ПК-6);
- способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способность преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- особенности человеческого восприятия, его влияние на формирование отношения к другим людям и установок на поведение;
- основные принципы общения и коммуникаций;

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- диагностировать психическое состояние партнера по общению;
- читать невербальную информацию;
- организовывать и проводить совещания как формы группового принятия решений;
- осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации;

Владеть:

- приемами выступления в больших и малых аудиториях;
- одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность;
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

3. Краткое содержание

1. Общие характеристики коммуникации. Понятие и каналы коммуникации. Теория коммуникаций в системе наук. Разновидности коммуникаций. Коммуникативные процессы. Деловые коммуникации. Общение как коммуникативный процесс (ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-19).

2. Социальное мышление как феномен деловых коммуникаций. Понятия социального мышления. «Я» в социальном мире. Социальные убеждения и суждения. Социальные установки. Социальные стереотипы. Предвззудки и суеверия (ОК-5, ОК-6, ОК-10, ОК-11)

3. Общение как вид деловых коммуникаций. Сущность понятия «общение». Основные характеристики общения. Социально-психологическая общность как результат общения. Соотношение общения, деятельности и поведения. Структура социального общения. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). (ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-11, ОК-19, ПК-7).

4. Личность и деловые коммуникации. Понятие и структура личности. Понятие и структура Я - концепции. Роль Я - концепции в организации социального мышления и деятельности личности. Социализация личности. Психологические механизмы социализации. Теории социализации и развития личности. Психосоциальная концепция Эриксона (ОК-5, ОК-6, ОК-10, ОК-11).

5. Социально-ролевое поведение личности в деловых коммуникациях. Понятия «роль» и «статус» в социальной психологии. Процесс обучения ролям. Роль и социально - ролевое поведение личности. Ролевой конфликт. Ролевые отношения и ролевое поведение личности. Внутригрупповые и индивидуальные роли (ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-10, ОК-11, ОК-19, ПК-25)

6. Социально-психологическая ситуация как феномен деловых коммуникаций. Понятие и типы социально - психологической ситуации. Поведение индивида в простых (штатных) социально - психологических ситуациях. Поведение индивида в трудных (проблемных) социально - психологических ситуациях. Адаптация как универсальная стратегия эффективного поведения индивида в социально-психологической ситуации. (ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-11, ОК-19, ПК-7, ПК-25).

7. Экстремальная ситуация как феномен деловых коммуникаций. Понятие и типы экстремальной ситуации. Психосоматические проявления воздействия экстремальной ситуации. Личностно ориентированные формы поведения жертв экстремальной ситуации.

Личностно ориентированные формы поведения спасателей в экстремальных ситуациях. Социальные формы поведения в экстремальной ситуации. Способы адаптации к экстремальной ситуации и после нее. (ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-11, ОК-19, ПК-7).

8. Психология социальной напряженности. Социальная напряженность и ее психологическая характеристика. Психическая напряженность как механизм адаптации к трудным ситуациям. Стресс как крайняя степень психической напряженности. Психологическая защита как реакция индивида на социально-напряженную ситуацию. (ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-11, ОК-19, ПК-7).

9. Малая группа как социально-психологический феномен. Основные характеристики и классификация групп в социальной психологии. Специфика социально - психологического подхода к исследованию малых групп. Сущность и содержание понятия «малая группа». Классификация малых групп. Психологические характеристики малой группы. (ОК-7, ОК-11).

10. Групповая динамика и ее психологические механизмы. Характеристика понятия «групповая динамика» и сущность ее механизма. Элементы групповой динамики и основные концепции механизма развития малой группы. Психологические механизмы становления малой группы, механизмы снижения мотивации к деятельности в группе. (ОК-7, ОК-11, ПК-7).

11. Психология коллектива. Психологические теории коллектива. Коллектив как стадия (уровень) группового развития. Производственный коллектив и его психологические особенности. Психологическая типология членов трудового коллектива. (ОК-7, ОК-11, ПК-7).

12. Психология стихийных социальных групп. Формы поведения людей. Основные субъекты стихийного поведения. Психология собранной публики. Несобранная публика. Понятие толпы. Механизм ее формирования и состав. Классификация толпы. Психологические свойства толпы. Основные формы массового стихийного поведения. Массовая паника. Массовая агрессия. (ОК-6, ОК-7, ПК-7, ПК-25).

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 5 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ»» (Б.3.10)

1. Цели освоения дисциплины

Формирование научного представления и освоение общетеоретических знаний об управлении корпоративными финансами: создании, распределении, использовании и

оценке эффективности управления; овладение умениями и навыками ведения расчетов на практике и принятия финансовых решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Корпоративные финансы» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании образовательной программы по предметам «Экономическая теория», «Математика».

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Учет и анализ», «Бизнес-планирование», «Государственные и муниципальные финансы» а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Целью учебной дисциплины «Корпоративные финансы» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- владение техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Корпоративные финансы» обучающиеся должны:

Знать:

- понятия, основные виды и функции корпоративных финансов;
- историю возникновения и развития, основные закономерности функционирования системы финансов корпорации;
- роли, функции и задачи финансового менеджера;
- основные теории и концепции финансового управления;
- основы проведения финансовых расчетов.

Уметь:

- осуществлять анализ движения и структуры финансов предприятия;
- анализировать финансовое состояние корпорации;
- разрабатывать решения о выборе источников финансирования и способах использования финансовых ресурсов.

Владеть:

- методами дисконтирования и компаундинга;
- методами проведения финансового анализа;
- методами принятия финансовых решений.

3. Краткое содержание

Теоретические основы корпоративных финансов и их роль в финансовой системе страны.
 Основы финансового менеджмента: сущность и содержание.
 Организация корпоративных финансов.
 Финансовые ресурсы предприятия.
 Источники финансирования предприятия.
 Доходы, расходы и прибыль предприятия.
 Денежный оборот и система расчетов на предприятий.
 Особенности корпоративных финансов разных отраслей экономики.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
 При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 20 % от аудиторной нагрузки) форм проведения занятий и др.
 При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 6 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»» (Б.3.11)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бизнес-планирование» являются приобретение обучающимися теоретических и практических знаний и навыков в области бизнес-планирования и моделирования бизнес процессов. Программой курса предусмотрено изучение целей, задач, основных принципов, методов и функций бизнес-планирования; способов представления бизнес-идеи; функций и структуры бизнес-плана предприятия; используемых показателей и процедуры расчета; основных способов анализа и оценки проектов; современных информационных технологий в бизнес-планировании.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании образовательной программы по предметам «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Правоведение».

Для освоения дисциплины студент должен:

знать:

- основные задачи и направления политики в сфере государственного управления; сущность и функции права; основные направления политики государства; систему российского права, виды нормативных правовых актов в Российской Федерации; понятие «участники правовых отношений», «правоспособность и дееспособность» как необходимые условия участия в правовых отношениях, «юридическое лицо», понятие и виды правонарушения, понятия и виды юридической ответственности; способы регулирования административных, гражданско-правовых, трудовых отношений;

уметь:

- работать с нормативными правовыми актами органов исполнительной власти; объяснить сферу применения конкретных видов нормативных правовых актов;

владеть:

- терминологией законодательства;

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин «Учет и анализ», «Производственный менеджмент», «Государственные и муниципальные финансы» а также для последующего прохождения производственной практики, подготовки к итоговой государственной аттестации.

Целью учебной дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- Способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- Способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- Владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- Способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- Способность к экономическому образу мышления (ПК-26);
- Умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
- Способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- Способность разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК- 49).

В результате освоения дисциплины «Бизнес-планирование» обучающиеся должны:

знать:

- общие принципы планирования в бизнесе;
- особенности бизнес-планирования, цели и структуры бизнес-проектов;
- источники финансирования бизнес-проектов;
- функции бизнес-плана;
- последовательность разработки бизнес-планов и содержание его основных разделов.

уметь:

- использовать теоретические знания в практической деятельности;
- разрабатывать бизнес-планы компании;
- рассчитывать основные показатели разделов бизнес-планов;
- управлять реализацией бизнес-планов.

владеть:

- знаниями рыночных условий хозяйствования и планирования;
- способами разработки бизнес-проектов и бизнес-планов.

3. Краткое содержание

1. Теоретические основы бизнес-планирования.
2. Разновидность планов организаций.
3. Правовая поддержка бизнеса.
4. Особенности бизнес-планирования в России и зарубежном.
5. Бизнес-проектирование, определение эффективности бизнес-проекта.
6. Разработка бизнес-плана, формирования стратегии развития организации.
7. Реализация бизнес-планов, выбор партнеров и инвесторов.
8. Платежная матрица и дерево решений в ситуациях выбора.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 20 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 7 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»» (В.3.1)

1. Цели освоения дисциплины

Цель – приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования предприятия как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения эффективности их деятельности.

Задачи:

- представление теоретических знаний и овладение методами расчетов важных экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- закрепление и систематизация полученных знаний в теоретическом курсе;
- формирование практических навыков в применении стандартных теоретических и экономических моделей используемых процессов;
- выработка навыков в обосновании и выборе управленческих решений на основе экономической эффективности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Экономика предприятия» относится к вариативной части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании образовательной программы по предметам «Экономическая теория», «Учет и анализ», «Бизнес-планирование», «Правоведение».

Для освоения данной дисциплины, обучающейся должен иметь представление о современном предприятии, как о будущем объекте профессиональной деятельности, полученном после прохождения учебной ознакомительной практики на производственных предприятиях, должен знать основные макроэкономические показатели, принципы их расчета, сущности основных категорий, закономерностей и методов экономического управления предприятием, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды предприятия.

Целью учебной дисциплины «Экономика предприятия» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способность обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Экономика предприятия» обучающиеся должны:

знать:

- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность фирмы;
- методы экономического анализа;
- основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность предприятия (организации);
- современные технические средства и информационные технологии.

уметь:

- использовать нормативные документы в своей деятельности;

- проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений;
- использовать источники экономической и управленческой информации;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели.

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений с помощью стандартных теоретических и экономических моделей;
- способами и методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения.

3. Краткое содержание

- Основные направления государственной политики в отношении субъектов малого бизнеса.
- Ценовая политика предприятия. Виды стратегий ценообразования.
- Составление бизнес-плана на предприятии: цели, задачи, основные разделы.
- Процедура банкротства предприятия на основе антикризисного законодательства.
- Разработка инвестиционных проектов на предприятии и критерии их оценки.
- Состав и содержание финансовой отчетности предприятия.
- Формы и системы оплаты труда и их характеристика.
- Виды и методы оценки предпринимательских рисков.
- Финансовое состояние предприятия: понятие и методы оценки.
- Основные контрагенты предприятия и особенности взаимодействия с ними

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 90 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 18 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 20 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль – зачет по пройденному материалу в 5 семестре.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 6 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА

«ИСТОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ УЧЕНИЙ» (В.3.2)

1. Цели освоения дисциплины

Учебная дисциплина «История экономических учений» логически связана с учебной дисциплиной «Экономическая теория». В микро- и макроэкономике излагаются результаты экономического анализа, достигнутые к настоящему моменту. Дисциплина «История

экономических учений» ставит логическое ударение на возникновении, развитии и смене научных экономических школ, на проблемах исторического развития стран, анализе различных моделей экономики, тенденциях и перспективах структурных сдвигов в экономиках различных стран. Повышение качества экономического образования в России зависит от серьезного и последовательного изучения студентами истории экономики и экономической мысли, поскольку в современном мире система подготовки нового поколения возможна лишь в процессе постижения сути экономических явлений в ретроспективе.

В этой связи основная **цель курса** – дать студентам теоретические знания и практические навыки, необходимые для профессиональной подготовки и лучшей ориентированности в условиях становления и трансформации современного общества на разных исторических этапах.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с различными школами и направлениями в экономической науке;
- уяснить взаимосвязь теоретических взглядов и концепций с условиями и причинами их возникновения, потребностями экономической практики;
- сформировать умение объективно оценивать теории, рекомендации, выводы;
- дать понимание относительности экономических знаний, необходимости их постоянного уточнения, углубления и совершенствования;
- ознакомить с логикой исторического прогресса, выделить исторические особенности развития экономики в различных странах
- выявить генезис и тенденции развития мировой экономики и особенности современной российской экономики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «История экономических учений» относится к вариативной части профессионального цикла.

Изучение данной дисциплины базируется на знании образовательной программы по предметам «Экономическая теория», «История».

Целью учебной дисциплины «История экономических учений» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);
- знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- знание современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
- знакомство с основами межкультурных отношений в менеджменте, способность эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);

В результате освоения дисциплины «История экономических учений» обучающиеся должны:

знать:

- ведущие мировые экономические школы, такие как: меркантилизм, классическая политическая экономия, историческая школа, маржинализм, кейнсианство, монетаризм, институционализм;
- теоретические основы и закономерности функционирования экономики, включая переходные процессы; этапы становления, закономерности и тенденции развития мировой экономики; многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе;

уметь:

- выделять для каждой научной школы объект исследования, методологический инструментарий;
- осознавать основные цели и понятия, средства реализации рекомендуемой экономической политики;
- использовать научные методы познания исторических процессов и применять навыки, необходимые для понимания генезиса и тенденций развития мировой экономики;

владеть:

- категориальным аппаратом и методологическим инструментарием научных экономических школ на уровне понимания и свободного воспроизведения;
- методами анализа, необходимыми для понимания исторических особенностей развития экономики в различных регионах мира.

3. Краткое содержание

1. Экономическая мысль с древнейших времен до появления политической экономии.
2. Возникновение классической политической экономии.
3. Экономическая мысль в России и Европе в XIX веке. Формирование неоклассической экономической теории.
4. Всемирная история экономической мысли XX – начала XXI века.
5. Модели развития мирового хозяйства и их сравнительный историко-экономический анализ (первобытнообщинный строй, феодализм и капитализм);
6. Развитие капиталистических отношений в VIII - XIX вв., основные тенденции в развитии мирового капиталистического хозяйства на рубеже XIX – XX веков;
7. Сдвиги в структуре экономики ведущих государств и основные направления дальнейшего развития мирового хозяйства; смешанная экономика: сущность, основные характеристики, перспективы;
8. Особенности развития и современное состояние экономики России.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

Эти результаты освоения дисциплины «История экономических учений» достигаются за счет использования в процессе обучения различных, в том числе интерактивных, методов и технологий формирования указанных компетенций:

- Лекции с применением мультимедийных технологий;
- Использование электронных учебников (текст лекций, задачи, тесты);
- Проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- Использование деловых игр на практических занятиях;
- Вовлечение студентов в проектную деятельность (проведение экономических исследований).

6. **Контроль успеваемости**

Промежуточный контроль – зачет по пройденному материалу в 1 семестре.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине во 2 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»» (В.3.3)

1. Цели освоения дисциплины

Экономическая теория является базовой дисциплиной в экономическом образовании, именно в ней закладывается фундамент последующего изучения отраслевых и функциональных экономических дисциплин, а также основ бизнеса.

Здесь формируется понятийный аппарат экономической науки, изучаются основные принципы и закономерности функционирования экономических систем.

Экономическая теория дает общее видение рыночной экономики как совокупности взаимосвязанных рынков, взаимодействующих согласно своим собственным правилам и механизмам.

Основная цель преподавания дисциплины - дать студентам теоретические и практические знания в области экономической теории, позволяющие анализировать экономические процессы на разных уровнях исследования, начиная от работы отдельного предприятия, фирмы, потребителя или другого элемента экономической системы, и заканчивая деятельностью всей экономической системы в целом.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных категорий экономической теории;
- овладение научными методиками и логикой изучения экономической действительности;
- обучение студентов навыкам использования полученных знаний при анализе основных микро- и макроэкономических явлений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Экономическая теория» относится к вариативной части профессионального цикла.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, полученные и сформированные в ходе изучения школьной дисциплины «Обществознание».

Для освоения дисциплины студент должен:

знать:

- сущность и назначение экономической деятельности;

уметь:

- выделять экономическую деятельность из социальных процессов.

Освоение дисциплины является основой для последующего изучения курсов: «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Инвестиционный менеджмент», «Финансы и кредит», «Экономика предприятия».

Целью учебной дисциплины «Экономическая теория» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);

- способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- понимание роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

В результате освоения дисциплины «Экономическая теория» обучающиеся должны:

знать:

- основы экономической теории, закономерности функционирования экономики как хозяйственной системы;
- основные понятия, принципы, механизмы и законы функционирования, а также основные методы управления рыночной экономикой;
- основы общественного производства, предпринимательства, отношений собственности и организационно-правовых форм предприятий в России;
- принципы функционирования денежной, кредитной, финансовой, налоговой систем в условиях рыночной экономики.

уметь:

- различать микро- и макроэкономические характеристики;
- применять на практике экономические методы, интерпретировать основные экономические показатели;
- делать выводы о целесообразности открытия бизнеса;
- анализировать типы рынка;
- сопоставлять настоящую ценность денежного капитала с его будущей ценностью;
- рассчитывать уровни инфляции и безработицы, определять типы безработицы;
- прогнозировать тенденции экономического развития государства;

владеть:

- основной экономической терминологией и методами анализа экономической действительности;
- навыками самостоятельного овладения основными экономическими знаниями;
- основными методами эффективного использования имеющихся ресурсов;
- навыками экономической аргументации при анализе складывающихся экономических ситуаций.

3. Краткое содержание

Экономические агенты (рыночные и нерыночные), собственность и хозяйствование, экономические интересы, проблема выбора оптимального решения, экономическая стратегия и экономическая политика, конкуренция и ее виды; экономические блага и их

классификация, альтернативные издержки, экономические ограничения: граница производственных возможностей.

Микроэкономика. Рынок, спрос и закон спроса, предложение и закон предложения, эластичность; равновесие, равновесная цена, излишки потребителя и производителя, теории поведения потребителя и производителя; совершенная конкуренция, монополия, олигополия, монополистическая конкуренция; сравнительное преимущество, рынки факторов производства.

Макроэкономика. Макроэкономические показатели; национальное богатство, отраслевая и секторальная структуры национальной экономики; равновесие совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS); равновесие на отдельных рынках; общее экономическое равновесие; экономические циклы; государственный бюджет, его дефицит и профицит, налоги; экономическая политика; закрытая и открытая экономика.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 20 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине во 2 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»» (В.3.4)

1. Цели освоения дисциплины

Основная **цель** курса - формирование системных представлений и понимания психологической сущности управленческой деятельности, овладение основными социально-психологическими методами управления, развитие мотивации личностного роста.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретико-методологических основ психологии управления,
- выявление психологических особенностей управленческого труда,
- овладение психологическим анализом личности в процессе управленческих взаимодействий,
- формирование знаний о закономерностях межличностных взаимоотношений в организации,
- ознакомление с технологиями оптимизации управленческих взаимоотношений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Психология управления» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, полученные и сформированные в ходе изучения школьной дисциплины «Обществознание».

Междисциплинарные связи: «Психология деловых отношений», «Психология и педагогика», «Управление человеческими ресурсами», «Деловые коммуникации», «Организационное поведение».

Целью учебной дисциплины «Психология управления» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

В результате освоения дисциплины «Психология управления» обучающиеся должны:

Знать:

- психологические особенности управленческого труда и его специфику;
- психологические аспекты принятия управленческого решения;
- индивидуальные стили управления руководителей,
- возможности использования психологических факторов для решения управленческих задач,
- закономерности формирования благоприятного социально-психологического климата в организации,
- закономерности формирования оптимальных межличностных взаимоотношений в организации,
- психологический анализ деятельности и личности руководителя, психологические требования к личностным качествам руководителя,
- основные виды конфликтов в управленческой деятельности и стратегии их разрешения,
- психологические аспекты исполнительской деятельности.

Уметь:

- ориентироваться в психологических составляющих управленческого труда,

- самостоятельно расширять, углублять и приобретать знания по психологии управления для формирования профессионального самосознания.
- применять методы психологии управления для анализа управленческих ситуаций,
- стремиться к личностному и профессиональному саморазвитию,
- расставлять приоритеты, ставить личные цели,
- учиться на собственном опыте и опыте других,
- использовать социально-психологические механизмы управления групповыми явлениями и процессами,
- анализировать мотивацию сотрудников,
- организовывать управленческие мероприятия,
- преодолевать конфликтные ситуации.

Владеть:

- понятийным аппаратом, описывающим управленческую деятельность,
- способами установления соответствия человека требованиям должности,
- способами самоанализа и саморазвития,
- методами организации взаимодействия и профессионального общения,
- методами принятия индивидуальных и коллективных решений,
- подходами к повышению мотивации труда подчиненных,
- приемами организации командной работы,
- навыками кооперации с коллегами, в работе на общий результат,
- навыками организации и координации взаимодействия между подчиненными,
- навыками контроля и оценки эффективности деятельности других;

3. Краткое содержание

Теоретические и методологические основы психологии управления.

Предмет психологии управления.

Руководитель как субъект четырех подсистем организации.

Цели и задачи психологии управления. Методы психологии управления.

Психологические особенности реализации управленческих функций.

Психологические аспекты деятельности руководителя

Социально-психологические методы управления. Классификация социально-психологических методов управления.

Когнитивные стили и особенности работы руководителей с информацией.

Психология принятия управленческих решений, классификация. Этапы выработки управленческих решений.

Руководитель как субъект конфликтных отношений.

Психологические аспекты подбора и расстановки персонала.

Психологические технологии общения руководителя.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

Эти результаты освоения дисциплины «Психология управления» достигаются за счет использования в процессе обучения различных, в том числе интерактивных, методов и технологий формирования указанных компетенций:

- Лекции с применением мультимедийных технологий;
- Использование электронных учебников (текст лекций, задачи, тесты);
- Проведение семинаров в форме групповых дискуссий;

- Использование деловых игр на практических занятиях;

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 5 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ»» (В.3.4)

1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения курса заключается в том, чтобы в процессе изучения системы научных знаний и освоения техники исследования подготовить будущих специалистов к принятию успешных управленческих решений. Программой курса предусмотрено приобретение обучающимися теоретических и практических знаний и навыков в области исследований систем управления, изучение роли и классификации исследований систем управления, определение понятий предмета и объекта исследования, изучение сути этапов исследований, описание и систематизация различных методов исследования систем управления. Особое место отводится проблемам организации процесса исследования систем управления и контролю их исполнения.

Освоение дисциплины предусматривает решение следующих **задач**: оценка существующего состояния системы управления и ее потенциала, рассмотрение конкретной классификации систем управления и их исследований, изучение состава и способов выбора методов исследования, анализ прогнозных и плановых систем управления, исследование теоретических основ экспериментальных исследований систем управления, анализ экономических исследований систем управления.

Актуальность изучения курса «Исследование систем управления» определяется тем, что новая парадигма управления, согласно которой организация рассматривается как открытая диффузная система, функционирующая в турбулентной среде, станет доминирующей и потребует от менеджера нового аналитического и системного мышления, на развитие которого и направлено изучение данного курса.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Исследование систем управления» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: «Психология деловых отношений», «Математические методы и модели в управлении», «Управление человеческими ресурсами», «Стратегический менеджмент», «Организационное поведение».

Целью учебной дисциплины «Исследование систем управления» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- владение современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

В результате освоения дисциплины «Исследование систем управления» обучающиеся должны:

Знать:

основные понятия и классификации исследований, принципы их проведения, основные компоненты методологии исследований, современные методы диагностики, получения

Уметь:

проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления, анализировать и обосновывать решения, гипотезы и планы исследований.

Владеть:

навыками поиска, сбора, систематизации и использования информации, планирования, организации и проведения исследований систем управления, методами принятия решений в производственной деятельности организаций.

3. Краткое содержание

- Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека; объект и предмет исследования.
- Функциональная роль исследования в развитии систем управления; логический аппарат исследования систем управления; приемы анализа и обоснования; состав и выбор методов исследования систем управления.
- Экспертные оценки в исследовании систем управления; рефлексивное исследование систем управления; планирование процесса исследования систем управления; организация процесса исследования систем управления; научная и практическая эффективность исследования; диагностика систем управления.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины «Исследование систем управления» достигаются за счет использования в процессе обучения различных, в том числе интерактивных, методов и технологий формирования указанных компетенций:

- Лекции с применением мультимедийных технологий;
- Использование электронных учебников (текст лекций, задачи, тесты);
- Проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- Использование деловых игр на практических занятиях;

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 5 семестре.

**АННОТАЦИЯ КУРСА
«СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»» (В.3.5)**

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Социология управления»: ознакомление студентов с предметом и основными методами отечественной и зарубежной социологии управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Социология управления» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: «Социология», «Математические методы и модели в управлении», «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Стратегический менеджмент», «Демография».

Перед началом освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- общие представления о вкладе в научное изучение общества, внесенном на классическом и современном этапах социологии;
- классические и современные представления о структуре общества;
- основы статусной, ролевой и институциональной социологии;
- основные представления о социологических теориях социального взаимодействия, девиантного поведения и социального контроля;
- социологические теории социальной динамики и социального развития, типологии различных обществ.

Уметь:

- пользоваться информационными источниками для подготовки устных и письменных обзоров и сообщений по социальным проблемам;
- обобщать полученную социально значимую информацию и делать по ней научно обоснованные выводы;
- анализировать и обобщать социальную и экономическую статистику;
- выявлять социальные проблемы в окружающем мире, производить их теоретический анализ и выработать практические предложения по их решению.

Владеть (быть в состоянии продемонстрировать):

- понятийным аппаратом современной социологической теории при описании реальных социальных процессов;
- навыками библиографического и информационного поиска материалов необходимых для анализа социальной ситуации, составляющей суть решаемой проблемы.

Целью учебной дисциплины «Социология управления» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);
- знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Социология управления» обучающиеся должны:

Знать:

- систему социального управления как основу разрешения противоречий между управляемой и управляющей системой;
- основные теории управления (западноевропейские и российские);
- особенности социальных технологий, а также основные сферы их применения;
- особенности социального проектирования, модели, методы, область использования.

Уметь:

- производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и

социальных общностях;

- применять соответствующие целям конкретного исследования методы сбора и анализа данных, учитывать их ограничения, оценивать качество (валидность и надежность) социологической информации;
- представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями;
- уметь анализировать состояние социальной среды;
- уметь принимать управленческие решения в различных состояниях социальной среды;
- уметь различать типы управления и понимать необходимость их применения в различных ситуациях.

Владеть:

- навыками использования фундаментальных социологических знаний на практике;
- навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу;
- навыками управленческого анализа (структура управляемого объекта, его взаимосвязь с другими социальными объектами, основные особенности управляемого объекта, например, особенности неформальной структуры).

3. Краткое содержание

- Социология управления как отрасль научного знания: понятие, структура, место среди других социологических наук.
- Социология бюрократии
- Особенности управления в разных типах социальных систем
- Кадровая политика как социально-управленческая деятельность
- Формирование целей управленческой деятельности
- Внешняя и внутренняя среда организации
- Социальные технологии: понятие, сущность, основные виды
- Особенности и формы социального проектирования

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

Эти результаты освоения дисциплины «Социология управления» достигаются за счет использования в процессе обучения различных, в том числе интерактивных, методов и технологий формирования указанных компетенций:

- Лекции с применением мультимедийных технологий;
- Использование электронных учебников (текст лекций, задачи, тесты);
- Проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- Использование деловых игр на практических занятиях;

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 6 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ИССЛЕДОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ» (В.3.5)

1. Цели освоения дисциплины

Подготовка студентов гуманитарного направления, особенно специальности ориентированные на управление предполагает овладение студентами навыками прогнозирования социально-экономических и политических процессов. Это обусловлено требованиями к специалистам на рынке труда. Современному менеджеру, управленцу необходимо не только понимать суть происходящих процессов, но и уметь предвидеть особенности развития тех или иных процессов как в рамках организационной структуры, в рамках отрасли, так и в рамках территориального образования.

Данный курс рассчитан на овладение студентами теоретическими и практическими навыками в области социального прогнозирования. Социальное прогнозирование (политическое, экономическое) имеет свои особенности. В отличие от чисто экономического прогнозирования, которое в большей степени основано на использование математико-статистических показателей, социальное прогнозирование предполагает ориентацию на те потребности и интересы, которые существуют у различных социальных субъектов, включенных в социальные, экономические, политические процессы. Изучение их содержания и устойчивости позволяет прогнозировать направленность социальных процессов. Для этого необходимо понимать сущность и специфику базовых социальных процессов, а также владеть комплексом методов, позволяющих отслеживать социальные процессы.

Цели дисциплины

– сформировать у студентов целостное восприятие логики исследовательского процесса и продемонстрировать возможности его практического применения в управленческой деятельности.

Задачи:

– сформировать у слушателей знания о видах и типах социально-экономических и политических процессов, управляемых и неуправляемых процессах;

– способствовать развитию аналитических навыков, использованию современных методов исследования (в том числе: общенаучных и конкретно-предметные методы исследования модели системного анализа, методологию социологических и социометрических исследований), диагностирования и оценки процессов, алгоритмов разработки эффективных управленческих решений в органах государственной и муниципальной власти.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Исследование социально-экономических и политических процессов» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: «Социология», «Политология», «Социология управления», «Территориальная организация населения», «Демография».

Дисциплина «Исследование социально-экономических и политических процессов» является интегральной дисциплиной, обобщающей сведения, полученные в процессе изучения других, конкретных дисциплин. Она формирует базу для самостоятельного исследования, как основы принятия важных управленческих решений.

Настоящая дисциплина даёт обобщающий обзор типологии процессов и методов их исследования, многие из которых с разной степенью глубины обсуждались в других курсах. Поэтому при изучении данной дисциплины студенты должны постоянно опираться на уже полученные знания и имеющийся у них практический опыт.

Целью учебной дисциплины «Исследование социально-экономических и политических процессов» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

В результате освоения дисциплины «Исследование социально-экономических и политических процессов» обучающиеся должны:

Знать:

- основные направления и методы исследования социально-экономических и политических процессов и уметь их использовать применительно к конкретной исследовательской проблеме;
- основные понятия и принципы системного анализа и моделирования социальных процессов;
- особенности организации и проведения социологического и политологического исследования;
- структуру программы эмпирического исследования;
- сущность и специфику социальных процессов, о социальных механизмах, лежащих в их основе; знать классификацию социальных процессов.

Уметь:

- выделять наиболее значимые результаты проведенного исследования с позиции их важности для выработки управленческих решений и разработки управленческих воздействий на объект исследования;
- применять принципы системного анализа в организации социально-экономических и политических исследований;
- производить логическую экспликацию научных понятий исследования;
- использовать потенциал теоретических подходов мировой политической и социально-экономической мысли для объективной научной оценки результатов исследований.

Владеть навыками:

- разработки программы социально-экономических и политических исследований;
- составления социологической анкеты и проведения полевого опроса;
- формирования выборки исследования;
- организации фокус-группового исследования;
- традиционного политологического анализа документов;
- социометрического анализа внутригрупповых связей;
- математической обработки данных в социологии и политологии.

3. Краткое содержание

- Предмет дисциплины «Исследование социально-экономических и политических процессов»
- Понятия сферы общественной жизни. Основные сферы общественной жизни. Специфика и взаимосвязь экономической, социальной и политической сфер.
- Понятия «социальный процесс», «социально-экономический процесс», «экономический процесс», «политический процесс».

- Динамика общественных процессов. Революция и эволюция. Критерии прогресса и регресса.
- Структура исследования.
- Объект и предмет исследования. Цель и задачи. Гипотеза.
- Либерализм как направление исследований социально-экономических и политических процессов.
- Консерватизм как направление исследований социально-экономических и политических процессов.
- Социал-демократическое направление исследований социально-экономических и политических процессов.
- Марксистское направление исследований социально-экономических и политических процессов.
- Общенаучные методы исследования социально-экономических и политических процессов.
- Системный анализ социально-экономических и политических процессов.
- Метод сравнительного анализа.
- Социометрия.
- Структурно-функциональный анализ.
- Экспертные методы исследования.
- Смит – адепт рыночного либерализма, его подход к анализу экономических явлений с позиции трудовой теории стоимости.
- Подход Д.Рикардо к анализу ренты, прибыли и заработной платы
- Экономическая теория К.Маркса.
- Методология маржинализма А.Маршалла
- Роль государственного регулирования экономики в учении Дж.М.Кейнса
- Учение о монетаристских методах регулирования рыночного равновесия в теории М.Фридмена.
- Антимонопольный и социально-ориентированный подход Л.Эрхарда к изучению социально-экономических процессов.
- Концепция жизненного цикла в исследовании потребительского поведения, предпринятом Ф.Модильяни.
- Современные модели социально-экономических процессов как выражение их специфики.
- Междисциплинарные подходы к исследованию социально-экономических процессов.
- Особенности исследования политических процессов.
- Социологические методы анализа политических процессов.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

Эти результаты освоения дисциплины «Социология управления» достигаются за счет использования в процессе обучения различных, в том числе интерактивных, методов и технологий формирования указанных компетенций:

- Лекции с применением мультимедийных технологий;
- Использование электронных учебников (текст лекций, задачи, тесты);
- Проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- Использование деловых игр на практических занятиях;

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 6 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ НАСЕЛЕНИЯ» (В.3.6)

1. Цели освоения дисциплины

«Территориальная организация населения» знакомит с теоретическими и практическими вопросами территориальной организации хозяйства и населения, проводится анализ современного размещения производительных сил, структуры экономических районов и внешних экономических связей. Курс имеет выраженный проблемный подход и концентрирует внимание на проблеме повышения уровня жизнеобеспечения народа в условиях становления рынка. Особое внимание уделяется вопросам эффективного реформирования структуры экономики, ее социологизации, преодоления депрессивного состояния регионов, создания социальной инфраструктуры, стабилизации экономики, развития межрегиональных и внутрирегиональных связей, поддержания экологической обстановки, сохранение единого экономического пространства.

Цель курса: формирование у студентов представления о функционирующих территориальных структурах (хозяйство, население), объединяемых структурами управления, об их региональной дифференциации, типах и проблемах развития регионов России. В этом курсе обеспечивается адаптация и синтез идей социально-экономического развития применительно к региональному уровню управления. Выделяются три уровня территориальной организации населения: теоретический, конструктивный и познавательный.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических и методологических основ теории территориальной организации населения;
- изучение основных современных тенденций развития структурных и организационных процессов расселения, региональных различий в формах территориальной организации населения;
- ориентирование на политико-административной карте Российской Федерации;
- получение навыков в поиске и обосновании путей совершенствования территориальной или пространственной организации общества в конкретных природных и социально-экономических условиях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Территориальная организация населения» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: «Политология», «Региональная экономика и управление», «Экономическая теория», «Статистика», «Демография».

Целью учебной дисциплины «Территориальная организация населения» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);
- знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- понимание роли финансовых рынков и институтов, способность к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

В результате освоения дисциплины «Территориальная организация населения» обучающиеся должны:

- *знать* особенности территориальной организации населения и хозяйства регионов России, место каждого региона в территориальном разделении труда;
- *уметь* применять полученные знания в практической деятельности по управлению территориями различных таксономических уровней;
- *иметь представление* о механизме решения региональных проблем, взаимоотношений между центром и регионами по вопросам использования топливно-энергетических ресурсов, в формировании региональных рынков товаров, капиталов, рынка рабочей силы, миграционных процессах; особенностей развития приграничных территории, территорий Севера России;
- *обладать навыками* системного подхода в решении региональных проблем.

3. Краткое содержание

- Территория, границы, как фактор развития российского государства.
- Природные предпосылки социально-экономического развития России. Экономическая оценка природных условий и природных ресурсов России.
- Территориальные особенности демографического и этнонационального развития России
- Территориальные факторы и особенности развития расселения
- Закономерности, принципы и факторы территориальной организации производства
- Основные особенности размещения и территориальной организации промышленности и ее отраслей
- Основные факторы и особенности развития и размещения сельского хозяйства
- Тенденции и особенности социально-экономического развития Севера России
- Развитие приграничных районов России.
- Особенности территориальной организации экономических районов. Россия в системе международного (мирового) разделения труда.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часа, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

Эти результаты освоения дисциплины «Социология управления» достигаются за счет использования в процессе обучения различных, в том числе интерактивных, методов и технологий формирования указанных компетенций:

- Лекции с применением мультимедийных технологий;
- Использование электронных учебников (текст лекций, задачи, тесты);
- Проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- Использование деловых игр на практических занятиях;

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 5 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ДЕМОГРАФИЯ»» (В.3.6)

1. Цели освоения дисциплины

Цели дисциплины – изучить основы демографии как отрасли знания о населении; историю демографии и ее современное состояние; теоретические аспекты изучения народонаселения и методологию исследования народонаселения для успешной практической деятельности в области государственного и муниципального управления, немыслимого без учета современной демографической ситуации в России, ее федеральных округах и регионах.

Задачи дисциплины:

1. Формирование у студентов целостной системы знаний о процессах воспроизводства населения.

2. Владение понятийно-терминологическим аппаратом, характеризующим демографические процессы.

3. Освоение методов анализа демографических проблем и оценки социально-экономических последствий демографической политики.

4. Формирование навыков расчета и анализа конкретных демографических показателей, интерпретации полученных результатов.

5. Формирование представления о современном состоянии и основных направлениях естественного и механического движения населения в мире в целом и в РФ в частности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Демография» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: «Политология», «Региональная экономика и управление», «Экономическая теория», «Статистика», «Территориальная организация населения».

Целью учебной дисциплины «Демография» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);

В результате освоения дисциплины «Демография» обучающиеся должны:

Знать:

главные теоретические и аксиологические парадигмы демографии, основные направления демографических исследований, теоретические основы демографического прогнозирования и демографической политики; закономерности воспроизводства населения, современное состояние и основные направления естественного и миграционного движения населения в мире и особенности РФ.

Уметь:

рассчитывать основные демографические показатели: коэффициенты рождаемости, смертности, естественного прироста, брачности, разводимости и др.; строить половозрастные пирамиды; определять типы воспроизводства населения по половозрастным пирамидам, по соотношению показателей рождаемости и смертности, по естественному приросту населения и др. показателям; анализировать и оценивать демографическую ситуацию; сравнивать и объяснять особенности демографических

процессов отдельных регионов или стран; распознавать демографические проблемы и сравнивать варианты их решения; интерпретировать результаты демографического анализа.

Владеть :

терминологией предмета, навыками расчета и анализа основных демографических показателей.

3. Краткое содержание

- Предмет, задачи и методы демографии.
- Источники информации о населении и демографических процессах.
- Численность и структура населения.
- Общие коэффициенты естественного движения населения .
- Брачность и разводимость.
- Рождаемость и репродуктивное поведение.
- Смертность, средняя ожидаемая продолжительность жизни, самосохранительное поведение.
- Естественный рост и воспроизводство населения.
- Демографическое прогнозирование

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 5 семестре.

**АННОТАЦИЯ КУРСА
«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»» (В.3.7)**

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Антикризисное управление» являются приобретение обучающимися основ теоретических и практических знаний, навыков и умений: прогнозирования кризисов, управления организацией в условиях кризиса, ликвидацией негативных последствий кризиса, корректировкой антикризисных программ. Программой курса предусмотрено изучение целей, задач, основных законов, понятий, категорий, принципов, моделей и других компонентов научного аппарата антикризисного управления. Особенностью содержания курса является его прикладной характер к курсу общего менеджмента на предприятии, организации. Большое место в содержании курса занимает решение качественных и количественных задач, способствующих углубленному изучению учебного материала и использованию его на практике.

Курс предполагает подготовку студентов к решению следующих **задач** профессиональной деятельности:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- оценка эффективности управленческих решений;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Антикризисное управление» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: Дисциплина «Антикризисное управление организацией» основывается на знаниях, полученных студентами в процессе изучения дисциплины «Маркетинг», «Менеджмент», «Стратегическое управление», «Учет и анализ», «Финансы и кредит».

Для освоения данной дисциплины, обучающийся должен иметь представление о современном предприятии, как о будущем объекте профессиональной деятельности, полученном после прохождения учебной ознакомительной практики на производственных предприятиях, должен знать основные макроэкономические показатели, принципы их расчета, сущности основных категорий, закономерностей и методов экономического управления предприятием, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды предприятия.

Целью учебной дисциплины «Антикризисное управление» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Антикризисное управление» обучающиеся должны:

знать:

- методики диагностики финансового состояния предприятия и оценивать глубину его кризиса;
- фундаментальные положения нормативно-правовой базы по вопросам несостоятельности (банкротства), основ управления финансами на предприятии в кризисных ситуациях.

уметь:

- разрабатывать и реализовывать планы финансового оздоровления предприятия;
- выявлять экономические и социальные последствия кризиса, причины возникновения неплатежеспособности предприятия;
- понимать специфические особенности поведения всего персонала, собственников, кредиторов и должников предприятия в условиях кризиса.

владеть:

- методами оценки финансового положения несостоятельных предприятий;
- методами оценки возможности погашения платежей;
- методами оценки вымывания капитала у несостоятельных предприятий.
- анализом и оценкой практических методик по кризисным предприятиям.

3. Краткое содержание

1. Структура современной банковской системы России.
2. Специфика условий деятельности российских банков.
3. Характеристика основных банковских рисков.
4. Специфика управления ликвидностью банка.
5. Содержание анализа кредитоспособности заемщика и его место в системе комплексного экономического анализа.
6. Сравнительная оценка современных концепций анализа кредитоспособности заемщика: научные подходы и опыт ведущих финансовых институтов.
7. Реструктуризация кредитных организаций в России.
8. Государственное регулирование отношений несостоятельности (банкротства) кредитных организаций.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 10 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА

«МЕТОДЫ И МОДЕЛИ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ»» (В.3.7)

1. Цели освоения дисциплины

Основной целью курса является обучение студентов методологии и методике построения и практического применения моделей представления рисков. Задачами дисциплины являются приобретение знаний и умений в анализе и оценке основных видов рисков, в сравнении рисков альтернатив и выборе методов снижения риска, а также выработка навыков принятия решений в области управления рисками. обосновываются роль и значения оценки рисков в системе управления,

- определяются особенности проявления рисков при управлении цепями поставок,
- проводятся методы анализа и оценки рисков.
- изучаются основы управления риском при принятии решений,
- формируются практические навыки по управлению.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Методы и модели управления рисками» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Экономика предприятия», «Статистика», «Теория менеджмента», «Безопасность жизнедеятельности».

Целью учебной дисциплины «Методы и модели управления рисками» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способность взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

В результате освоения дисциплины «Методы и модели управления рисками» обучающиеся должны:

Знать:

- Понятие риска, его основные элементы, существующие подходы к пониманию категории «риск»
- Классификацию рисков
- Виды рисков, возникающих в результате взаимодействия предприятия с основными контрагентами
- Методы выявления, оценки и анализа уровня рисков
- Показатели риска, методы его оценки
- Процесс управления риском и методы снижения риска в цепях поставок

Уметь:

- Идентифицировать риски
- Определять причины возникновения риска
- Дифференцировать области хозяйствования по степени влияния факторов риска на деятельность предприятия
- Ставить цели и задачи управления рисками
- Принимать эффективные решения в условиях риска для конкретных экономических ситуаций
- Осуществлять анализ потенциальных рисков
- Формировать варианты предупреждения и снижения рисков
- Применять методы и средства управления рисками для обеспечения надежности функционирования цепей поставок

Владеть:

- Инструментарием различных методов оценки и анализа всех видов потерь при количественном анализе риска

- Типовыми приемами моделирования и измерения риска в процессе принятия решений
- Методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
- Программным обеспечением для анализа и прогнозирования рисков в цепях поставок
- Способами страхования основных рисков в цепях поставок
- Методами и новыми подходами предупреждения и снижения риска

3. Краткое содержание

Анализ и оценка степени риска.

Виды потерь и риска, показатели риска, методы его оценки.

Процесс управления риском.

Методы и модели перераспределения и диверсификации рисков.

Методы предупреждения рисков в цепях поставок.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 10 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»» (В.3.8)

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, усвоение общепризнанных в юридической доктрине принципиальных цивилистических постулатов и умение самостоятельно анализировать их различное законодательное оформление, а также овладение основным навыком практического использования нормативно-правовых средств.

Задачи дисциплины:

- Выработка умения применения в практической деятельности полученных знаний и норм данной отрасли права.
- Усвоение теоретических положений правовой науки.
- Формирование системы правовых знаний и умений, необходимых для понимания основ гражданского права.
- Обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них опыта правовой деятельности.
- Стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Гражданское право» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Правоведение», «Экономика предприятия», «Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности предприятия».

Целью учебной дисциплины «Гражданское право» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Гражданское право» обучающиеся должны:

знать:

- особенности конституционного строя, правового положения граждан;
- основные положения отраслевых юридических и специальных наук;
- сущность и содержание основных понятий;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.

3. Краткое содержание

Гражданское право в системе права России, источники, принципы, предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

Граждане, как субъекты гражданских правоотношений, их правоспособность и дееспособность. Дееспособность несовершеннолетних. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений, их правоспособность и дееспособность.

Основания возникновения гражданских правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Гражданско-правовая ответственность. Право на защиту гражданских прав.

Представительство. Исковая давность. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие собственности, ее правовые формы. Объекты права собственности. Понятие и виды вещных прав. Право государственной собственности: понятие, содержание, субъекты и объекты. Право муниципальной собственности. Понятие и виды права общей собственности. Сделки.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль – подготовка и защита курсовой работы по предложенным темам.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 6 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»» (В.3.8)

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов профессиональных компетенций в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности, а также правовых основ государственного и муниципального управления, управления предприятиями различных организационно-правовых форм.

Задачи дисциплины:

- Формирование и закрепление у студентов прочных знаний в области правового регулирования отношений с участием субъектов предпринимательской деятельности, правовых основ корпоративного управления, государственного регулирования предпринимательской деятельности, в том числе малого предпринимательства, антимонопольного регулирования, защиты прав и законных интересов предпринимателей.
- Формирование и закрепление у обучающихся навыков и умений для использования нормативных актов, юридических документов в своей профессиональной деятельности.
- Формирование системы правовых знаний и умений, необходимых для понимания основ предпринимательского права.
- Выработка и закрепление у обучающихся стойких навыков и умений в области правового сопровождения и поддержки управления организацией.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Правоведение», «Экономика предприятия», «Гражданское право», «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности предприятия».

Целью учебной дисциплины «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» обучающиеся должны:

знать:

- основные понятия, категории, институты предпринимательского права;
- структуру и основные этапы развития предпринимательского права;
- особенности правового положения различных хозяйствующих субъектов;
- правовые основы несостоятельности (банкротства);
- правовой режим имущества при осуществлении предпринимательской деятельности;
- правовые основы государственного регулирования товарных и финансовых рынков;
- правовое обеспечение защиты конкуренции;
- особенности договорных отношений в предпринимательской деятельности;
- формы и методы защиты прав и законных интересов предпринимателей.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- использовать нормативные правовые акты. Юридические документы в своей профессиональной деятельности;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- анализировать и интерпретировать нормы хозяйственного права применительно к конкретным ситуациям;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- использовать справочные информационные системы для поиска и отбора нормативного материала;
- осуществлять управленческую деятельность с учетом требований действующего законодательства.

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами и разработки локальных нормативных актов организации;
- умениями положений законодательства, судебной практики при разработке стратегии развития организации и бизнес-планировании;

- навыками оценки внутренней нормативной базы организации, реализуемых проектов, бизнес-процессов, требованиям действующих нормативных правовых актов.

3. Краткое содержание

Предмет, метод и принципы российского предпринимательского права

Источники предпринимательского права. Предпринимательские правоотношения

Субъекты предпринимательского права

Организационно-правовые формы юридических лиц

Понятие и признаки банкротства

Правовые основы проведения наблюдения

Правовые основы проведения финансового оздоровления

Правовые основы проведения внешнего управления

Правовые основы проведения конкурсного производства

Мировое соглашение

Имущественная основа предпринимательской деятельности

Сущность, принципы и порядок приватизации государственного и муниципального имущества

Общая характеристика способов приватизации государственного и муниципального имущества

Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Лицензирование предпринимательской деятельности

Правовые основы конкуренции и монополии на товарных рынках

Правовые основы рекламной деятельности

Правовые основы аудиторской деятельности

Правовые основы оценочной деятельности

Защита прав предпринимателей

Правовое регулирование рынка ценных бумаг

Предпринимательские договоры

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль – подготовка и защита курсовой работы по предложенным темам.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 6 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА

«КОМПЛЕКСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДПРИЯТИЯ»» (В.3.8)

1. Цели освоения дисциплины «Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия»

Основная **цель** курса – дать студентам понимание проблем экономической безопасности и путей ее обеспечения.

Изучение дисциплины ставит своими **целями**:

- освоение теоретических и практических аспектов обеспечения безопасности организации;
- изучение основных функций и принципов формирования комплекса мероприятий по обеспечению безопасности предприятий и организаций;
- получение системного представления о концепциях оценки внутренних и внешних угроз субъектов управления;

Задачи дисциплины:

- ознакомить с различными подходами к пониманию сущности комплексного обеспечения экономической безопасности,
 - научить различать задачи и проблемы разных уровней экономической безопасности (безопасность предприятия, безопасность региона, безопасность нации и др.),
 - научить методам оценки уровня экономической безопасности на основе использования адекватных аналитических методов и статистических источников;
 - ознакомить с основными зарубежными и российскими подходами к обеспечению экономической безопасности различных субъектов;
 - выработать навыки анализа общего и особенного в обеспечении экономической безопасности в разных странах;
- выработать у студентов стратегическое мышление и комплексное видение долгосрочных проблем национальной и международной экономической безопасности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Правоведение», «Экономика предприятия», «Гражданское право», «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности предприятия», «Хозяйственное право», «Управление человеческими ресурсами».

Целью учебной дисциплины «Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия» обучающиеся должны:

знать: содержание локальных нормативных актов организации, в которые входят: положение о системе безопасности (концепция собственной безопасности), положение о контрольно-пропускном режиме, положение о коммерческой тайне, положение о проведении служебных расследований.

уметь: использовать полученные знания для выстраивания эффективного процесса оценки угроз субъектов малого бизнеса, организовывать единую систему безопасности.

владеть: умениями и навыками работы с правоохранительными органами по вопросам расследования преступлений и правонарушений, причинивших ущерб организации, по информационной защите, по охране объектов, принадлежащих организации.

3. Краткое содержание

- Обеспечение безопасности организации. Внешние и внутренние угрозы субъектов бизнеса.
- Структура системы безопасности субъектов бизнеса.
- Основные направления деятельности по обеспечению безопасности субъектов бизнеса.
- Работа с правоохранительными органами и контрагентами
- Информационно-аналитическое обеспечение. Информационно-пропагандистское обеспечение. Информационная защита.
- Охрана объектов, принадлежащих организации.
- Обеспечение личной безопасности руководителя и первых лиц организации, охрана жизни и здоровья работников.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 7 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА

«ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ»» (В.3.8)

1. Цели освоения дисциплины «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности предприятия»

Дисциплина «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности предприятия» предназначена для студентов четвертого курса, обучающихся по направлению 080200 «Менеджмент. Целью дисциплины является ознакомление студентов с основными угрозами безопасности информационным системам и способами

обнаружения, предотвращения и устранения таких угроз, умение распознавать основные угрозы целостности и защищенности информации и функционированию информационных систем, а также формирование принимать своевременные меры по защите информации и устранению (парированию) атак, предпринимаемых хакерами.

Основными задачами предлагаемой дисциплины являются:

- освоение технологий диагностики опасностей и угроз для информационных систем и методов работы с моделями безопасности;
- научить методам оценки уровня информационной безопасности на основе использования адекватных аналитических методов;
- формирование комплексного представления об основных типах угроз и способах их парирования;
- формирование базы знаний современного законодательства в области защиты информации и персональных данных;
- обучение технологиям парольной защиты, аутентификации, разграничения прав доступа и выявления слабых мест информационных систем с целью их устранения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности предприятия» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Правоведение», «Информатика», «Информационные технологии в менеджменте», «профессиональные компьютерные программы», «Методы и модели управления рисками», «Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия».

Целью учебной дисциплины «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности предприятия» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- владение методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);

В результате освоения дисциплины «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности предприятия» обучающиеся должны:

знать виды угроз информационным системам и методы обеспечения информационной безопасности;

уметь выявлять угрозы информационной безопасности, обосновывать организационно-технические мероприятия по защите информации в информационных системах;

владеть методами защиты информации.

3. Краткое содержание

Предмет информационной безопасности. Концепция информационной безопасности, важность и ценность информации, модели информационной безопасности, физические и программные каналы утечки информации, закладки и вирусы как средства атаки на информационные системы, парольная защита, аутентификация, разграничение прав

доступа, способы закрытия информации и их значение. Аппаратные и программно-аппаратные средства защиты информационной безопасности.

Разрушающие программные воздействия и средства несанкционированного доступа (НСД). Технологии защиты от НСД. Защита операционных систем. Безопасность компьютерной сети. Закрытие информации шифрованием, финансовые применения и протоколы.

Правовые аспекты защиты информации и персональных данных.

Инфраструктура открытых ключей. Защищенные протоколы.

Межсетевые экраны, классы их защищенности. Политика безопасности и стратегия создания брандмауэра.

Обнаружение атак в глобальных сетях. Виртуальные сети и прозрачные сетевые службы.

Построение защищенных ВЧС.

Информационная безопасность банковских систем и систем электронной коммерции.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 7 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО»» (В.3.10)

1. Цели освоения дисциплины «Хозяйственное право»

Целями освоения дисциплины «Хозяйственное право» являются приобретение обучающимися теоретических и практических знаний и навыков в области хозяйственного права. Программой курса предусмотрено изучение целей, задач основных требований и положений норм действующего законодательства, посвященного вопросам правового регулирования предпринимательской деятельности, и приобретение студентами навыков, знаний данных норм, умение применять данные нормы в рассмотрении споров гражданско-правового характера, при составлении и оформлении сделок.

Задачи дисциплины включают: изучение обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Хозяйственное право» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Правоведение», «Гражданское право», «Комплексное обеспечение экономической безопасности организации, предприятия».

Целью учебной дисциплины «Хозяйственное право» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Хозяйственное право» обучающиеся должны:

знать:

- основные положения отраслевых юридических и специальных наук;
- сущность и содержание основных понятий;

уметь:

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.

3. Краткое содержание

Введение в хозяйственное право России, хозяйственные правоотношения, организационно-правовые формы юридических лиц, субъекты, имеющие особый правовой статус, формы предпринимательства без образования юридического лица, вещные права в хозяйственных правоотношениях, хозяйственные договоры, защита хозяйственных прав субъектов, правовое регулирование хозяйственной деятельности, правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 9 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»» (В.3.10)

1. Цели освоения дисциплины «Инновационный менеджмент»

Целями освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» являются приобретение обучающимися теоретических и практических знаний и навыков в области инновационного менеджмента. Программой курса предусмотрено изучение целей, задач, методов и функций инновационного управления; разновидностей развития и управления развитием; основных направлений инновационного развития организации; процесса и механизма управления инновациями; истории инновационного менеджмента; основных видов инноваций и проблемы их динамичной согласованности; моделей инновационных процессов; механизмов государственной поддержки и регулирования инновационной деятельности; разработки программ и проектов нововведений; создания инновационной инфраструктуры; форм организации инновационных предприятий; прогнозирования и планирования инновационной деятельности; сущности и объектов интеллектуальной собственности, а также правового механизма защиты объектов интеллектуальной собственности; механизма стратегического управления инновационными организациями; проблем финансирования инновационной деятельности предприятия; основных элементов системы управления персоналом инновационной организации; методов оценки эффективности инновационного процесса.

Задачи учебной дисциплины:

- исследование организационных форм инновационных организаций, их структуры, основных функций на различных уровнях иерархии управления;
- изучение теории и практики инновационного менеджмента;
- формирование практических навыков подготовки и реализации инновационных и инвестиционных проектов.

Структура учебной дисциплины охватывает комплекс проблем, включающих:

- исследование инновационной сферы и содержание ее деятельности;
- основные предпосылки и факторы инновационной деятельности;
- основные элементы и этапы инновационного производства;
- организационные формы инновационного предпринимательства;
- оценка эффективности инновационной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «стратегический менеджмент»; «производственный менеджмент»; «экономика предприятия»

Целью учебной дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21)

В результате освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» обучающиеся должны:

знать:

- основные концепции инновационного менеджмента (его цели, задачи, инструменты);
- основные понятий инновационной деятельности;
- современную классификацию инноваций;
- использование методик оценки эффективности инновационных проектов и рисков, особенностей управления ими;
- формирование инновационных стратегий на современных предприятиях.

уметь:

- использовать основные теории инновационной деятельности для решения задач повышения производственного потенциала фирмы;
- анализировать и оценивать факторы инновационной активности предприятий;
- способствовать развитию инновационного предпринимательства;

владеть:

- методами анализа и оценки инновационных и инвестиционных проектов;
- способностью эффективно организовывать групповую работы по проектированию инновационной деятельности;
- методами и подходами к оценки инновационных решений компаний с помощью стратегического менеджмента.
- методическим аппаратом и навыками оценки инновационных проектов.

3. Краткое содержание

Сущность концепции инновационного менеджмента. Научно-технический прогресс и развитие мировой экономики. Большие циклы конъюнктуры Н.Д. Кондратьева. Циклическая модель Й.Шумпетера. Структура, сущность и классификация. Определение корпоративной эффективности финансово-промышленной группы. Выявление слабого звена («узкого места») в технологической цепочке ФПП. Понятие инновации. Классификация инноваций. Радикальные инновации, определяющие технологический вклад в XXI веке. Расчет базисных и цепных индексов рублевой и валютной инфляции. Учет инфляции при расчете показателей экономической эффективности инвестиционно-инновационного проекта. Инновационная сфера и инфраструктура. Маркетинг в инновационной сфере: тактический и стратегический. Оценка финансовой реализуемости инновационного проекта. Расчет показателей экономической эффективности финансово реализуемого проекта. Расчет и использование показателей эффективности при выборе инновационного проекта из множества альтернативных. Оценка экономической привлекательности инвестиционно-инновационного проекта на основе метода дисконтированного денежного потока. Жизненный цикл инноваций. Жизненный цикл изделия. Пять фаз жизненного цикла изделия. Концепция жизненного цикла инноваций. Инновационный процесс: структура, особенности и этапы. Стратегии и формы управления инновационным процессом в условиях переходной экономики. Факторы интенсификации инновационного процесса. Инновационный потенциал организации. Развитие инновационного потенциала. Стратегический инновационный маркетинг – рыночная модель наращивания инновационного потенциала. Парадигма инновационной деятельности. Модели ее организации и управления. Инновационная деятельность как объект инвестирования. Конкуренция как рыночный генератор инновационной деятельности. Особенности в создании условий для благоприятного инновационного климата в России. Интеллектуальная собственность, формы и методы ее государственной охраны.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 9 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»» (В.3.11)

1. Цели освоения дисциплины «Теория организации»

Цель дисциплины – приобретение теоретических знаний в области организации, форм и методов управления поведением личности, группы на рабочем месте для повышения эффективности деятельности организации, а также формирование практических навыков и умений по организации процессов, систем, понимания действия законов организации, принципов как важного фактора достижения организацией наибольшей эффективности.

Задачи дисциплины:

- усвоение студентами теоретических и методологических основ законов, закономерностей и принципов функционирования организации во взаимодействии с элементами внешней среды;
- изучение возможности разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека и его потребности;
- овладение современными методами описания поведения работников, группы;
- приобретение студентами навыков управления поведением индивида и группы в соответствии с критериями эффективности деятельности организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Теория организации» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Стратегический менеджмент»; «Производственный менеджмент»; «Бизнес-планирование», «Теория управления», «Организационное поведение».

Целью учебной дисциплины «Теория организации» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);

В результате освоения дисциплины «Теория организации» обучающиеся должны:

знать:

- основные законы и принципы организации;

- основные законы развития общества и уметь оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;
- основные элементы системы организационного поведения и факторы, влияющие на него;
- сущность организации как процесса, системы и явления.

уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

владеть:

- методами и подходами развития организации и условия ее функционирования
- методикой построения организационных структур и моделей организаций

3. Краткое содержание

1. Организация как процесс, система и явление
2. Социальные организации и их роль в экономике
3. Хозяйственные организации и их классификация
4. Общее понятие о законах и потенциале организаций
5. Закон синергии и методы его реализации
6. Закон самосохранения и принципы его реализации
7. Закон развития и его варианты реализации
8. Вторичные законы организации и их проявление
9. Принципы организации
10. Организация функциональной подготовки деятельности организаций
11. Система управления организацией
12. Проектирование организационных систем
13. Система организационного поведения и ее элементы.
14. Теории и концепции организационного поведения
15. Личность и ее социальная роль в организации
16. Формирование и управление групповым поведением.
17. Анализ и конструирование организации
18. Управление поведением в условиях конфликта
19. Мотивация и оценка результатов труда
20. Управление поведением в международных организациях

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 5 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»» (В.3.11)

1. Цели освоения дисциплины «Производственный менеджмент»

Современные требования к обновлению бизнеса, повышению качества продукции, быстро меняющимся условиям конкуренции и обеспечивающим процессам, а также общий взгляд на проблемы управления свидетельствуют о том, что правильное управление производством является необходимым условием для успешной работы и выживания любой фирмы. Это означает, что изучение стратегии и функций производственного менеджмента представляет собой неотъемлемую часть качественного обучения в сфере бизнеса.

Преподавание дисциплины «Производственный менеджмент» необходимо для подготовки специалистов в области экономики и управления предприятиями и фирмами. Изучив эту дисциплину, студенты получают теоретические знания и практические навыки по управлению производством, будут иметь представление о роли производственного менеджмента в экономике фирмы, в удовлетворении потребностей населения в товарах и услугах, освоят методы формирования и управления производственным потенциалом промышленного предприятия, планирования производственной программы, производственной мощности, производственных ресурсов предприятия, производительности труда.

Цель курса - дать системные знания о деятельности производственных и коммерческих предприятий в современных условиях, связанных с интеграционными процессами в производственном менеджменте.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Производственный менеджмент» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Стратегический менеджмент»; «Экономика предприятия»; «Бизнес-планирование», «Теория управления».

Целью учебной дисциплины «Производственный менеджмент» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (**ПК-18**);
- способность планировать операционную (производственную) деятельность организаций (**ПК-19**);
- знание современных концепций организации операционной деятельности и готовность к их применению (**ПК-22**);
- способность проводить анализ операционной деятельности и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (**ПК-47**).

В результате освоения дисциплины «Производственный менеджмент» обучающиеся должны:

знать:

- основные бизнес-процессы в организации, принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации, основные концепции и методы организации операционной деятельности;
- механизмы управления производственными и социально-экономическими процессами на фирме;
- принципы и методы планирования и организации экономической деятельности производственного предприятия;

уметь:

- планировать, организовывать и контролировать операционную деятельность организации;
- рассчитать эффективность использования производственных ресурсов;
- анализировать системную интеграцию организации производства и производственного менеджмента;

владеть:

- методами управления операциями;
- правилами организации, планирования и управления созданием нового продукта.

3. Краткое содержание

Производство как система и процесс.

Проектирование производственной системы.

Системные основы управления производством.

Планирование производства.

Организация производства.

Контроль как функция производственного менеджмента.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 36 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 8 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 5 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА**«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО» (В.3.11)****1. Цели освоения дисциплины «Административное право»**

Целью изучения учебной дисциплины «Административное право» является:

- формирование знаний основных категорий, понятий и институтов административного права;
- изучение общих положений действующего федерального административного законодательства;
- развитие у студентов навыков работы с нормативными правовыми актами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Административное право» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Правоведение»; «Трудовое право»; «Бизнес-планирование», «Муниципальное право России», «Система государственного и муниципального управления» .

Целью учебной дисциплины «Административное право» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

В результате освоения дисциплины «Административное право» обучающиеся должны:

Знать

основные положения административного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений.

Уметь

анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административно-правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.

Владеть

юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты

3. Краткое содержание

Понятие и основные категории управления. Сущность и особенности социального управления. Государственное управление как разновидность социального управления. Правовое обеспечение государственного управления. Методы административно-правового регулирования общественных отношений. Функции административного права. Система административного права и ее элементы.

Классификация административно-правовых норм. Понятие и способы реализации административно-правовых норм. Источники административного права. Классификация административно-правовых отношений. Юридический факт как основание его возникновения, изменения и прекращения.

Исполнительная власть: сущность, функции, субъекты. Понятие и отличительные признаки органа исполнительной власти. Понятие, структура и содержание административно-правового статуса органа исполнительной власти. Классификация органов исполнительной власти. Президент Российской Федерации и система органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации – высший орган в системе исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Организация исполнительной власти в субъектах Российской Федерации. Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации: структура, порядок формирования, распределение компетенции. Местная администрация (исполнительно-

распорядительный орган местного самоуправления): структура, административно-правовой статус, соотношение с системой государственных органов исполнительной власти.

Государственная служба.

Административно- правовые формы государственно-управленческой деятельности.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В соответствии с учебным планом по данному курсу предусмотрены следующие виды занятий: лекции, семинары и различные виды самостоятельной работы студента (выполнение тестовых и иных письменных заданий, контрольных работ, решение задач, написание рефератов и др.). В качестве интерактивных форм проведения учебных занятий студентам предлагаются деловые и ролевые игры, встречи с представителями правоприменительной практики (например, юрисконсультами, нотариусами, судьями различных судебных органов, адвокатами).

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 4 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ТРУДОВОЕ ПРАВО» (В.3.11)

1. Цели освоения дисциплины «Трудовое право»

Целью изучения учебной дисциплины «Трудовое право» является приобретение основных знаний о порядке и способах регулирования трудовых правоотношений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Трудовое право» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Правоведение»; «Административное право»; «Бизнес-планирование», «Муниципальное право России», «Управление качеством» .

Целью учебной дисциплины «Трудовое право» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способность участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Трудовое право» обучающиеся должны:

знать:

- нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- Трудовой кодекс РФ и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;
- процедуры приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом РФ;
- нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда;
- Кодекс об административных правонарушениях РФ, Уголовный кодекс РФ и иные федеральные законы в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- Гражданский кодекс РФ в части, относящейся к деятельности кадровой службы;
- содержание основных разделов Социального права, Миграционного права – касающихся социально-трудовой сферы, содержание основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ и др.).

уметь:

- использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- свободно оперировать юридическими понятиями трудового законодательства;
- давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам трудового законодательства;
- применять правовые нормы к решению конкретных трудовых правоотношений;
- составлять правовые документы;
- давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам российского трудового законодательства.

владеть:

- методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций;
- владеет навыками оформления сопровождающей документации;
- навыками анализа, синтеза и систематизации при применении правовых норм российского законодательства;
- приемами и способами анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- приемами осуществления основных процессуальных действий при разрешении трудовых конфликтов.

3. Краткое содержание

Понятие, предмет, метод и система трудового права

Основные принципы трудового права

Источники и субъекты трудового права

Правоотношения в сфере трудового права

Социальное партнерство

Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Трудовой договор

Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха

Правовые вопросы оплаты труда, гарантии и компенсации

Трудовая дисциплина

Материальная ответственность сторон трудового договора

Охрана труда

Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Защита трудовых прав работников
Международно-правовое регулирование труда

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В соответствии с учебным планом по данному курсу предусмотрены следующие виды занятий: лекции, семинары и различные виды самостоятельной работы студента (выполнение тестовых и иных письменных заданий, контрольных работ, решение задач, написание рефератов и др.). В качестве интерактивных форм проведения учебных занятий студентам предлагаются деловые и ролевые игры, встречи с представителями правоприменительной практики (например, юрисконсультами, нотариусами, судьями различных судебных органов, адвокатами).

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 4 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ» (В.3.13)

1. Цели освоения дисциплины «Финансы и кредит»

Цель изучения учебной дисциплины – приобретение студентами знаний об основах функционирования финансово-кредитных организаций как составных элементов финансовой системы страны, практических знаний в области организации централизованных и децентрализованных финансов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Финансы и кредит» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»; «Налоги и налогообложение»; «Учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Экономика предприятия», «Экономическая теория» .

Целью учебной дисциплины «Финансы и кредит» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владение навыками составления финансовой отчетности и осознание влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- владение техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);

- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

В результате освоения дисциплины «Финансы и кредит» обучающиеся должны:

Знать:

- теоретические основы денежно–кредитной и финансовой политики в России;
- основные понятия денежной системы и денежного оборота;
- функционирование денежной и финансовой систем, финансового рынка и финансов в России;
- формирование капитала предприятия;
- методы финансового планирования и анализа на предприятиях;
- принципы и формы кредитования;
- особенности функционирования финансов и кредита за рубежом;

Уметь:

- составлять финансовый план предприятия в виде бюджета;
- анализировать финансовое состояние фирмы;
- читать и составлять финансовые отчеты;
- учитывать финансовые риски;
- формировать графики погашения кредита;
- оформлять лизинговые и вексельные сделки;
- составлять кредитные договора;

Владеть:

- методами планирования и анализа финансов на предприятиях;
- методами поиска источников финансирования производственного и коммерческого процессов;
- навыками, приемами и методами процесса кредитования: получения и выдачи кредита;
- методами оценки кредитоспособности, обеспеченности и возврата кредита;

3. Краткое содержание

Раздел 1. Деньги, денежное обращение и денежная система

Раздел 2. Понятие о финансах и управление финансами

Раздел 3. Государственные финансы

Раздел 4. Финансы коммерческих организаций (предприятий)

Раздел 5. Страхование

Раздел 6. Кредит и кредитная система

Раздел 7. Рынок ценных бумаг и фондовая биржа

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские

занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 6 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ» (В.3.13)

1. Цели освоения дисциплины «Международные стандарты учета и отчетности»

Получение всесторонних знаний и навыков по формированию и интерпретации финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСФО, понимание значимости и роли МСФО в формировании современной экономической картины мира, организации взаимодействия между компаниями и рынками.

Предмет курса включает в себя рассмотрение основных моделей организации бухгалтерского учета и отчетности в мировом масштабе, роли процессов гармонизации и конвергенции финансовой отчетности, изучение базовых принципов и процедур составления и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО, рассмотрение структуры стандартов, процедур трансформации финансовой отчетности российских компаний в формат МСФО.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Международные стандарты учета и отчетности» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»; «Налоги и налогообложение»; «Учет и анализ», «Корпоративные финансы», «Экономика предприятия», «Экономическая теория» .

Целью учебной дисциплины «Международные стандарты учета и отчетности» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владение навыками составления финансовой отчетности и осознание влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

В результате освоения дисциплины «Международные стандарты учета и отчетности» обучающиеся должны:

Знать:

- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
- основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;
- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций;
- состав, структуру МСФО, концепцию и принципы подготовки финансовой отчетности по МСФО и требования дополнительного раскрытия информации;

- принципы составления и представления финансовой отчетности;

Уметь:

- использовать техники финансового учета для составления финансовой отчетности организаций;
- самостоятельно работать с МСФО для целей составления финансовой отчетности организации путем использования приемов трансформации или ведения параллельных учетных процедур;
- составлять индивидуальную и консолидированную финансовую отчетность по МСФО;
- интерпретировать отчетную информацию, оценивать ее качество и использовать полученные данные для принятия управленческих, инвестиционных, экономических решений

Владеть:

- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
- навыками деловых коммуникаций;
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и внутригрупповое поведение в организации.

3. Краткое содержание

1. Понятие и структура Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)
2. Активы и обязательства в системе МСФО
3. Доходы и расходы в системе МСФО
4. МСФО в российской системе учета. МСФО и российские ПБУ
5. Способы подготовки отчетности в формате МСФО
6. Финансовая отчетность в формате МСФО. Отличия от российской бухгалтерской отчетности
7. Стандарты по учету активов
8. Стандарты по учету обязательств и финансовых результатов
9. Прочие стандарты по учету активов и обязательств

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 6 семестре.

**ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФИЛЯ «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ЦИКЛА НАПРАВЛЕНИЯ 080200 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

Код	Наименование дисциплины	Трудоемкость (ЗЕТ)	Трудоемкость (часов)
ВП.2.1.	История государственного управления в России	4	144
ВП.2.2.	Теория управления	8	288
ВП.2.3.	Муниципальное право России	5	180
ВП.2.4.	Управление качеством	4	144
ВП.2.5.	Государственные и муниципальные финансы	3	108
ВП.2.6.	Налоги и налогообложение	6	216
ВП.2.7.	Организационное поведение	4	144
ВП.2.8.	Система государственного и муниципального управления	8	288

АННОТАЦИЯ КУРСА «ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В РОССИИ» (ВП.2.1)

1. Цели освоения дисциплины «История государственного управления в России»

Предмет учебной дисциплины истории государственного управления в России — исследование закономерностей возникновения, развития и преобразования государства и его аппарата, всех элементов государственного механизма и соответствующих им учреждений и органов.

Задачи учебного курса:

1. Выявление социально-экономических и политических предпосылок возникновения государства, всей системы его учреждений (государственного аппарата), изменений объема их полномочий, компетенции, направлений деятельности.
2. Установление общего и особенного в развитии Российского государства, специфики управления гигантской страной, в том числе ее окраинами.
3. Всестороннее рассмотрение реформ и контрреформ в области государственного строительства, а также деятельности реформаторов и их судеб.
4. Изучение истории государственной службы в России.
5. Анализ истории самоуправления в России.
6. Исследование роли правящих политических партий, церкви, армии, полиции и других государственных и общественных институтов на разных этапах развития российской государственности.
7. Характеристика роли государственных деятелей в истории России.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «История государственного управления в России» относится к вариативной части профессионального цикла как дисциплина по выбору студента.

Междисциплинарные связи: дисциплины «История»; «Культурология»; «Система государственного и муниципального управления» .

Целью учебной дисциплины «История государственного управления в России» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);

- владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);

В результате освоения дисциплины «История государственного управления в России» обучающиеся должны:

Знать:

- главные исторические события в области государственного администрирования и государственной политики;
- структуру и механизм функционирования органов государственной власти и управления в России;
- процесс формирования и реализации государственной политики в разных сферах жизнедеятельности общества;

Уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственного управления и реализуется государственная политика;
- обрабатывать и обобщать информацию о социально-политических явлениях и процессах в системе государственного управления России;
- находить и эффективно использовать источники информации и публикации по проблемам государственного управления РФ;

Владеть навыками:

- оппонирования, ведения диалога и дискуссий по основным проблемам изучаемого курса, используя категориальный аппарат исторической науки;
- применения полученных знаний для анализа текущих событий и явлений политико-административной жизни в Российской Федерации;

3. Краткое содержание

Понятие, предмет, метод, система и источники курса «История государственного управления в России».

История становления курса «История государственного управления в России» в высшей школе РФ.

Внутренняя политика Ивана Грозного. Избранная рада. Судебник. Опричнина. Взятие Новгорода. Репрессии. Культура Руси 16 века. Внешняя политика Ивана Грозного. Ливонская война.

Борис Годунов. Смутное время. Самозванцы. Начало правления династии Романовых. Михаил Романов. Реформы патриарха Никона. Раскол. Восстание Степана Разина (1667-1690). Присоединение Украины. Освоение Сибири в 17 веке.

Социально-экономические реформы Петра 1. Изменение политической системы и отмена патриаршества. Военные реформы и создание флота. Внешняя политика Петра 1. Азовские походы. Северная война. «Птенцы гнезда Петрова». Культура первой четверти 17 века.

Александр 1. Попытки реформ М. Сперанского. Внешняя политика в 1801-1811 гг. (войны с Турцией, Чечней, Ираном, Швецией, Францией). Отечественная война 1812 г. Священный союз и новый порядок в Европе. Восстание декабристов. Правление Николая 1. Крымская война 1853-1856 гг. Общественное движение в России в первой половине XIX века. Культура России в первой половине XIX века.

Правление Александра 2. Отмена крепостного права. «Великие реформы» 1860-70-х гг. Присоединение Средней Азии. Русско-турецкая война. Убийство императора. «Народная воля», «Народный передел». Контрреформы Александра 3. Культура России второй половины XIX века.

Россия накануне XX века. Реформы С.Ю. Витте. Политическая ситуация в России в начале века. Русско-японская война. Революционные выступления в России в 1905-1907 гг. Начало парламентаризма. 1-4 Государственные Думы.

Реформы образования, культуры, промышленности, военная, земская и другие. Первая мировая война. Культура России начала XX века

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 6 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ» (ВП.2.2)

1. Цели освоения дисциплины «Теория управления»

Цель учебной дисциплины - обобщить, синтезировать теоретические знания о современной системе управления в России, максимально интегрировать их с профессиональной деятельностью в органах государственной власти.

Основные задачи учебной дисциплины:

- раскрыть содержательную сторону основных научных школ, концепций и теорий, позволяющих всесторонне осмыслить управление как понятие и общественный феномен;
- рассмотреть государственно-административное управление как систему с обоснованием сущностных компонентов ее структуры;
- охарактеризовать существующее и должно-желательное состояние каждой из подсистем: институциональной, нормативно-правовой, функционально-структурной, коммуникативной, кадровой, профессионально-культурной;
- сформировать знание административно-управленческого процесса, технологию подготовки, принятия и реализации административно-правовых, управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Теория управления» относится к профильной части профессионального цикла.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Региональная экономика и управление»; «Математические модели и методы в управлении»; «Система государственного и муниципального управления», «Теория менеджмента», «Исследование социально-экономических и политических процессов» .

Целью учебной дисциплины «Теория управления» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- знание и понимание законов развития природы, общества и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- умение анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

В результате освоения дисциплины «Теория управления» обучающиеся должны:

знать:

- главные теоретические концепции и идеи в области управления;
- специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности, взаимосвязь с реальными экономическими и социальными процессами;
- структуру и механизм функционирования органов власти и управления;

уметь:

- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы управления и реализуется государственная политика;
- применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений, программ и планов развития региона, организации, коллектива;
- обработать информацию о социальных явлениях и процессах;
- разработать орг.структуру, адекватную новым требованиям;
- уметь планировать мероприятия, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями;
- вести дискуссию и профессиональный диалог с аудиторией, клиентом (посетителем);
- анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран;

владеть навыками:

- работы с устными и письменными обращениями граждан;
- общения на литературном русском и иностранных языках;
- использования новых информационных и социальных (гуманитарных технологий);
- критического отношения к распространяемой по каналам СМИ информации и рекламе;

обладать способностью:

- брать на себя ответственность при принятии управленческих решений;
- представлять результаты своей работы в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- регулировать конфликты ненасильственным путем;
- взаимодействовать с гражданами и институтами гражданского общества;
- жить и общаться с людьми других культур, языков и религий;
- учиться всю жизнь для профессионального, общественного и личного развития.

3. Краткое содержание

- Сущность и содержание теории управления
- Эволюция управленческой мысли.

- Теоретические основы управления и его современное состояние.
- Методология и организация процесса разработки и выполнения управленческого решения.
- Стратегическое управление.
- Основы кадровой политики и управления персоналом.
- Эффективность управления.
- Менеджер.
- Коммуникации в процессе управления.
- Управление нововведениями.
- Системный подход в управлении.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 144 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 30 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль проводится в виде зачета по пройденному материалу и выполнении курсовой работы на предложенные темы исследований.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 8 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО» (ВП.2.3)

1. Цели освоения дисциплины «Муниципальное право»

Цели дисциплины: подготовка бакалавра к организационно-управленческой и информационно-методической деятельности.

Задачи дисциплины: овладение студентами знаниями по вопросам муниципального права и навыками их реализации в практической деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Муниципальное право» относится к профильной части профессионального цикла.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Правоведение», «Система государственного и муниципального управления», «Административное право», «Управление человеческими ресурсами».

Целью учебной дисциплины «Муниципальное право» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);

- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- способность анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

В результате освоения дисциплины «Муниципальное право» обучающиеся должны:

Знать:

- основные принципы функционирования местной власти;
- сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов муниципального права;
- основы правового статуса субъектов муниципального права;
- содержание муниципально-правовых отношений;
- роли, функции и задачи современного муниципального служащего;
- особенности организации и функционирования системы органов местного самоуправления в России.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с этим муниципально-правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание

- Понятие и предмет муниципального права как отрасли права и как науки
- Понятие местного самоуправления
- Территориальные основы местного самоуправления
- Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления
 - Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба
 - Экономические основы местного самоуправления
 - Полномочия органов местного самоуправления в различных сферах общественной жизни.
- Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 90 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 18 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 7 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ» (ВП.2.4)

1. Цели освоения дисциплины «Управление качеством»

Целью курса «Управление качеством» является формирование у студентов понимания роли качества продукции в условиях рыночной экономики, современной концепции управления качеством, его места в системе управления предприятием, а также приобретение практических навыков по реализации отдельных функций управления качеством

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1) формирование у студентов понимания методологических проблем качества продукции, организации управления качеством и механизма создания и функционирования системы качества;

2) рассмотрение вопросов экономики качества, в том числе содержание издержек обеспечения качества, эффективность инвестиций, направленных на улучшение управления качеством;

3) формирование у студентов понимания оптимального уровня качества с учетом конъюнктуры рынка, а также умения и навыков проведения соответствующих расчетов;

4) овладение студентами умением и навыками осуществления контроля качества.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление качеством» относится к профильной части профессионального цикла.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Финансовый менеджмент», «Маркетинг», «Производственный менеджмент», «Бизнес-планирование».

Целью учебной дисциплины «Управление качеством» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- знание современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

В результате освоения дисциплины «Управление качеством» обучающиеся должны:

знать:

- принципы менеджмента качества;
- показатели качества продукции;
- методы анализа и контроля качества продукции;

уметь:

- определять основные показатели качества продукции;
- пользоваться статистическими методами анализа качества продукции;
- построить организационную структуру управления качеством на предприятии;
- разработать политику качества на предприятии;

владеть:

- теоретическими знаниями формирования затрат на качество продукции, методиками анализа затрат на качества продукции.

3. Краткое содержание

- Качество как фактор успеха предприятия в условиях рыночной экономики
- Методология, терминология и основы управления качеством
- Разработка систем качества на строительном предприятии
- Стратегические методы управления производственными процессами
- Ответственность за качество продукции в строительной отрасли
- Рекомендации международных стандартов по обеспечению качества
- Сертификация продукции и систем качества

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 8 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА**«ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ» (ВП.2.5)****1. Цели освоения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»**

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» включает в себя основы современных знаний в области общегосударственных финансов и финансов муниципальных образований, в том числе вопросов организации бюджетной системы на федеральном, региональном и местном уровне с учетом мирового и российского опыта.

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы», используются в дальнейшем при более углубленном изучении специальных курсов по специальности, при выполнении дипломных работ и в последующей

практической деятельности в качестве экономистов, менеджеров высшего уровня, работников государственных, региональных и муниципальных органов власти и управления.

Задачами курса являются раскрытие:

- понятийного аппарата государственных финансов;
- развития государственных финансов России;
- финансовой политики;
- системы государственных расходов и доходов;
- общих принципов построения налоговых систем и налоговой системы России;
- роли государственного кредита;
- бюджетной системы и внебюджетных фондов и их роли в системе макроэкономического регулирования;
- роли муниципальных финансов в общей системе государственных финансов;
- содержание сводного финансового баланса и роли финансового контроля;
- содержание и принципы организации других звеньев финансовой системы.

Учебная задача дисциплины:

Изучить систему денежных отношений, в процессе которых формируются и используются централизованные и децентрализованные денежные фонды, а также специфику финансов как самостоятельной экономической категории, их сущность и функции.

Приобрести навыки, позволяющие самостоятельно исследовать специфику процессов управления финансовой системой страны на уровне государственных и муниципальных органов власти.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» относится к профильной части профессионального цикла.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Экономическая теория»; «Муниципальное право»; «Система государственного и муниципального управления», «Теория менеджмента», «Учет и анализ», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение» .

Целью учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способность к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);
- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владение навыками составления финансовой отчетности и осознание влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

В результате освоения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» обучающиеся должны:

з н а т ь :

- сущность, тенденции и факторы развития региональной экономики;
- роль государственного и муниципального управления в экономическом развитии территорий и регионов;
- методы хозяйствования и успешного решения конкретных задач устойчивого социального и экономического развития территорий и регионов;
- организацию и управление экономическим саморазвитием регионов;
- проблемы взаимодействия федеральных, региональных и муниципальных органов власти в вопросах развития экономики регионов.

у м е т ь :

- определить особенности территориальной организации производительных сил России;
- применять механизмы управления на региональном уровне;
- анализировать современное социальное и экономической состояние регионов РФ, проводить сравнительный анализ.

в л а д е т ь :

- системной оценки: социально-экономического развития региона; качества жизни населения региона; качества регионального управления;
- способностью формирования эффективных механизмов по реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления экономическим развитием территорий и регионов;
- способностью выработки мер по совершенствованию взаимодействия государственного и местного самоуправления в вопросах экономического саморазвития территорий и регионов;

3. Краткое содержание

Экономика государственных расходов: основные проблемы и понятия.

Государственные программы социальной помощи и страхования.

Государственные расходы и экономический рост.

Экономическая теория налогообложения

Теория и политика налоговых реформ

Государственные финансы: сущность и функции.

Управление государственными финансами

Бюджетная система России

Государственный кредит

Государственные внебюджетные фонды.

Налоги и другие обязательные платежи в РФ

Полномочия органов власти в сфере финансов

Финансы государственных и муниципальных социальных услуг

Муниципальное бюджетное право.

Муниципальные финансы

Муниципальный финансовый контроль

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 54 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 10 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый зачет по всей дисциплине в 8 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ» (ВП.2.6)

1. Цели освоения дисциплины «Налоги и налогообложение»

Цель – ознакомление студентов с основными понятиями и категориями теории налогообложения, а так же основными положениями современного российского и международного налогового права. Одновременно ставится задача формирования у студентов четкого представления о налогах и сборах, их видах; об отношениях, возникающих при установлении и взимании налогов; рассмотреть процесс создания и реформирования налоговой системы в Российской Федерации.

Задачи:

- освоение отечественного и зарубежного опыта в области налогообложения в условиях рыночной экономики;
- овладение понятийным аппаратом в области налоговых правоотношений;
- изучение широкого круга вопросов, связанных с порядком исчисления и уплаты налогов;
- представление об основах корпоративного налогового планирования.
- знание нормативных документов, регламентирующие налоги, налогообложение и налоговый учет;
- прикладные знания в области классификации налогов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к профильной части профессионального цикла.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Экономическая теория»; «Хозяйственное право»; «Система государственного и муниципального управления», «Государственные и муниципальные финансы», «Учет и анализ», «Финансы и кредит», «Бизнес-планирование» .

Целью учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владение навыками составления финансовой отчетности и осознание влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции

и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» обучающиеся должны:

знать:

- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения;

владеть:

- юридическими основами налоговых отношений;
- законодательными и нормативными актами, регламентирующими налоговую политику организации;
- особенностями организации финансов и налогообложения организаций;
- основами исчисления налоговой базы и налоговых платежей;
- структурой российского и международного налогообложения.

3. Краткое содержание

Экономическая природа налогообложения. Налоги и рыночное равновесие. История возникновения и развитие налогообложения. Основы построения налоговых систем и разработки налоговой политики. Налогообложение как инструмент фискальной политики. Налоговая система России. Эволюция отечественной налоговой системы. Налогообложение в развитых странах. Международные налоговые отношения. Управление налоговой системой. Налоговое право. Налогообложение малого бизнеса. Порядок и особенности взимания акцизов. Налог на прибыль организаций. Налог на имущество организаций. Страховые взносы в ПФР, ФСС, ФОМС. Платежи за пользование природными ресурсами. Налогообложение физических лиц. Транспортный налог. Земельный налог. Специальные налоговые режимы. Прочие налоги и сборы. Направления совершенствования налоговой системы РФ. Налоговая реформа.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 108 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 22 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль – зачет по проёденному материалу в 8 семестре.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 9 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ» (ВП.2.7)

1. Цели освоения дисциплины «Организационное поведение»

Целями освоения дисциплины «Организационное поведение» являются приобретение обучающимися теоретических и практических знаний и навыков в области теории менеджмента: организационное поведение.

Программой курса предусмотрено изучение целей, задач, основополагающих концепций, принципов, методов и функций организационного поведения; процессов взаимодействия людей в организации; мотивации; групповой динамики; командообразования; коммуникаций; лидерства и управления конфликтами; типов организационной культуры и методов ее формирования; основных теорий и подходов к осуществлению организационных изменений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Организационное поведение» относится к профильной части профессионального цикла.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Теория организации»; «Теория менеджмента»; «Корпоративная социальная ответственность», «Теория управления», «Психология деловых отношений».

Целью учебной дисциплины «Организационное поведение» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

В результате освоения дисциплины «Организационное поведение» обучающиеся должны:

знать: основные концепции организационного поведения;

уметь: излагать и формулировать содержание основных положений организационного поведения;

владеть: навыками по обсуждению конкретных управленческих ситуаций с позиций теории организационного поведения.

3. Краткое содержание

Организация как процесс, система и явление

Общее понятие о законах и потенциале организаций

Закон синергии и методы его реализации

Закон самосохранения и принципы его реализации

Закон развития и его варианты реализации

Вторичные законы организации и их проявление

Принципы организации

Организация функциональной подготовки деятельности организаций

Проектирование организационных систем

Система организационного поведения и ее элементы.
 Теории и концепции организационного поведения
 Личность и ее социальная роль в организации
 Формирование и управление групповым поведением.
 Анализ и конструирование организации
 Управление поведением в условиях конфликта
 Мотивация и оценка результатов труда
 Управление поведением в международных организациях

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.
 При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 72 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 14 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 9 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ» (ВП.2.8)

1. Цели освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления»

Цель дисциплины - всесторонне показать особенности государственного и местного управления в современной России, раскрыть сложную, многомерную системную сущность и диалектику управления, его общественно-политическую природу и детерминирующие взаимосвязи, выявить закономерности и факторы социальной обусловленности, обоснованности и эффективности управленческих явлений.

Задачи дисциплины

- изучение основ государственного устройства и муниципальной службы современной России, муниципального управления;
- изучение системы управления ее организационного устройства, направлений деятельности представительных и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления;
- исследование форм, порядка взаимодействия и взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления, соотношение государственного и муниципального управления;
- сформировать знания о функционировании местных властей, муниципальных служб, а также отдельных отраслей муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» относится к профильной части профессионального цикла.

Междисциплинарные связи: дисциплины «Муниципальное право России»; «История государственного управления в России»; «Теория организации», «Теория управления», «Региональная экономика и управление», «Исследование систем управления».

Целью учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2); способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27)
- понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

В результате освоения дисциплины «Система государственного и муниципального управления» обучающиеся должны:

Знать:

понятие и сущность государственного и муниципального управления; центральные, региональные и местные органы государственного управления, их иерархию, проблемы взаимоотношений; основные направления работы органов государственного и муниципального управления; функции, структуры и процессы государственного и муниципального управления; структуру, полномочия и порядок деятельности органов законодательной власти; состав, порядок формирования и функции исполнительной власти; содержание основных разделов Социального права, Миграционного права – касающихся социально-трудовой сферы, содержание основных документов Международного трудового права

Уметь:

исследовать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений; принимать участие в разработке проектов направленных на совершенствование системы и технологий управления; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; - учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности

Владеть:

методами разработки и реализации стратегий управления; методами реализации основных управленческих функций; методами анализа экономической и социальной эффективности деятельности подразделений по управлению; методами оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления.

3. Краткое содержание

Предмет, задачи и научные основы системы государственного управления.

Понятие и сущность термина “управление”, “государственное управление”, “исполнительная власть”.

Понятие и теоретические основы функциональной и организационной структуры государственного управления.

Формы и методы государственного управления.
Структура государственного управления в РФ.

Судебная власть в РФ

Организация государственной власти в субъектах РФ.

Местное самоуправление.

Формирование и реализация государственной политики.

Государственное управление конфликтными и чрезвычайными ситуациями.

Структура государственного управления в ведущих странах мира.

4. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

При очной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 144 часов, при заочной форме обучения аудиторная нагрузка составляет не более 30 часов.

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных (не менее 30 % аудиторного времени) форм проведения занятий и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: деловые игры, разработка и решение конкретных ситуаций (кейс-стади), самостоятельная работа с литературой.

6. Контроль успеваемости

Промежуточный контроль проводится в виде зачета по пройденному материалу в 8 семестре и выполнении курсовой работы на предложенные темы исследований.

Итоговый контроль – Итоговый экзамен по всей дисциплине в 9 семестре.

АННОТАЦИЯ КУРСА «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА» (Б.4)

1. Цели освоения дисциплины «Физическая культура»

Основной целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных и оздоровительных задач:

- понимание роли физической культуры в развитии личности, подготовке ее к жизни и профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление собственного здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных целей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины студент должен:

знать:

влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;

уметь:

выполнять элементарные двигательные действия и физические упражнения; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

владеть:

жизненно-важными двигательными умениями и навыками; представлениями о значимости сохранения и укрепления здоровья;

Целью учебной дисциплины «Физическая культура» является формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

- способность придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

В результате освоения дисциплины «Физическая культура» обучающиеся должны:

Знать:

культурное, историческое наследие в области физической культуры; традиции в области физической культуры человека; ценности физической культуры; понятие и содержание здорового образа жизни; способы сохранения и укрепления здоровья; механизмы воздействия закалывающих процедур на организм человека;

Уметь:

устанавливать взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни; разработать индивидуальную программу здорового образа жизни; вести дневник самоконтроля; составить долгосрочный план по физическому самосовершенствованию, определять и контролировать уровень и интенсивность нагрузки при самостоятельных занятиях физической культурой; вести дневник самоконтроля; поддерживать партнерские отношения; выполнять совместные действия в коллективе (команде) на основе сотрудничества, толерантности в учебном процессе.

Владеть:

технологиями определения уровня физической подготовленности по средствам функциональных проб и физиологических индексов здоровья; технологиями построения самостоятельных занятий физическими упражнениями; технологиями разработки корригирующих комплексов физических упражнений (комплексы упражнений на осанку; упражнений согласно своему заболеванию; упражнений для проработки отдельных групп мышц); способами сохранения, укрепления здоровья, способами оценки и самооценки физического состояния организма.

3. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 400 часов.

Дисциплина преподается при очной форме обучения.